

Zarządzenie Nr KW.120.9.2014
Wójta Gminy Darłowo
z dnia 30 października 2014 roku

w sprawie realizacji zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole Archiwum Państwowego w Koszalinie.

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013, poz. 594, z późn. zm.).

§ 1.

W związku z przeprowadzoną kontrolą archiwum zakładowego Urzędu Gminy Darłowo, polecam co następuje:

1. Wydzielić dokumentację spraw zakończonych (teczki gospodarstw rolnych) w celu przekazania ich ewidencyjnie do archiwum zakładowego, po uprzednim właściwym ich uporządkowaniu zgodnie z zasadami określonymi w instrukcji archiwalnej.
Przesłać do Archiwum Państwowego w Koszalinie jeden egzemplarz spisu zdawczo – odbiorczego akt kat. A. Pozostałą dokumentację spraw czynnych przekazać na stanowisko pracy.
2. Akta kat. A oraz dokumentację niearchiwalną o okresie przechowywania dłuższym niż 10 lat, zgromadzoną w archiwum zakładowym, należy umieścić w związanych teczkach aktowych z tektury bezkwasowej (§ 15, ust. 4, pkt 1, lit. e, instrukcji archiwalnej).
3. Akta kat. A Rady Gminy Darłowo i komisji z kadencji 2006-2010 znajdujące się w pomieszczeniu Biura Rady Gminy należy przekazać ewidencyjnie i fizycznie do archiwum zakładowego.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się p. D. Fornal referentowi ds. archiwum zakładowego i p. I. Kowalskiej Kierownikowi Referatu Samorządowego – Biura Rady Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY DARŁOWO
mgr inż. Franciszek Knapczak

