

Zarządzenie Nr KW.0050.9.2015  
Wójta Gminy Darłowo  
z dnia 19 stycznia 2015 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie upowszechniania i wspierania kultury fizycznej i sportu w roku 2015 r.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, i 2e w związku z art. 5 ust. 4 pkt 2 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118, z późn. zm.), oraz uchwały LV/460/2014 Rady Gminy Darłowo z dnia 24 października 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 r., zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję konkursową w celu opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie upowszechniania, wspierania kultury fizycznej i sportu w 2015 r.

§ 2.

W skład komisji konkursowej powołuję:

- 1) Justyna Osses – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury Fizycznej Rady Gminy Darłowo,
- 2) Wiesław Moskwa – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
- 3) Włodzimierz Błaszczak - Zastępca Wójta Gminy Darłowo,
- 4) Rafał Kunysz – Inspektor ds. Zamówień Publicznych i Funduszu Sołeckiego,
- 5) Justyna Pacuła-Woźniak – Inspektor ds. Zezwoleń na sprzedaż alkoholu, turystyki.

§ 3.

Wprowadzam arkusz oceny ofert, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Obsługę komisji konkursowej zapewni Inspektor ds. Zezwoleń na sprzedaż alkoholu, turystyki w Urzędzie Gminy Darłowo.

§ 5.

Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu, turystyki w Urzędzie Gminy Darłowo.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Głazewski

## ARKUSZ OCENY OFERT

### Ocena formalna

Ogólne dane dotyczące oferty	
1. Rodzaj zadania publicznego	
2. Nazwa oferenta	

### Terminowość i zgodność oferty z przedmiotem konkursu

tak/nie

1. Oferent złożył w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.	
2. Oferent jest organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. w ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który prowadzi działalność statutową w zakresie objętym konkursem.	
3. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem.	
4. Oferta złożona zgodnie z przedmiotem konkursu.	

### Prawidłowość wymaganej dokumentacji

tak/nie

1. Oferta wypełniona prawidłowo, podpisana przez osoby uprawnione.	
2. Oferta posiada wymagane załączniki /wymienione w ogłoszeniu/.	
1/ kserokopię aktualnego odpisu Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),	
2/ kserokopię aktualnego dokumentu określającego cel i zadania podmiotu – statut poświadczony za zgodność z oryginałem przez oferenta,	
3/ sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2013r. (w przypadku krótszej działalności za okres tej działalności) lub oświadczenie uzasadniające brak możliwości złożenia tego sprawozdania,	
4/ aktualną liczbę członków stowarzyszenia, w tym mieszkańców Gminy Darłowo oraz wskazanie ilości uczestników projektu (ile osób i w jakim wieku grupa),	
5/ w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru –dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,	
6/ oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania zadania.	
3. Wymienione powyżej dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczętą oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy. Dotyczy to oferty oraz dokumentów będących jej załącznikami. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność danego dokumentu.	
Oferta: * spełnia wymogi formalne	
* nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej	
<i>/właściwe podkreślić/</i>	

### Czytelne podpisy członków komisji konkursowej dokonujących oceny formalnej:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

## OCENA MERYTORYCZNA

1. Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej - \_\_\_\_\_
2. Nazwa oferenta \_\_\_\_\_
3. Nazwa zadania publicznego \_\_\_\_\_

Ocena merytoryczna	Ilość uzyskanych punktów	Uwagi
1. Czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.		
2. Czy złożona oferta zgodna jest z zadaniem określonym w ogłoszeniu.		
3. Czy planowane zadanie jest możliwe do zrealizowania w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu.		
4. Czy kalkulacja kosztów realizacji zadania jest adekwatna do harmonogramu zadania.		
5. Czy zadeklarowany został udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł.		
6. Czy osoby, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie, posiadają właściwe kwalifikacje.		
7. Czy przewidziany został wkład rzeczowy i osobowy w realizację zadania w tym wkład pracy wolontariuszy i pracy społecznej członków.		
8. Ocena wiarygodności finansowej podmiotu, która została dokonana na podstawie wcześniejszej współpracy z Gminą Darłowo w tym realizacji zleconych dotychczas zadań /z uwzględnieniem rzetelności i terminowości rozliczania otrzymanych na ten cel środków/.		
9. Ocena podmiotu w zakresie jego doświadczenia w realizacji podobnych zadań będących przedmiotem oferty.		
Ogółem /max. do 5pkt za każdą ocenę x 9 tj. 45 pkt /		
<b>INFORMACJE O KOSZTACH ZADANIA</b>		Uwagi
1. Całkowity koszt realizacji zadania		
2. Wnioskowana kwota dotacji		
3. Proponowana kwota dotacji		

.....  
/data i podpis osoby dokonującej  
oceny merytorycznej oferty/

## PROTOKÓŁ

Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem nr KW.0050. .2015 Wójta Gminy Darłowo z dnia 19 stycznia 2015 r. z opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie upowszechniania i wspierania kultury fizycznej i sportu w roku 2015 r.

1. Miejsce i czas konkursu:

Komisja opiniowania złożonych ofert dokonywała w Urzędzie Gminy w Darłowie w dniu \_\_\_\_\_ w godz. od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

2. Skład Komisji Konkursowej:

- 1) \_\_\_\_\_ – Przewodniczący Komisji
- 2) \_\_\_\_\_ – Członek Komisji
- 3) \_\_\_\_\_ – Członek Komisji
- 4) \_\_\_\_\_ – Członek Komisji
- 5) \_\_\_\_\_ – Członek Komisji
- 6) \_\_\_\_\_

3. Ilość złożonych ofert - \_\_\_\_\_.

4. Oferty odpowiadające warunkom konkursu:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

5. Oferty nie odpowiadające warunkom konkursu lub zgłoszone po terminie:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

6. Średnia arytmetyczna punktów przyznawanych przez wszystkich członków Komisji Konkursowej dot. poszczególnych ofert:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

7. Propozycja rozstrzygnięcia konkursu i proponowana wysokość dotacji:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Członek Komisji Konkursowej

ds. opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie upowszechniania i wspierania kultury fizycznej i sportu w roku 2015 r.

OŚWIADCZENIE

Stosownie do postanowień art. 24 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu ofert w w/w sprawie.

Darłowo, dnia \_\_\_\_\_ 2015 r.

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis