

2005

PROTOKÓŁ KONTROLI

Urzędu Gminy Darłowo ul. Ojca Damiana Tynieckiego 2 (kod 76 – 150) woj. zachodniopomorskie, Regon 330017901, zwanego w dalszej treści „Urzędem”.

Wójtem Gminy jest od dnia 18 listopada 2002 r. Pan Franciszek Kupracz wybrany na to stanowisko w wyborach bezpośrednich w dniu 10.11.2002 r. (zaświadczenie Przewodniczącego Gminnej Komisji Wyborczej w Darłowie z dnia 18.11.2002 r.).

[Dowód: akta kontroli str. 3 – 6]

Sekretarzem Gminy jest od dnia 30.12.2002 r. Pani Anna Szynkowska (uchwała nr III/35/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r.).

[Dowód: akta kontroli str. 7 – 8]

Skarbnikiem Gminy jest od dnia 01.10.1992 r. Pani Krystyna Kisielewska (uchwała nr X/115/92 z dnia 17 września 1992 r.).

[Dowód: akta kontroli str. 9 – 10]

Przedmiotem kontroli było realizowanie przez Gminę ^{Danio}Postomino ustawowych zadań związanych z wypełnianiem przez młodzież w wieku 16 – 18 lat obowiązku nauki oraz działania podejmowane w przypadku jego nierealizowania.

Kontrolę przeprowadził Jan Filipowski – st. inspektor w Najwyższej Izbie Kontroli. Delegatura w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 50836 z dnia 15 września 2005 r. w okresie od 19.09. do 11.10.2005 r. z przerwą w dniach 04.10. do 10.10.2005 r.

[Dowód: akta kontroli str. 1 – 2]

W dalszej części protokołu przywołano m. in.:

- ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572; zm.: z 2004 r. nr 273, poz. 2703 i nr 281, poz. 2781) (zwanej „ustawą o systemie oświaty”);
- rozporządzenie MENiS z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych w bazach oświatowych, zakresu danych identyfikujących podmioty prowadzące bazy danych oświatowych, terminów przekazywania danych między bazami danych oświatowych oraz wydruków zestawień zbiorczych (Dz.U. nr 277, poz. 2746), obowiązujące od 1 stycznia 2005 r. (zwanego „rozporządzeniem”).

W toku kontroli ustalono:

Przygotowanie kadrowe i organizacyjne Urzędu do wypełniania zadań w zakresie organizacji i finansowania szkolnictwa ponadgimnazjalnego.

Na podstawie uchwały nr V/65/2003 Rady Gminy Darłowo z dnia 25 kwietnia 2003 r. w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego nr 50 poz. 845 ogłoszono tekst Statutu Gminy Darłowo.

W statucie zawarto m. in.:

- postanowienia ogólne, ustrój Gminy Darłowo, tryb pracy Wójta (§ 1).

- organizację wewnętrzną Rady Gminy, Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie , w jakim wykonuje on uchwały Rady. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrola Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności (§ 18),
 - Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz innych ustawach, a także przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw (§ 28).
- [Dowód: akta kontroli str. 11 – 18]

Zarządzeniem nr 315/2003 Wójta z dnia 31 grudnia 2003 r. nadano Urzędowi Regulamin Organizacyjny, w którym określono m. in.:

W § 1:

- organizację Urzędu,
- zasady funkcjonowania Urzędu.

Urząd (§ 2) pomaga Wójtowi w wykonywaniu zadań należących do właściwości Gminy.

W skład Urzędu (§ 11) wchodzi kierownictwo Urzędu (5 stanowisk) i 45 samodzielnych stanowisk pracy w tym:

- samodzielne stanowisko pracy ewidencji ludności (§ 28),
- samodzielne stanowisko pracy oświaty, wychowania i edukacji w gminie (§ 36).

[Dowód: akta kontroli str. 19 – 28]

Zarządzeniem Wójta nr 269/2004 z dnia 30 grudnia 2004 r. wprowadzono zmiany w regulaminie organizacyjnym, w tym. m. in.:

- dodaje się (§ 36a w brzmieniu:

Do zadań samodzielnego stanowiska pracy świadczeń stypendialnych należy:

- przyjmowanie wniosków w sprawie ustalania świadczeń stypendialnych,
- prowadzenie spraw związanych z ustalaniem świadczeń stypendialnych,
- wystawianie decyzji administracyjnych ww. świadczeń,
- prowadzenie dokumentacji w sprawach świadczeń stypendialnych.

[Dowód: akta kontroli str. 29 – 32]

1. Urząd Gminy Darłowo.

1.1. Stan liczbowy dziewcząt i chłopców w wieku 16 – 18 lat zamieszkujących na terenie Gminy w latach 2002 – 2005.

1) W okresie objętym kontrolą latami szkolnymi 2002/2003 – 2005/2006 Urząd prowadził na samodzielnym stanowisku ds. ewidencji ludności w systemie komputerowym informacje o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku 3 – 18 lat, w tym także informacje w odniesieniu do młodzieży w wieku 16 – 18 lat.

Dokumenty ewidencyjne zawierały m. in.:

- nr ewidencyjny,
- nazwisko i imiona,
- imię i nazwisko rodowe matki,
- imię ojca,
- datę i miejsce urodzenia,
- miejsce zameldowania na pobyt stały, ulica, dom, lokal
- datę zameldowania.

Dokumenty ewidencyjne opatrzone były:

- kodem terytorialnym,
- numerem obwodu szkolnego,
- rocznikiem uczniów.
- pieczęcią Urzędu Gminy Darłowo – Ewidencja Ludności.

[Dowód: akta kontroli str. 33 – 34, 37 -38]

2) Informacje o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji młodzieży w wieku 16 – 18 lat, w latach szkolnych 2002/2003 – 2005/2006, Urząd przesyłał pismem - „zawiadomienie o zgłoszeniu zmiany” dyrektorom szkół podstawowych i gimnazjów, działających na terenie Gminy. Powyższe fakty odnotowywano w rejestrze pism wychodzących z Urzędu.

[Dowód; akta kontroli str. 33 – 34, 35 – 36, 37 – 40]

3) Stan liczbowy młodzieży w wieku 16 – 18 lat zameldowanej na terenie Gminy Darłowo w latach szkolnych 2002/2003 – 2005/2006.

Wyszczególnienie	Rok szkolny 2002/2003	Rok szkolny 2003/2004	Rok szkolny 2004/2005	Rok szkolny 2005/2006	Uwagi
1	2	3	4	5	6
Liczba młodzieży w wieku:					
- 16 lat	135	123	128	130	wg stanu na dz. 27.09.2005 r.
- 17 lat	138	135	123	128	wg stanu na dz. 27.09.2005 r.
- 18 lat	139	138	135	123	wg stanu na dz. 27.09.2005 r.
Ogółem	412	396	386	381	-

Zastawienie na podstawie danych o ewidencji ludności.

[Dowód: akta kontroli str. 41 – 42]

1.2. Realizowanie przez Gminę ustawowych zadań związanych z kontrolowaniem obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat oraz z tworzeniem (od 2005 r.) bazy danych oświatowych w ww. zakresie i przekazywaniem tych danych.

1) Urząd prowadził ewidencję spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat w podziale na szkoły: licea ogólnokształcące, licea profilowane, technika i szkoły zawodowe, którą prowadzono w dwóch niezależnych rejestrach:

- wydruki komputerowe ewidencji mieszkańców,
- rejestr prowadzony odręcznie w książce do której wprowadzano informacje pochodzące od dyrektorów szkół, ewidencji mieszkańców Gminy, rodziców uczniów.

Ze względu na brak datowania ww. dokumentów, kontrola nie ustaliła daty założenia ww. ewidencji.

[Dowód: akta kontroli str. 43 – 48, 49 – 52]

Wyjaśnienia w zakresie prowadzenia przez Gminę ewidencji spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku od 16 – 18 lat złożył Pan Franciszek Kupracz, Wójt: „ewidencję spełniania obowiązku nauki założono przy ustalaniu bazy danych na dzień 31 marca 2005 r. Wcześniej w Urzędzie nie prowadzono takiej ewidencji, jedynie w przypadku zgłoszenia przez dyrektora szkoły nie realizowania przez ucznia obowiązku nauki, wzywano rodziców”.



[Dowód: akta kontroli str. 53 – 58]

2) Wójt Gminy Darłowo pismem z dnia 16 września 2004 r. (znak OK.-4319/1/2004), zwrócił się do dyrektorów zespołów szkół na terenie Gminy Darłowo mając na uwadze ustawę o systemie oświaty dot. spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat, o informacje w zakresie podjęcia dalszej nauki przez absolwentów kierowanych szkół.

W treści pisma Wójt, zwrócił się do dyrektorów szkół o informacje w sprawie przypadków nie realizowania obowiązku nauki przez uczniów (mieszkańców Gminy), obowiązek powiadamiania Gminy zgodnie z art. 18 ustawy ciąży na rodzicach.

Badanie dokumentacji Urzędu dotyczącej źródeł pozyskiwania informacji o spełnianiu przez młodzież obowiązku nauki wykazało m. in., iż informacje przekazywali dyrektorzy zespołów szkół z terenu Gminy w tym:

• Zespołu Szkół nr 1 w Dobiesławiu:

Szkoły ponadgimnazjalne w Koszalinie:

- liceum ogólnokształcące - 5 uczniów,
- technikum - 10 uczniów,
- zasadnicza szkoła podstawowa - 8 uczniów,

Szkoły ponadgimnazjalne w Darłowie:

- liceum ogólnokształcące - 4 uczniów,
- liceum profilowane - 4 uczniów,
- zasadnicza szkoła zawodowa - 5 uczniów,
- Szkoły średnie kończące się maturą - 23 uczniów,
- Szkoły zawodowe - 13 uczniów.

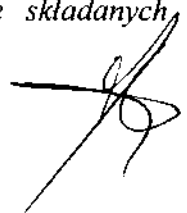
• Zespołu Szkół nr 3 w Dąbkach – uczeń Paweł Cz. nie realizuje obowiązku nauki w szkole ponadgimnazjalnej, gimnazjum ukończył w czerwcu 2004 r.,

• Zespołu Szkół nr 4 w Kopnicy – uczniowie, którzy ukończyli Gimnazjum dnia 25.06.2004 r. podjęli dalszą naukę w szkołach (w liczbie 21), wyjątkiem jest uczeń Roman Ł, który ukończył 18 lat i nie podlega obowiązkowi dalszej nauki,

Ponadto dokumentacja zawierała karty informacyjne potwierdzenia przyjęcia ucznia do szkoły ponadgimnazjalnej oraz opinie dyrektorów szkół do których uczęszczali uczniowie będące wyciągami z wniosków składanych przez zainteresowanych o przyznanie stypendium szkolnego.

[Dowód: akta kontroli str. 53 – 58, 49 - 52]

W złożonych wyjaśnieniach z jakich źródeł Gmina gromadziła informacje o spełnianiu obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat oraz jakie napotkano w tym zakresie trudności, w jaki sposób ww. ewidencja była prowadzona Pan Franciszek Kupracz, Wójt podał: *„głównymi źródłami otrzymywanych informacji są dane przekazywane przez dyrektorów gimnazjów z terenu Gminy, którzy znają losy absolwentów ze swoich obwodów szkolnych. Informacje ze szkół ponadgimnazjalnych są nieliczne, wiele informacji uzyskiwano telefonicznie. Żaden z rodziców uczniów nie poinformował o kontynuowaniu nauki przez dzieci po ukończeniu gimnazjum – obecnie będą wysyłane pisma do rodziców celem uzyskania pełnych danych w tym zakresie. Ponadto wiele informacji uzyskiwano ze składanych*



wniosków o przyznanie stypendiów socjalnych, na których wymagane było potwierdzenie szkoły o uczęszczaniu do niej ucznia”.

[Dowód: akta kontroli str. 53 – 58]

3) Prowadzenie ewidencji uczniów, jej rzetelność opisano w pkt 1.2. (1) i (2) niniejszego protokołu.

[Dowód: akta kontroli str. 43 – 48, 49 – 52, 53 - 58]

4) Spełnianie w latach szkolnych 2002/2003 – 2005/2006 obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat zameldowanej na terenie Gminy Darłowo.

L.p.	Wyszczególnienie	Rok szkolny 2002/2003	Rok szkolny 2003/2004	Rok szkolny 2004/2005	Rok szkolny 2005/2006	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1.	Liczba młodzieży w wieku 16 – 18 lat realizująca nadal (19.09.2005 r.) obowiązek szkolny*	brak danych	19	13	24	różne roczniki
2.	Liczba młodzieży w wieku 16 – 18 lat spełniającej obowiązek nauki – razem, z tego poprzez:	brak danych	115	117	121	-
	a) uczęszczanie do szkół ponadgimnazjalnych (publicznych i niepublicznych) w tym: - do szkół prowadzonych przez powiat	-	-	-	-	brak danych
	b) uczęszczanie na zajęcia realizowane w formach pozaszkolnych w placówkach publicznych i niepublicznych	-	-	-	-	brak danych
	c) uczęszczanie na zajęcia realizowane w ramach działalności oświatowej prowadzonej przez osoby prawne lub fizyczne art. 83a ust 2 ustawy	-	-	-	-	brak danych
3.	Liczba młodzieży w wieku 16 – 18 lat niespełniającej obowiązku nauki:	brak danych	brak danych	2	3	-
	Razem	-	134	158	173	-

*zgodnie z art. 15 ustawy o systemie oświaty nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia, zaś obowiązek szkolny dziecka (który rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat) trwa do ukończenia gimnazjum, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.

Informacja o ilości młodzieży realizującej przygotowanie zawodowe u pracodawcy sporządzona była po raz pierwszy w m – cu kwietniu 2005 r. i dotyczyła rocznika 1988 tj. młodzieży która rozpoczęła naukę w roku szkolnym 2004/2005. Praktyki zawodowe młodzież odbywała głównie u pracodawców z terenu miast Darłowa i Sławna.

[Dowód: akta kontroli str. 59 – 70, 71 – 88, 53 – 58]

5) Poczta elektroniczną Gmina Darłowo przesłała na adres sio@kuratorium.szczecin.pl w dniu 16 maja 2005 r. sprawozdanie SIO (System Informacji Oświatowej Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu). Sprawozdanie zawierało m. in. podstawowe dane:

- identyfikator,
- nazwę gminy,
- liczbę kontrolną,
- liczbę pracowników nie będących pracownikami pedagogicznymi,



- liczbę młodzieży w wieku 16 – 18 lat realizującej obowiązek nauki: 232 uczniów.

W dodatkowych wyjaśnieniach MENiS w Dziale: dane o spełnianiu obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat zameldowaną na terenie gminy podano m. in.:

• tabela OB3. Obowiązek nauki:

- pkt 1. (...) *należy brać pod uwagę tylko osoby zameldowane na pobyt stały na terenie danej gminy. Należy również zwrócić uwagę, że osoby urodzone w roku 1986 wg stanu na 31 grudnia 2004 r. faktycznie nie podlegają obowiązkowi nauki (ponieważ przed tą datą ukończyły osiemnaście lat). Rozliczenie dotyczy więc będzie tylko osób urodzonych w roku 1987 i 1988”.*

[Dowód: akta kontroli str. 89 – 98]

W złożonych wyjaśnieniach Pani Gustawa Sielska, Inspektor Oświaty i Kultury podała: *„przekazana do Kuratorium informacja o ilości uczniów realizujących obowiązek nauki sporządzona była z dwóch roczników tj. 1987 r. i 1998 r”.*

[Dowód: akta kontroli str. 98a]

Wyjaśnienia w zakresie prowadzenia przez Gminę od 2005 r. bazy danych oświatowych obejmującej zbiór danych o spełnianiu obowiązku nauki oraz czy przekazała takie dane – zaktualizowane na dzień 31 marca 2005 r. – kuratorowi oświaty złożył Pan Franciszek Kupracz, Wójt: *„Gmina prowadzi bazę danych oświatowych obejmującą zbiór danych o spełnianiu obowiązku nauki, dane przekazane zostały do Kuratorium Oświaty w Szczecinie w dniu 16 maja 2005 r.. Program komputerowy uniemożliwia podział na poszczególne kategorie wiekowe, w tym na roczniki 1987, 1988”.*

[Dowód: akta kontroli str. 53– 58]

6) Z dokumentacji Urzędu wynika, iż część młodzieży w wieku 16 – 18 lat realizowała w latach szkolnych 2004/2005 obowiązek nauki poprzez przygotowanie zawodowe u pracodawcy. Jakie środki finansowe (dotacje z budżetu państwa) Gmina otrzymała w 2004 i 2005 r na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, na co zostały przeznaczone (jak zostały wykorzystane), wyjaśnienia w związku z powyższym złożyła Pani Krystyna Kisielewska, Skarbnik, która podała: *„Gmina Darłowo nie otrzymała w latach 2004 i 2005 dotacji z budżetu państwa na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Gmina również nie przeznaczyła w 2004 i 2005 roku środków własnych na ww. cel”.*

[Dowód: akta kontroli str. 279 - 282]

1.3. Działania podejmowane przez Gminę w stwierdzonych przypadkach nierealizowania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat.

W wyniku przeprowadzonej analizy dokumentacji świadczącej o podejmowanych przez Urząd działaniach egzekucyjnych związanych z nierealizowaniem przez młodzież w wieku 16 – 18 lat obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, (...) *art. 20 ustawy stanowi, niespełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki podlega egzekucji w trybie ustawy o postępowaniu w administracji, ustalono:*

W okresie objętym kontrolą latami szkolnymi 2002/2003 – 2005/2006 dyrektorzy szkół powiadomili Urząd o stwierdzonych przypadkach nie realizowania obowiązku nauki przez uczniów zamieszkałych na terenie Gmin, i tak:

- rok 2003 – 3 wnioski dyrektorów szkół o wszczęcie egzekucji administracyjnej z tytułu niespełniania obowiązku szkolnego,

- rok 2004 – 1 wniosek o postępowanie egzekucyjne z tytułu jak wyżej.

[Dowód: akta kontroli str. 103 – 106]

Dokumentacja zawierała ponadto informacje, i tak:

- wezwania doręczane rodzicom dzieci w sprawie nie zapewniania regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne, ze wskazaniem na zastosowanie grzywny w celu przymuszenia do realizacji obowiązku szkolnego,

- tytuły wykonawcze w sprawie obowiązku szkolnego,

- powiadomienia Urzędu o przyjęciu ucznia do szkoły ponadgimnazjalnej, składane przez rodziców,

- oświadczenia rodziców ucznia o przyczynach nie realizowania obowiązku nauki,

- opinie dyrektorów szkół, kolegów nauczycielskich, o których mowa w art. 90b ust 3, pkt 2 ustawy,

- notatki sporządzane m. in. na okoliczność nie wywiązywania się rodziców ucznia z obowiązku zgłoszenia się do dyrektorów gimnazjum w związku z wysłanym wezwaniem o stawiennictwo w określonej szkole,

- orzeczenia kwalifikacyjne do nauczania specjalnego,

- wezwania Urzędu kierowane do rodziców ucznia o osobiste stawienie się w celu wyjaśnienia przyczyn nierealizowania przez dziecko obowiązku szkolnego,

- potwierdzenia odbioru wysyłanych dokumentów,

- odpowiedzi rodziców na przesłane przez Urząd pisma,

- wnioski egzekucyjne Urzędu w związku z brakiem realizacji obowiązku szkolnego,

- upomnienia dyrektorów szkół (kierowane do rodziców ucznia) w związku z brakiem realizacji obowiązku szkolnego,

- postanowienia sądów w sprawie umieszczenia nieletnich w Pogotowiu Opiekuńczym – placówce interwencyjnej,

Podjęte przez Urząd czynności egzekucyjne dotyczyły nierealizowania przez młodzież obowiązku szkolnego, obowiązku nauki i spowodowały realizację tego obowiązku we wszystkich ww. przypadkach odnotowanych w latach 2003 – 2004.

[Dowód: akta kontroli str. 123 – 190]

W złożonych wyjaśnieniach o podejmowanych przez Gminę działaniach wobec młodzieży nie wypełniającej obowiązku nauki i z jakim skutkiem Pan Franciszek Kupracz, Wójt podał: „przy stwierdzeniu nie wypełniania obowiązku nauki były podejmowane działania egzekucyjne z różnymi ich skutkami. Zasadniczą trudność stanowiła trudna sytuacja rodzinna i finansowa oraz bezradność rodziców”.

[Dowód: akta kontroli str. 53 – 58]

1.4. Udzielanie uczniom szkół ponadgimnazjalnych, zamieszkałym na terenie Gminy, pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

1) Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Darłowo (§1), Rada Gminy Darłowo uchwaliła w dniu

19 kwietnia 2005 r. (uchwała nr XX/261/2005). Zasady przyznawania pomocy społecznej na podstawie ww. regulaminu, określono w załączniku do powyższej uchwały, która weszła w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r. (§3).

Uchwała Rady Gminy została opublikowana została w Dz. U. województwa zachodniopomorskiego z dnia 31 maja 2005 r. nr 44 poz. 1032.

[Dowód: akta kontroli str. 107 – 108, 108a – 108b]

W złożonej informacji odnośnie przyczyny opóźnienia (19 dni) w uchwaleniu regulaminu przyznawania przez Gminę pomocy społecznej o charakterze socjalnym Pan Władysław Krakowiak, Przewodniczący Rady Gminy Darłowo podał: „projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Darłowo wpłynął do biura rady w dniu 23 marca 2005 roku. W tym samym dniu wpłynęło do biura rady 7 projektów uchwał o różnej tematyce np. zmiany statutu biblioteki w Domastawicach, zmiany w uchwale w sprawie zatwierdzenia rocznych przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska oraz sprzedaży nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Darłowo. Różnorodność tych projektów wymagała zwołania wszystkich resortowych komisji rady gminy. W związku z bardzo krótkim okresem /5 dni roboczych/, który pozostał do 31 marca 2005 roku, podjąłem decyzję o zwołaniu dwóch sesji w kwietniu br. tj. w dniu 19 i 30 kwietnia 2005 roku. Przed każdą sesją wszyscy przewodniczący resortowych komisji zwołują posiedzenia. Ze względów organizacyjnych i oszczędnościowych, postanowiłem, nie zwoływać sesji 31 marca 2005 roku, ujmującej w porządku obrad podjęcie t y l k o j e d n e j uchwały w sprawie regulaminu pomocy materialnej dla uczniów.

W konsekwencji: w dniu 19 kwietnia 2005 roku na XX sesji Rady Gminy Darłowo zostało podjętych 15 uchwał, natomiast w dniu: 30 kwietnia 2005 roku na XXI sesji Rady Gminy Darłowo zostało podjętych 6 uchwał.

Powyższa sytuacja, czyli opóźnienie w podjęciu uchwały przez naszą radę gminy - nie wywołała żadnych skutków, ani finansowych, ani rzeczowych dla urzędu gminy”.

[Dowód: akta kontroli str. 119 – 122]

2) Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów określał m. in.:

1. Sposób ustalania wysokości pomocy materialnej oraz formy w jakich udziela się stypendium szkolne i zasiłek szkolny § 4, w tym:

- wysokość stypendium szkolnego ustalana będzie w następujący sposób:

- jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia jest niższy niż 50% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 101% do 200% kwoty bazowej,

- jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 50% do 100% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 100% kwoty bazowej.

- Wójt Gminy ustala wysokość stypendium szkolnego w granicach określonych w ust 1., w każdej sprawie indywidualnie, uwzględniając występowanie okoliczności o których mowa w art. 90d. 1 ustawy o systemie oświaty oraz biorąc pod uwagę wysokość otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa na ten cel i ilość osób uprawnionych.



- Ustalona na podstawie ust. 1 wysokość stypendium szkolnego zaokrągla się do pełnych złotych.

2. Stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów może być udzielone w formie § 5:

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza plan nauczania, a także zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, np. zajęcia logopedyczne, nauka języków obcych, nauka gry na instrumencie,

- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, pomocy dydaktycznych i wyposażenia szkolnego,

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania np. opłata za zakwaterowanie, za dojazd do szkoły, za naukę (czesne), itp. – dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów,

- świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy uzna, że formy, o których mowa w pkt 1 – 3 nie będą możliwe lub celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego. § 6:

- zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

- zasiłek, o którym mowa w ust. 1, można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

- zasiłek szkolny nie może być wyższy jednorazowo niż pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

- zasiłek szkolny może w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

- Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od wysokości otrzymanego stypendium szkolnego.

- Wysokość zasiłku szkolnego każdorazowo ustala Wójt Gminy, uwzględniając przejściową trudną sytuację materialną ucznia, będącą następstwem zdarzenia losowego.

4. Tryb i sposób udzielania świadczeń o pomocy materialnej o charakterze socjalnym § 7.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.

5. W paragrafie 8 określono:

- stypendium szkolne realizowane jest w okresach:

- miesięcznych,

- inne niż miesięczne, jeżeli forma stypendium tego wymaga,

- jednorazowo, jeżeli forma stypendium tego wymaga.

- wypłata stypendium szkolnego realizowanego w okresach miesięcznych następować będzie do 20 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,

- wypłata stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo następować będzie stosownie do wymagań formy stypendium.

- stypendium szkolne przyznawane jest na okres:
 - nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych,
 - nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym – dla słuchaczy kolegiów.
- po wejściu w życie niniejszego regulaminu pierwsze stypendium szkolne przyznaje się na okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca 2005 r.

6. Ustala się następujące sposoby wypłaty i rozliczania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (stypendium szkolne, zasiłek szkolny) § 9:

- finansowanie lub dofinansowanie kosztów, o których mowa w §5 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz § 6 ust. 4 Regulaminu, w przypadku przyznania stypendium lub zasiłku w tych formach,

- refundacja (po wcześniejszej akceptacji) uczniowi udokumentowanych wydatków (fakturami, rachunkami lub innymi potwierdzeniami zapłaty) w przypadku udzielenia stypendium lub zasiłku w formie rzeczowej lub na pokrycie opłat o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 – Regulaminu,

- wypłata stypendium szkolnego w formie świadczenia pieniężnego.

- faktury, rachunki i inne dowody zapłaty stanowiące potwierdzenie wydatków za poprzedni miesiąc należy składać w Urzędzie Gminy w Darłowie w terminie do 5 – tego dnia każdego miesiąca.
- finansowanie lub dofinansowanie opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 1 następować będzie po wskazaniu przez ucznia rodzajów kosztów, o których pokrycie występuje za dany okres, po dołączeniu dokumentów na podstawie których ponoszone są koszty oraz podaniu nr rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty w terminie, o którym mowa w ust. 2.
- W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 2 i 3, wypłata stypendium szkolnego i zasiłku za rozliczony z opóźnieniem miesiąc, nastąpi w najbliższym miesięcznym terminie wypłaty.
- Realizacja wypłat stypendiów i zasiłków będzie dokonywana przelewem, na konto wskazanego przez ucznia podmiotu lub na bankowy rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
- w uzasadnionych przypadkach wypłata stypendiów i zasiłków dokonana będzie w kasie Urzędu Gminy w Darłowie.

[Dowód: akta kontroli str. 109 – 118]

3) Uchwałą Rady Gminy Darłowo nr XXI/278/2005 z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Darłowo na 2005 r. określono w dziale 854, rozdz. 85415 § 3240 kwotę 33 000 zł na stypendia i zasiłki szkolne.

[Dowód; akta kontroli str. 191 – 194]

Wojewoda Zachodniopomorski przyznał Gminie (zarządzenie nr 128/2005 z dnia 29.03.2005 r. znak FB.1.AP-3011-2/39/2005) dotację celową w dziale 854 – edukacyjna opieka wychowawcza, rozdział 85415 – pomoc materialna dla uczniów § 2030 w kwocie 78 900 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów udzielania edukacyjnej pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, obejmującej stypendia i zasiłki szkolne dla uczniów najuboższych.

[Dowód: akta kontroli str. 195 – 196]

W złożonych wyjaśnieniach dotyczących wysokości środków finansowych zaplanowanych przez Gminę na stypendia szkolne w budżecie Gminy na 2005 r. oraz w jakim stopniu środki te (do czasu zakończenia kontroli 30.09.2005r.) zostały wykorzystane, czy terminy przekazywanych środków finansowych na powyższe świadczenia spowodowały poniesienie przez Gminę nieprzewidzianych w budżecie kosztów (np. odsetek od konieczności zaciągniętych na ten cel kredytów etc.) na realizację zadań własnych Gminy, które określono w ustawie o systemie oświaty oraz jak Gmina prognozuje (w miesiącach wrzesień – grudzień 2005 r.) możliwość realizacji wypłat stypendiów szkolnych dla uczniów na podstawie ustawy o systemie oświaty w rozumieniu posiadanych środków finansowych i przyznane stypendia będą w wysokości, którą określono w Regulaminie (uchwała nr XX/261/2005 R.G. Darłowo z dnia 19.04.2005 r. (...)) o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Pani Krystyna Kisielewska, Skarbnik podała: *„w roku 2005 budżet Gminy przewidywał na stypendia socjalne 33 000 zł środków własnych, natomiast dotacja celowa przyznana z budżetu państwa wyniosła 78 900 zł. Razem plan na dzień 26.09.2005 r. wynosi 111 900 zł, przekazana dotacja na ww. dzień wynosiła 55 230 zł. Kwota wypłaconych uczniom świadczeń wyniosły (26.09.2005 r.) 104 767 zł, różnicę pomiędzy otrzymaną dotacją a wypłaconymi stypendiami w kwocie 49 537 zł Gmina pokryła ze środków własnych. Środki na wypłatę ww. świadczeń są niedoszacowane. Szacunkowy koszt wypłaty świadczeń stypendialnych w 2005 r. to około 214 367 zł. Otrzymana z budżetu dotacja w wysokości 78 900 zł stanowi 36, 8% potrzebnych środków na ten cel. Na wypłatę stypendiów szkolnych Urząd będzie zmuszony, kosztem innych zadań własnych Gminy, do wypłaty 135 467 zł ze środków własnych celem zabezpieczenia wypłat stypendiów szkolnych w przewidzianych terminach.*

[Dowód: akta kontroli str. 267 – 270, 271 – 272]

W przygotowanym projekcie uchwały Rady Gminy Darłowo w sprawie zmian w budżecie Gminy Darłowo zaplanowano zwiększenie dochodów u budżecie na kwotę 1 815 696 zł, w tym zwiększenie środków finansowych w IV kwartale 2005 r. na edukacyjną opiekę wychowawczą – stypendia dla uczniów w wysokości 109 600 zł.

[Dowód: akta kontroli str. 273 – 278]

W złożonych wyjaśnieniach jak Gmina prognozuje (w miesiącach wrzesień – grudzień 2005 r.) możliwość realizacji wypłat stypendiów szkolnych dla uczniów na podstawie ustawy o systemie oświaty w rozumieniu posiadanych środków finansowych, czy przyznane stypendia będą w wysokości, którą określono w Regulaminie (uchwała nr XX/261/2005 R.G. Darłowo z dnia 19.04.2005 r. (...)) o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym Pani Krystyna Kisielewska, Skarbnik podała: *„na wypłatę stypendiów szkolnych (za okres od miesiąca września do miesiąca grudnia br.) zgodnie z powyższą uchwałą w sprawie zmian w budżecie Gminy potrzeba około 109 600 zł. Obecnie przygotowwany jest projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy, w którym zwiększa się środki własne na wypłatę ww. świadczeń, który w najbliższych dniach powinien być uchwalony”.*

[Dowód: akta kontroli str. 269]

4) Dotacja celowa z budżetu państwa (78 900 zł) na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów w stosunku do wypłaconych świadczeń (104 767,50 zł) na dzień 23.09.2005 r. stanowiła 73,5%, przy czym na dzień 30.09.2005 r. do Gminy wpłynęły środki finansowe z tytułu ww. dotacji w wysokości 55 230,00 zł.

Dotacja – stypendia socjalne (wydruk z systemu finansowo – księgowego F-K) przekazywane były Gminie w terminach, które przedstawiono poniżej:

- 01.04.2005 r. - 23 670,00 zł (środki finansowe na stypendia za m – ce I, II i III),
- 12.04.2005 r. - 7 890,00 zł (środki finansowe na stypendia za m – c IV),
- 17.05.2005 r. - 7 890,00 zł (środki finansowe na stypendia za m – c V),
- 16.06.2005 r. - 7 890,00 zł (środki finansowe na stypendia za m – c VI),
- 21.09.2005 r. - 7 890,00 zł (środki finansowe na stypendia za m – c IX).

[Dowód; akta kontroli str. 197 – 200]

5) W miesiącach styczeń, luty 2005 r. do Urzędu wpłynęło **580 wniosków** o przyznanie stypendium szkolnego, w tym **87 wniosków** od uczniów ze szkół ponadgimnazjalnych. Po ich rozpatrzeniu, Wójt wydał w maju 2005 r. 474 decyzje pozytywne o przyznaniu stypendium szkolnego oraz 106 decyzji administracyjnych odmownych, których główną przyczyną było przekroczenie dopuszczalnego kryterium dochodowego, tzn. 316 zł na osobę w rodzinie, przy czym podstawowy wpływ na dochód rodziny miała kwota przeliczeniowa za 1 hektar tj. 194 zł posiadanych gruntów.

Stypendia szkolne przyznawano w wysokościach, które określono w obowiązującym, w badanych latach, Regulaminie Rady Gminy Darłowo z dnia 19 kwietnia nr XX/261/2005:

- 45 zł. otrzymują dzieci, gdzie dochód na osobę w rodzinie jest wyższy niż 156 zł., w Gminie Darłowo dotyczy to 394 uczniów,
- 57 zł., gdy kryterium dochodowe jest do 156 zł. – dotyczyło to 80 uczniów.

Wypłata stypendium szkolnego następuje jako refundacja udokumentowanych fakturami i rachunkami i sprawdzeniu merytorycznym wydatków związanych z :

- pokryciem kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy kosztów przejazdu do szkoły, opłaty za zakwaterowanie, czesne za naukę),
- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym (zakup podręczników, wyposażenia szkolnego).

Gmina na wypłaty stypendiów otrzymała w 2005 r. dotację celową z budżetu państwa w wysokości 78 900 zł. Zapotrzebowanie na środki finansowe związane z wypłatą stypendiów szkolnych w I półroczu 2005 r. przedstawiono poniżej :

- 57 zł x 80 uczniów = 4 560 zł x 5 miesięcy = 22 800 zł,
- 45 zł x 394 uczniów = 17 730 zł x 5 miesięcy = 88 650 zł.

Ogółem zapotrzebowanie na środki finansowe związane z wypłatą stypendiów szkolnych na mocy wydanych decyzji administracyjnych wynosiło 111 450 zł. Na dzień 16 września 2005 r Gmina wypłaciła stypendia szkolne na kwotę **104 767,50 zł**. Na dzień 21.09.2005 r. tj. nowy rok szkolny 2005/2006 wpłynęło do Urzędu **387 wniosków**, o przyznanie stypendiów szkolnych.

[Dowód: akta kontroli str. 201 – 204]

6) Dokumentacja sporządzana przez Gminę w sprawie przyznania stypendium szkolnego dla ucznia zawierała m. in.:

- Wniosek do Wójta Gminy Darłowo, opatrzony datą wpłynięcia do Urzędu oraz nadanym nr rejestru wniosków,
- Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego sporządzony na druku, zawierał m. in.:
 - dane osobowe ucznia,
 - informacje o szkole,
 - adres stałego zameldowania,
 - adres zamieszkania,
 - spełnianie przez ucznia kryteriów przyznania stypendium,
 - formy pomocy, jakiej wniosek dotyczy,
 - zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb pomocy materialnej,
 - podpis ucznia pełnoletniego lub opiekuna prawnego.
- Opinię odpowiednio dyrektora: szkoły, kolegium nauczycielskiego, służb społecznych, etc,
- Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,
 - dane osobowe ucznia,
 - dane dotyczące gospodarstwa domowego
 - podpis o prawdziwości danych, ucznia pełnoletniego lub opiekuna prawnego.
- Zaświadczenia MOPS, GOPS etc.
- Zaświadczenie Urzędu Pracy,
- Zaświadczenie Urzędu Gminy o przyznanych zasiłkach,
- Decyzję Wójta Gminy o rozpatrzeniu wniosku w sprawie pomocy stypendialnej,

Szczegółowej analizie poddano 30 z 87 (34,4%) wybranych losowo wniosków i decyzji dotyczących świadczeń przyznanych uczniom szkół ponadgimnazjalnych, której wyniki podano w poniższym zestawieniu.

L.p.	Imię i nazwisko ucznia - data wpłynięcia wniosku - miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Nr decyzji data wydania	Charakter pomocy materialnej	Okres przyznania	Kwota pomocy, kwota wypłacona data nr dokumentu
1	2	3	4	5	6
1.	Paweł Cz. - 31.05.2005 r. - 205,08 zł	ŚP-4328/540/05 L.dz. 1364/05 21.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r – 30.06.2005 r	- 45 zł – miesięcznie, refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005 225 zł Lista wypłat nr 8/05
2.	Elwira S. - 31.01.2005 r. - 147,82 zł	ŚP-4328/508/05 L.dz.1201/05 20.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005r. – 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005 285 zł. Lista wypłat nr 8/05
3.	Angelika S. - 31.01.2005 r. 147,82 zł	ŚP-4328/509/05 L.dz. 1201/05 20.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005

					285 zł. Lista wypłat nr 8/05 - 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 24.06.2005 285 zł. Lista wypłat nr 5/05
4.	Ireneusz G. - 31.01.2005 r. - 132,56 zł	ŚP-4328/221/05 L.dz. 1222/05 10.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 06.07.2005 285 zł Lista wypłat nr 11/05
5.	Sylwia P. - 31.01.2005 r. 152,00 zł	ŚP-4328/257/05 L.dz. 1242/05 13.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 17.06.2005 285 zł Lista wypłat nr 1/05
6.	Magdalena G. - 31.01.2005 r. - 77,00 zł	ŚP-4328/160/05 L.dz. 1195/05 08.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 24.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 5/05
7.	Marcin T. - 28.01.2005 r. - 222,37 zł	ŚP-4328/154/05 L.dz. 990/05 08.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 8/05
8.	Paweł Z. - 31.01.2005 r. - 189,00 zł	ŚP-4328/183/05 L.dz. 1206/05 09.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 22.06.2005 225 zł Lista wypłat nr 2/05
9.	Michał J. - 31.01.2005 r. - 194,16 zł	ŚP-4328/181/05 L.dz. 1205/05 09.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 17.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 1/05
10.	Karolina Cz. - 31.01.2005 r. - 256,00 zł	ŚP-4328/177/05 L.dz. 1203/05 09.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 30.06.2005 r. 225 zł. Lista wypłat nr 1/05
11.	Aneta D. - 31.01.2005 r. - 228,90 zł	ŚP-4328/175/05 L.dz. 1200/05 09.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty

			- stypendium szkolne		przejazdu, zakup podręczników - 17.06.2005 225 zł Lista wypłat 1/05
12.	Krzysztof P. - 31.01.2005 r. - 172,25 zł	ŚP-4328/210/05 L.dz. 1217/05 10.06.2005r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 22.06.2005 225 zł Lista wypłat nr 3/05
13.	Michał L. - 31.01.2005 r. - 237,39 zł	ŚP-4328/280/05 L.dz. 1306/05 13.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005 225 zł Lista wypłat nr 8/05
14.	Andrzej G. - 26.01.2005 r. - 247,58 zł	ŚP-4328/297/05 L.dz. brak 14.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 24.06.2005 200 zł Lista nr 5/05
15.	Agnieszka M. - 31.01.2005 r. - 303,02 zł	ŚP-4328/301/05 L.dz. 1318/05 14.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005 217,20 Lista wypłat 8/05
16.	Marcin F. - 31.01.2005 r. - 196,44 zł	ŚP-4328/307/05 L.dz. 1322/05 14.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 22.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 3/05
17.	Justyna S. - 31.01.2005 r. - 231,52 zł	ŚP-4328/344/05 L.dz. 1339/05 15.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.05.2005 225 zł. Lista wypłat nr 8/05
18.	Grzegorz L. - 28.01.2005 r. - 121,60 zł	ŚP-4328/27/05 L.dz. 967/05 03.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 22.06.2005 285 zł Lista wypłat nr 2/05

19.	Michał J. - 28.01.2005 r. - 172,25 zł	ŚP-4328/24/05 L.dz. 964/05 03.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 22.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 2/05
20.	Przemysław B. - 31.01.2005 r. - 176,28 zł	ŚP-4328/48/05 L.dz. 979/05 06.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.05.2005 225 zł. Lista wypłat nr 8/05
21.	Żaneta B. - 03.02.2005 r. - 52,00 zł	ŚP-4328/554/05 L.dz. brak 22.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - nie zgłosiła się po odbiór stypendium.
22.	Renata F. - 07.02.2005 r. - 239,04 zł	ŚP-4328/558/05 L.dz. 1562/05 22.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 06.07.2005 225 zł. Lista wypłat nr 11/05
23.	Paulina P. - 25.02.2005 r. - 278,16 zł	ŚP-4328/568/05 L.dz. 278/16 22.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 06.07.2005 225 zł. Lista wypłat nr 11/05
24.	Krzysztof B. 31.01.2005 r. 162,16 zł	ŚP-4328/364/05 L.dz. 1376/05 16.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 24.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 5/05
25.	Marcin Z. - 31.01.2005 r. - 284,06 zł	ŚP-4328/360/05 L.dz. 1374/05 16.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 28.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 8/05
26.	Kamil H. - 31.01.2005 r. - 180,82 zł	ŚP-4328/358/05 L.dz. 1373/05 16.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. - 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 13.07.2005

					218,84 zł. Lista wypłat nr 14/05
27.	Agata B. - 31.01.2005 r. - 159,82 zł	ŚP-4328/354/05 L.dz. 1371/05 16.05.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 27.07.2005 225 Lista wypłat nr 18/05
28.	Michał Ch. -31.01.2005 r. 280,32 zł	ŚP-4328/35/05 L.dz. 970/05 03.06.2005 r. w dniu 09.08.2005 r. Wójt orzekł o wygaśnięciu ww. decyzji.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 24.06.2005 225 zł. Lista wypłat nr 5/05 Zwrot z odsetkami 235 zł
29.	Paweł G. - 31.01.2005 r. - 129,00 zł	ŚP-4328/406/05 L.dz. 1260/05 17.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 57 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 06.07.2005 285 zł. Lista wypłat nr 11/05
30.	Lukasz K. - 31.01.2005 r. - 307,98 zł	ŚP-4328/404/05 L.dz. 1259/05 17.06.2005 r.	-pomoc materialna o charakterze socjalnym - stypendium szkolne	01.02.2005 r. – 30.06.2005 r.	- 45 zł. miesięcznie refundacja udokumentowanych wydatków, koszty przejazdu, zakup podręczników - 24.06.2005 223,80 Lista wypłat nr 5/05

[Dowód: akta kontroli str. 205 – 216]

Analiza wybranych losowo wniosków i decyzji dotyczących świadczeń przyznanych uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz pozostałej dokumentacji w tym zakresie wykazała, iż w wyniku wydanych decyzji administracyjnych Gmina wypłaciła uczniom z tego tytułu w okresie 01. – 09. 2005 r. 104 767,50 zł z czego dotacja celowa z budżetu państwa wyniosła 78 900 zł (75,3%).

W przypadku dwóch wydanych decyzji administracyjnych przyznających stypendia dla uczniów ww. szkół orzeczono o ich wygaśnięciu:

- Decyzja nr ŚP-4328/35/05 (L.dz. 970/05) z dnia 03.06.2005 r. – orzeczenie o wygaśnięciu decyzji z dnia 09.08.2005r. i zwrocie nienależnie pobranego świadczeniem (art. 90d ust. 12 ustawy o systemie oświaty) w kwocie 225 zł wraz z odsetkami. Wpłaty dokonano w wyznaczonym terminie w wysokości 235 zł (wplacona kwota zawierała należne Gminie odsetki).

- Decyzja nr ŚP-4238/373/05 (L.dz. 1379/05) z dnia 16.06.2005 r. – postanowienie o osobistego stawiennictwa w Urzędzie w celu złożenia wyjaśnień co do nienależnie pobranego stypendium szkolnego (art. 90d ust. 12 ustawy o systemie oświaty), dostarczenie decyzji o otrzymaniu stypendium unijnego. Kwoty stypendium szkolnego przeznaczonej do zwrotu w postanowieniu nie zawarto, ponieważ do dnia wydania powyższego postanowienia Gmina nie wypłaciła zainteresowanej ww. stypendium.

[Dowód: akta kontroli. 217 - 232, 233 - 246]

W prowadzonych przez Urząd dokumentacjach (rejestrach), w 2005 r. nie odnotowano zapisu dotyczącego wniosków o przyznanie zasiłku szkolnego uczniom znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, przewidzianym przepisami określonymi w ustawie.

[Dowód: akta kontroli str. 247 - 250, 251 - 266]

Poprzez zamieszczenie w protokóle kontroli niżej wymienionych pouczeń Kontroler informuje Pana Franciszka Kupracz, Wójta Gminy o przysługującym mu prawie:

- zgłoszenia przed podpisaniem protokółu kontroli, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego protokółu kontroli, pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokóle kontroli (art. 55 ust. 1 i 2 ustawy o NIK);
- odmowy podpisania niniejszego protokółu kontroli, z jednoczesnym obowiązkiem złożenia na tę okoliczność, w terminie 7 dni, wyjaśnień dotyczących przyczyn odmowy podpisania protokółu kontroli (art. 57 ust. 1 ustawy o NIK). W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, termin 7 dni - zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy o NIK - biegnie od dnia otrzymania ostatecznej uchwały w sprawie ich rozpatrzenia;
- złożenia z własnej inicjatywy na piśmie dodatkowych wyjaśnień co do przyczyn i okoliczności powstania nieprawidłowości opisanych w niniejszym protokóle kontroli, w terminie uzgodnionym z kontrolerem (art. 59 ust. 2 ustawy o NIK).

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu do książki ewidencji kontroli pod nr 8/2005.

Darłowo, dnia ¹¹11 października 2005 r.

Kontroler Najwyższej Izby Kontroli
Delegatura w Szczecinie
starszy inspektor kontroli państwowej


(-) Jan Filipowski

Darłowo, dnia ¹¹11 października 2005 r.

Wójt Gminy Darłowo


(-) Franciszek Mupracz

W dniu 11 października 2005 r. jeden egzemplarz protokołu, doręczono Panu Franciszkowi Kupracz, Wójtowi Gminy Darłowo.

[Dowód: akta kontroli str. pokwitowanie]

*Kontroler Najwyższej Izby Kontroli
Delegatura w Szczecinie
starszy inspektor kontroli państwowej*

(-) Jan Filipowski