

ZARZĄDZENIE NR 152/08
WÓJTA GMINY DARŁOWO
z dnia 31 grudnia 2008 roku

w sprawie używania przez pracowników Urzędu Gminy Darłowo samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy do celów służbowych oraz zwrotu kosztów z tego tytułu.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 77 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) w związku z § 3 pkt 1 i § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1990, z późn. zm.) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy. (Dz. U. 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam możliwość używania przez pracowników Urzędu Gminy Darłowo w celach służbowych dojazd lokalnych oraz podróży służbowych samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy.

§ 2. Podstawą odbycia podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy jest „Polecenie wyjazdu służbowego” (delegacja) podpisane przez Wójta Gminy Darłowo lub osobę przez niego upoważnioną.

§ 3. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów używania pojazdu niebędącego własnością pracodawcy przez osoby wymienione w § 1 będą uregulowane w umowie, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Z tytułu przejazdu w celach służbowych, o których mowa w § 1, pracodawca pokrywa koszty używania samochodu w wysokości maksymalnych stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 5. 1. Wszelkie koszty związane z używaniem samochodu nie będącego własnością pracodawcy do celów służbowych ponoszą osoby wymienione w § 1.

2. Pracodawca nie odpowiada za szkody poniesione w związku z używaniem samochodu prywatnego do celów służbowych.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzani Sekretarzowi Gminy

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisaniem.

WÓJT GMINY DARŁOWO
mgr inż.  Kupracz

**Załącznik do zarządzenia Nr 152/09 Wójta
Gminy Darłowo z dnia 31 grudnia 2008 r.**

UMOWA (wzór)

o używanie samochodu osobowego do celów służbowych

zawarta w dniu r. w Darłowie pomiędzy:
Urzędem Gminy w Darłowie zwanym dalej „Jednostką”, reprezentowanym przez Wójta Gminy Darłowo - mgr inż. Franciszka Kupracza
a
Panem/Panią zwanym dalej „pracownikiem”.

§1.

Pracownik oświadcza, że jest właścicielem samochodu osobowego marki o pojemności skokowej silnika i zobowiązuje się do używania go do celów służbowych.

§2.

1. Ustala się miesięczne limity przebiegu kilometrów samochodem, o którym mowa w § 1 jak następuje:
 - 1) wjazdach lokalnych w wysokości do 300 km,
 - 2) w podróżach służbowych w wysokości zgodnie z ilością przejechanych kilometrów na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.
2. Jednostka zastrzega sobie możliwość zmiany limitów, o których mowa w ust. 1 ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wyjazd zamiejscowy może nastąpić na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.

§3.

1. Zwrot kosztów używania samochodu następuje według maksymalnych stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).
2. Zwrot kosztów używania samochodu w jazdach lokalnych jest dokonywany w formie wypłacania pracownikowi miesięcznego ryczału pieniężnego wynikającego z pomnożenia miesięcznego limitu przebiegu kilometrów w jazdach lokalnych przez stawkę ustaloną zgodnie z postanowieniami ust. 1 i po złożeniu pisemnego oświadczenia pracownika o używaniu samochodu do celów służbowych w danym miesiącu.
3. Kwoty ustalonego ryczału zmniejsza się na zasadach określonych w § 4 ust. 2 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zwrot kosztów używania samochodu w podróży służbowej jest dokonywany na podstawie polecenia wyjazdu służbowego w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów oraz obowiązującej stawki za 1 km zgodnie z postanowieniami ust. 1.

§4.

Pracownikowi nie przysługuje prawo do korzystania w przejazdach lokalnych z samochodu służbowego.

W razie skorzystania z takiego przejazdu jest on zobowiązany do zwrotu kosztów przejazdu na warunkach pełnej odpłatności.

§5.

Jednostka i pracownik mogą rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§6.

W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i rozporządzenia o którym mowa w § 3.

§7.

Umowę zawarto na czas określony od do i sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w trzech egzemplarzach dla pracodawcy i w jednym egzemplarzu dla pracownika.

Jednostka

Pracownik

WÓJT GMINY DARLIMÓW
mgr inż. Franciszek Knapczak