



Szczecin, dnia 30 sierpnia 2004r.

ZK- II- U- 0932 / W) / 2004

## PROTOKÓŁ KONTROLI PROBLEMOWEJ

1. Jednostka kontrolowana: Urząd Gminy w Darłowie, ul. ojca Damiana Tyńnickiego 2, 76-150 Darłowo.  
Funkcję Wójta Gminy Darłowo od 1998 r. do dnia kontroli sprawuje mgr inż. Franciszek Kupracz.  
Kontrolowane zagadnienia wykonywane są w Urzędzie Gminy w Darłowie na stanowisku pracy ds. ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, na którym od stycznia 2000 r. zatrudniony jest Jarosław Matyszczuk.
2. Kontrolę przeprowadził: - Andrzej Ulass - inspektor wojewódzki,  
- Jan Sentkowski - starszy inspektor,  
z Wydziału Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie, na podstawie upoważnienia nr 26/2004 z dnia 11 sierpnia 2004 r.
3. Kontrolę przeprowadzono 19 sierpnia 2004 r.
4. Zakres kontroli:
  - 1) umiejscowienie zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy,
  - 2) plan obrony cywilnej gminy,
  - 3) gminny zespół brony cywilnej
  - 4) roczny plan zamierzeń,
  - 5) wykonanie zarządzenia nr 286/99 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 2 grudnia 1999 r. w sprawie tworzenia jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej, a w tym: stan ich ukompletowania, dokumentacja ewidencyjno - organizacyjna,
  - 6) realizacja świadczeń osobistych i rzeczowych,
  - 7) gminny plan reagowania kryzysowego,

- 8) gminny zespół reagowania,
- 9) gminne centrum reagowania,
- 10) organizacja systemu alarmowania ludności,
- 11) realizacja zarządzenia nr 233/2000 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 20 lipca 2000 r. w sprawie jednostek organizacyjnych systemu wykrywania i alarmowania obrony cywilnej na obszarze województwa zachodniopomorskiego,
- 12) działalność szkoleniowa,
- 13) planowanie prac przygotowawczych zaopatrzenia ludności w wodę,
- 14) urządzenia specjalne,
- 15) gospodarka rzeczowymi składnikami majątku obrony cywilnej,
- 16) gospodarka magazynowa.

Kontrolą objęto okres od stycznia 2000 r. do dnia kontroli.

#### 5. Stwierdzony stan.

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Darłowie, wprowadzonym zarządzeniem nr 315/2003 Wójta Gminy Darłowo z dnia 31 grudnia 2003 r., nie uwzględniono zapisu, że Wójt Gminy jest Szefem Obrony Cywilnej Gminy Darłowo oraz nie określono w ogólnym zarysie wykonywanych przez niego zadań zarówno w tym zakresie jak i dotyczących zarządzania kryzysowego.

Realizację zadań z zakresu obrony cywilnej przypisano stanowisku ds. ochrony przeciwpożarowej, obrony cywilnej i bezpieczeństwa i higieny pracy, nie uwzględniono zadań zarządzania kryzysowego.

Bieżące zadania obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego wykonywane są na podstawie opracowywanych corocznie kalendarzowych planów działania w tym zakresie.

Urząd Gminy w Darłowie ma, opracowany w 2000 r., plan obrony cywilnej gminy, który zarządzeniem nr 3/OC/2000 Wójta Gminy Darłowo - Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 15 grudnia 2000 r. został wprowadzony do użytku. Poszczególne części opisowe planu opracowane zostały właściwie i zgodnie z wytycznymi Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 27 grudnia 1999 r. w sprawie zasad opracowywania planów obrony cywilnej oraz wzorem planu obrony cywilnej gminy opracowanym i wydanym przez Wydział Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim. Nie opracowano części graficznej (mapy) do planu obrony cywilnej. Plan został uzgodniony z poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi (gminnymi, powiatowymi) uczestniczącymi w realizacji zadań ujętych w planie, jak również uzgodniony w Starostwie Powiatowym w Sławnie. Jest on na bieżąco aktualizowany, a zmiany wykazywane są w arkuszu aktualizacji.

Zarządzeniem nr 2/OC/2000 Wójta Gminy Darłowo - Szefa Obrony Cywilnej z dnia 15 kwietnia 2000 r. w sprawie reorganizacji jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej utworzono:

- a) samodzielny pluton ratownictwa ogólnego o stanie osobowym 28 osób,
- b) drużynę wykrywania i alarmowania o stanie osobowym 17 osób, jako terenowe jednostki organizacyjne obrony cywilnej.

Osobom przeznaczonym do pełnienia służby w ww. jednostkach organizacyjnych (formacjach) obrony cywilnej, nadano przydziały organizacyjno - mobilizacyjne, oraz dokonano wymaganych uzgodnień z Wojskową Komendą Uzupełnień w Koszalinie.

Dokumentacja ewidencyjno - organizacyjna tych formacji tj.: książki ewidencji osób przeznaczonych do pełnienia służby i plany działania formacji opracowane są właściwie oraz na bieżąco aktualizowane.

W Urzędzie Gminy w Darłowie opracowano:

- a) roczny plany świadczeń osobistych i doraźnych świadczeń rzeczowych,
- b) plan świadczeń osobistych oraz etatowych i doraźnych świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji lub wojny.

Na rzecz obrony cywilnej w gminie zaplanowano nałożenie świadczeń w ilości:

- a) osobistych - 28, do zabezpieczenia organizacji ewakuacji ludności,
- b) doraźnych rzeczowych - 15, celem ukompletowania w sprzęt formacji obrony cywilnej.

Na planowane świadczenia osobiste i rzeczowe wydano decyzje administracyjne.

Zarządzeniem nr 1/ OC/ 2001 Wójta Gminy Darłowo - Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 8 marca 2001 r. powołano gminny zespół kierowania obroną cywilną. W zarządzeniu określono zasady działania i ogólne zadania zespołu w poszczególnych stanach gotowości obrony cywilnej. Dokumentacja planistyczna, organizacyjna i szkoleniowa dla członków zespołu prowadzona jest właściwie i aktualna.

W celu realizacji zadań w zakresie zarządzania kryzysowego, wydane zostało zarządzenie nr 1/OC/2000 Wójta Gminy Darłowo z dnia 31 marca 2000 roku w sprawie zapewnienia systemowego, skoordynowanego reagowania władz samorządowych na zdarzenia kryzysowe, w którym określono zasady opracowania i stosowania gminnego planu reagowania kryzysowego. Do dnia kontroli wykonano:

- a) część główną planu,
- b) z aneksów funkcjonalnych - sporządzono aneks kierowanie oraz koordynowanie i nadzorowanie; pozostałe aneksy są w trakcie opracowywania,

- c) określono zasady postępowania ludności w przypadku wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych takich jak: powódź, huragan, pożar, katastrofa budowlana, skażenia promieniotwórcze, skażenia niebezpiecznymi środkami chemicznymi.

Opracowana dotychczas część gminnego planu reagowania kryzysowego wykonana jest prawidłowo pod względem merytorycznym i dostosowana do praktycznego wykorzystania.

Zarządzeniem nr 65/2004 Wójta Gminy Darłowo z dnia 31 marca 2004 r. powołano gminny zespół reagowania, przyjmując następującą strukturę organizacyjną:

- a) szef zespołu - koordynator samorządowy,
- b) zastępca - sekretarz gminy,
- c) grupy robocze o charakterze stałym - grupa planowania cywilnego, grupa monitorowania, prognozowania i analiz,
- d) grupy o charakterze czasowym - grupa operacji i organizacji działań, grupa zabezpieczenia logistycznego.

Opracowano regulamin bieżących prac zespołu oraz działań w sytuacjach zagrożeń katastrofą naturalną lub awarią techniczną noszącą znamiona klęski żywiołowej, który wprowadzony został zarządzeniem nr 65/2004 Wójta Gminy Darłowo z dnia 31 marca 2004 r.

Opracowano plan pracy zespołu w 2004 r. W czerwcu br. zapoznano członków zespołu z wydanymi zarządzeniami oraz częścią główną gminnego planu reagowania kryzysowego, kolejne posiedzenia zespołu zaplanowano we wrześniu i grudniu, a w listopadzie ćwiczenie zespołu. Na wrzesień zaplanowano opracowanie harmonogramu osiągnięcia warunków technicznych oraz wyposażenia gminnego centrum reagowania. W chwili obecnej na wyposażeniu centrum znajduje się: komputer bez oprogramowania - "bazy danych SRK-2000" oraz środki łączności przewodowej i radiowej.

W ramach realizacji zadań zarządzania kryzysowego Wójt Gminy Darłowo w dniu 3 sierpnia 2004 r. podpisał porozumienie z przedstawicielami urzędów miast oraz gmin powiatu sławieńskiego o wzajemnej pomocy w czasie wystąpienia klęsk żywiołowych.

Dla potrzeb kierowania obroną cywilną oraz reagowania kryzysowego zorganizowano następujące systemy łączności:

- a) łączność przewodową i telefoniczno - faksową na bazie stacjonarnej sieci telefonicznej Telekomunikacji Polskiej S.A., uzupełnionej telefonią komórkową,
- b) łączność radiową - stanowisko kierowania Wójta Gminy Darłowo wchodzi w skład sieci radiowej kierowania starosty sławieńskiego (kanał nr 3); na stanie Urzędu Gminy w Darłowie znajduje się następujący sprzęt łączności radiowej: radiotelefon stacjonarny *Radmor R 3031*, radiotelefon przenośny - *Motorola GM-350*; sołectwa mają 12 szt. ra-

diotelefonów przenośnych - *Motorola GP-350*; sprzęt łączności radiowej jest sprawny.

Dokumentacja łączności:

- dziennik ewidencji faksów przychodzących,
- dziennik ewidencji faksów wychodzących,
- dziennik wymiany korespondencji radiotelefonicznej,

opracowana jest zgodnie z obowiązującymi wzorami przygotowanymi przez Wydział Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie.

Dokumentacja ewidencyjna i eksploatacyjna urządzeń alarmowych prowadzona jest prawidłowo.

Gmina Darłowo nie ma radiowego systemu włączania syren alarmowych obrony cywilnej. Na obszarze gminy znajduje się 14 syren alarmowych, z czego 3 syreny uruchamiane są centralnie ze stanowiska kierowania JRG PSP w Darłowie, pozostałe 11 syren uruchamianych jest ręcznie przez obsady punktów alarmowych. Syreny alarmowe oraz urządzenia sterujące nimi są technicznie sprawne, a ich okresowa konserwacja prowadzona jest zgodnie z opracowanym planem.

W gminie Darłowo dla potrzeb ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach utworzono następujące jednostki organizacyjne (formacje) obrony cywilnej: drużynę wykrywania i alarmowania oraz 13 punktów alarmowych w sołectwach, które wyposażone są w urządzenia alarmowe (syreny alarmowe) uruchamiane ręcznie. Dokumentacja organizacyjno - ewidencyjna oraz szkoleniowa opracowana jest dla każdej formacji i prowadzona w sposób właściwy.

Działalność szkoleniowa w zakresie obrony cywilnej w latach 2000 - 2004 prowadzona jest na podstawie opracowywanych corocznie kalendarzowych planów działania w zakresie zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych, w których określane są zasadnicze zamierzenia szkoleniowe. Na ich podstawie opracowywane są tematyczne plany szkolenia. Dzienniki szkoleniowe oraz ewidencja przeszkolonych stanów osobowych sił obrony cywilnej (formacji) założona jest na każdą grupę szkoleniową. Szkolenie stanów osobowych tworzonych jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej przeprowadzone było w 2001 r., po nadaniu przydziałów organizacyjno - mobilizacyjnych. W kolejnych latach szkolone (trenowane) były głównie elementy gminnego systemu wykrywania i alarmowania, poprzez systematyczny udział w prowadzonych treningach łączności.

Na potrzeby obrony cywilnej opracowany został w 1996 r. gminny plan zapewnienia funkcjonowania urządzeń zaopatrzenia ludności w wodę w warunkach specjalnych. Plan ten został uzgodniony z Wydziałem Ochrony Środowiska byłego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie oraz z byłą Wojewódzką Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną w Koszalinie. Zarządzeniem nr 5/99 Wójta Gminy Darłowo-Szefa Obrony Cywilnej z dnia 4 czerwca 1999

roku, powołano gminnego koordynatora zaopatrzenia ludności w wodę w warunkach specjalnych, którym został kierownik Zakładu Użyteczności Publicznej w Darłowie pan Marcei Glaza. Przeprowadzenie kontroli zabezpieczenia funkcjonowania urządzeń zaopatrzenia ludności w wodę zaplanowano we wrześniu br. i ujęto w kalendarzowym planie działania w zakresie zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej gminy Darłowo w 2004 r. Ostatnią kontrolę w tym zakresie przeprowadzono w 2001 r.

W gminie Darłowo nie planuje się rozwijania punktów do prowadzenia zabiegów specjalnych, jak również tworzenia jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej do prowadzenia likwidacji skażeń. Spowodowane jest to brakiem zakładów pracy, firm oraz urządzeń, na bazie których możliwe byłoby rozwinięcie i funkcjonowanie urządzeń specjalnych.

Ewidencja materiałowa rzeczowych składników majątku obrony cywilnej prowadzona jest zgodnie z przepisami. Zaksięgowane stany sprzętu są zgodne z ewidencją prowadzoną w Wydziale Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie. Sprzęt jest ujęty wartościowo w księgowości Urzędu Gminy.

Zagadnień zaopatrzenia materiałowego, gospodarki magazynowej, a w tym stanu gminnego magazynu, warunków przechowywania oraz stanu technicznego i obsługi (konserwacji) sprzętu obrony cywilnej nie kontrolowano ze względu na to, że sprzęt przechowywany jest tymczasowo w pomieszczeniach Szkoły Podstawowej w Starym Jarosławiu. Aktualnie prowadzone są prace remontowe pomieszczeń w budynku byłej przychodni zdrowia w Darłowie, w którym planowane jest urządzenie do końca 2004 r., gminnego magazynu sprzętu obrony cywilnej.

W ramach dotacji na zadania bieżące zlecone gminie przekazano z budżetu Wojewody Zachodniopomorskiego w okresie objętym kontrolą /lata 2000-2003/ kwotę 6500 zł., którą wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem. Z powyższej dotacji sfinansowano konserwację sprzętu obrony cywilnej, konserwację urządzeń alarmowania ludności (syreny) oraz wyposażenie gminnego magazynu sprzętu.

#### 6. Podstawa prawna dokonanych ustaleń:

- 1) ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej - Dział I art. 17, Dział IV i Dział VII (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami),
- 2) ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U.Nr 62, poz. 558),
- 3) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850 ),
- 4) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 lutego 2002 r. w sprawie świadczeń na rzecz obrony (Dz. U. Nr 18, poz. 168),

- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu tworzenia gminnego zespołu reagowania, powiatowego i wojewódzkiego zespołu reagowania kryzysowego oraz Rządowego Zespołu Koordynacji Kryzysowej i ich funkcjonowania (Dz. U. Nr 215, poz. 1818 z późn. zmianami),
  - 6) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności ( Dz. U. Nr.91, poz. 421),
  - 7) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 września 2002 r. w sprawie odbywania służby w obronie cywilnej (Dz.U. Nr 169, poz. 1391),
  - 8) zarządzenia i wytyczne Wojewody Zachodniopomorskiego regulujące sposób realizacji określonych zadań i dokumentów planistycznych oraz ewidencyjnych.
7. Kierownikowi jednostki kontrolowanej, po zapoznaniu się z treścią protokołu, przysługuje:
- 1) przed podpisaniem protokołu prawo zgłoszenia na piśmie zastrzeżeń, co do jego treści, w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu kontroli do podpisania,
  - 2) prawo odmowy podpisania protokołu i złożenia, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, pisemnego wyjaśnienia przyczyn odmowy; odmowa podpisania protokołu przez kierownika jednostki kontrolowanej nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.
8. Przeprowadzenie kontroli odnotowano w książce kontroli Urzędu Gminy w Darłowie - poz.1, str.1-2.
9. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przesłano za pośrednictwem poczty Wójtowi Gminy Darłowo.

**Wójt Gminy Darłowo**

**WOJTA GMINY DARŁOWO**

*mgr inż. Ernest Kupracz*

.....

/data, podpis/

**Kontrolujący**

**INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zarządzania Kryzysowego**

*inż. Andrzej Ulass*

.....

