

**UCHWAŁA NR XXII/188/2012  
RADY GMINY DARŁOWO**

z dnia 8 sierpnia 2012 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Darłowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, i poz. 146, Nr 40, poz. 236, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr U 5 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206) - Rada Gminy Darłowo uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji na finansowanie działalności niepublicznych szkół, przedszkoli oraz zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Darłowo.

§ 2. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca na terenie Gminy Darłowo niepubliczną szkołę, przedszkole oraz wychowanie przedszkolne, o których mowa w § 1 otrzymuje z budżetu Gminy Darłowo dotację.

2. Dotację udziela się na wniosek osoby prowadzącej:

- 1) niepubliczne przedszkole, w tym specjalne,
- 2) wychowanie przedszkolne w formie :
  - a) niepublicznego zespołu wychowania przedszkolnego,
  - b) niepublicznego punktu przedszkolnego,
- 3) niepubliczną szkołą podstawową o uprawnieniach szkoły publicznej, w tym z oddziałami integracyjnymi i oddziałami przedszkolnym (z wyjątkiem szkoły podstawowej specjalnej i artystycznej),
- 4) niepubliczne gimnazjum o uprawnieniach szkoły publicznej, w tym z oddziałami integracyjnymi (z wyjątkiem szkoły specjalnej i artystycznej).

§ 3. 1. Dotacja dla przedszkola niepublicznego przysługuje na każde dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Darłowo w wysokości równej 75 % wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na jedno dziecko - na prowadzenie przedszkola publicznego przez gminę najbliższą tj. Gminę Miejską Darłowo, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Darłowo.

2. Dotacje dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w formach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 przysługują na każde dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Darłowo w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jedno dziecko w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z tym że na dziecko niepełnosprawne w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawne dziecko przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Darłowo.

3. Dotacje dla szkół niepublicznych, wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 3 i 4, w których realizowany jest obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego rodzaju szkoły w budżecie Gminy Darłowo.

§ 4. Niepubliczne szkoły wymienione w § 2 ust. 2 pkt 3 i 4, w których realizowany jest obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na dojazdy uczniów do szkoły w wysokości nie wyższej niż wydatki poniesione przez Gminę Darłowo na dowóz dzieci do szkół przez nią prowadzonych z uwzględnieniem stawki za kilometr. Wysokość dotacji będzie ustalona na wniosek organu prowadzącego szkołę niepubliczną w umowie zawartej pomiędzy Gminą Darłowo a tym organem.

§ 5. Wysokość dotacji ustala Wójt Gminy Darłowo w formie zarządzenia.

§ 6. 1. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie, przez osobę prowadzącą placówkę wymienioną w § 2 ust. 2, wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Darłowo nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Dotacja dla szkół i innych placówek oświatowych niepublicznych wymienionych w § 1 niniejszej uchwały utworzonych z dniem 1 września danego roku kalendarzowego może być udzielona w powyższym terminie wdany roku kalendarzowym. Wniosek o dotację powinien być złożony nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem działalności placówki.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać:

- 1) nazwę i adres placówki oświatowej,
- 2) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- 3) planowaną liczbę uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Darłowo,
- 4) imienny wykaz uczniów wraz z datą urodzenia i adresem zamieszkania,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Dotacje przekazywane są maksymalnie w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

2. Do czasu uzyskania przez Gminę informacji o wysokości ostatecznej kwoty części oświatowej subwencji ogólnej oraz informacji o wysokości wydatków bieżących ponoszonych przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, dotacja przekazywana będzie zaliczkowo w wysokości obowiązującej w roku poprzednim. Dotacja przekazywana w ten sposób rozliczona zostanie w następnym miesiącu po otrzymaniu ostatecznych kwot subwencji i wydatków bieżących w przedszkolu.

3. W celu otrzymania miesięcznej części dotacji osoba prowadząca niepubliczną szkołę, przedszkole, zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny składa w terminie do 10-go każdego miesiąca informację o liczbie uczniów uczęszczających do tych placówek w poprzednim miesiącu, na których przysługuje za dany miesiąc odpowiednia dotacja z budżetu Gminy Darłowo. Wzór informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje przysługują na faktyczną liczbę uczniów, a nie na planowaną zgłoszoną we wniosku o udzielenie dotacji. W sytuacji gdy liczba uczniów w danym miesiącu jest wyższa od zgłoszonej, to dotacja przysługuje na wyższą, a gdy jest niższa - to na niższą liczbę uczniów. Dotacje, o których mowa wyżej, nie przysługują na absolwentów szkół w okresie wakacji w roku, w którym ukończyli szkołę.

5. Opóźnienie w złożeniu informacji, o której mowa w ust. 3 powoduje wstrzymanie kolejnej części dotacji. Wznowienie wypłaty części dotacji nastąpi po złożeniu wymaganej informacji.

6. Nadpłaty bądź niedopłaty dotacji wskazane w sprawozdaniu miesięcznym będą korygowane przy przekazaniu części dotacji z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Nadpłaty dotacji wykazane za miesiąc grudzień podlegają zwrotowi na konto Gminy Darłowo w terminie do 15 stycznia następnego roku, natomiast wykazane w rozliczeniu za miesiąc grudzień niedopłaty dotacji zostaną przekazane na rachunek osoby prowadzącej niepubliczną placówkę oświatową w terminie do 15 stycznia następnego roku.

8. Rozliczenie dotacji za dany rok winno być dokonane w formie sprawozdania rocznego w terminie do 10 stycznia roku następnego . Wzór rocznego sprawozdania stanowi załącznik. Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w każdym czasie w okresie:

- 1) wykorzystanie dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) zgodności przekazywanych informacji o liczbie uczniów ze stanem faktycznym.
2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.
3. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Darłowo do kontroli zawierające w szczególności:

- 1) imię i nazwisko kontrolującego,
- 2) wskazanie kontrolowanego podmiotu,
- 3) termin przeprowadzenia kontroli,
- 4) zakres kontroli,
- 5) okres objęty kontrolą.

4. O terminie kontroli zawiadamia się pisemnie organ prowadzący placówkę, co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

§ 9. 1. Ustalenia stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli, kontrolujący dokonuje na podstawie przedstawionych w toku kontroli dokumentów.

2. Odmowa udostępnienia przez kontrolowanego dokumentacji, o której mowa w ust. 1, spowoduje wstrzymanie dotacji.

3. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

4. Kontrolujący przedstawia wyniki przeprowadzonej kontroli w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyny odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole pokontrolnym.

7. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

8. Kontrolujący na podstawie protokołu kontroli sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego niepubliczną szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

9. Kontrolowany ma obowiązek powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 11. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XVIII/253/2008 Rady Gminy Darłowo z dnia 22 lipca 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Darłowo,
- 2) uchwała Nr XIX/263/2009 Rady Gminy Darłowo z dnia 30 września 2008 roku w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/253/2008 roku Rady Gminy Darłowo z dnia 22 lipca 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Darłowo,

- 3) uchwała Nr XXIII/308/2009 Rady gminy Darłowo z dnia 4 marca 2009 roku w sprawie zmiany uchwały nr XVII/253/2008 roku Rady Gminy Darłowo z dnia 22 lipca 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gmin Darłowo,
- 4) uchwała Nr XI/70/2011 Rady gminy Darłowo z dnia 03 sierpnia 2011 roku w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/253/2008 roku Rady Gminy Darłowo z dnia 22 lipca 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego i punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Darłowo.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
*Jarosław Michalski*

**Wniosek o przyznanie dotacji placówce niepublicznej na rok**

\_\_\_\_\_

(pieczęć placówki niepublicznej)

Wniosek o przyznanie dotacji placówce niepublicznej

na rok \_\_\_\_\_

1. Pełna nazwa i adres szkoły/niepublicznego oddziału przedszkolnego:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Numer i data wpisu szkoły/niepublicznego oddziału przedszkolnego  
do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

\_\_\_\_\_

3. Planowana liczba uczniów w roku \_\_\_\_\_

4. styczeń-sierpień                      wrzesień-grudzień

Ogółem                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_

w tym:

- z Gminy Darłowo                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_

- z innych gmin                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_

(wymienić jakich)

5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana  
dotacja:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.  
Imienny wykaz uczniów wraz z data urodzenia i adresem zamieszkania.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
*Jarosław Michalski*

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXII/188/2012  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia 8 sierpnia 2012 r.

### Informacja o faktycznej liczbie uczniów

\_\_\_\_\_  
(pieczęć placówki niepublicznej)

Informacja o faktycznej liczbie uczniów

za miesiąc \_\_\_\_\_ rok \_\_\_\_\_

1. Nazwa placówki niepublicznej \_\_\_\_\_

2. Organ prowadzący \_\_\_\_\_

3. Liczba dzieci w m-cu \_\_\_\_\_ roku \_\_\_\_\_ wynosiła

w tym:

- z Gminy Darłowo \_\_\_\_\_

- z innych gmin (jakich, wymienić) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Imienny wykaz uczniów wraz z data urodzenia i adresem zamieszkania

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMIN DARŁOWO  
*Jarosław Micholaj*

