

Zarządzenie Nr KW.0050.62.2015 r  
Wójta Gminy Darłowo  
z dnia 18 maja 2015 roku

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach za 2014 rok

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1.

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach za 2014 rok.

§ 2.

Sprawozdanie o którym mowa w § 1 składa się z bilansu , rachunku zysku i strat oraz informacji dodatkowej stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Darłowo.

WÓJTA GMINY DARŁOWO  
  
mgr Radosław Głazewski

dn. 2015-03-31

Nr rejestru

4758, 2015

Przeznaczono

BF

Załącznik nr 5<sup>37)</sup>

## BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA POBIECZNA DOMASŁAWICE 31 76-150 DARŁOWO tel. (094) 314 0006 REGON 320064127, NIP 4990483843 Numer identyfikacyjny REGON 32.0064127		jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2011 r.		URZĄD GMINY DARŁOWO Wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	52.769,03	51.795,92	A. Fundusz	40.182,69	40.575,26
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	51.318,84	52.720,05
II. Rzeczowe aktywa trwałe	52.769,03	51.795,92	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-11.136,15	-12.204,79
1. Środki trwałe	52.769,03	51.795,92	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	11.136,15	12.204,79
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
1.4. Środki transportu			V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.5. Inne środki trwałe			B. Państwowe fundusze celowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			C. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	22.443,03	16.264,05
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe	6.781,00	

<sup>37)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 3.

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KASJER  
Violetta Kolanek

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

III. Należności długoterminowe			II. Zobowiązania krótkoterminowe	15.416,09	16.264,09
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		250,20
1. Akcje i udziały			2. Zobowiązania wobec budżetów		
2. Inne papiery wartościowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	6.499,51	6.742,10
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	8.916,52	9.271,75
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			5. Pozostałe zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	9.856,69	5.043,39	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
I. Zapasy			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1. Materiały					
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania	246,00	
3. Produkty gotowe			D. Fundusze specjalne		
4. Towary			1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
II. Należności krótkoterminowe		-0,02	2. Inne fundusze		
1. Należności z tytułu dostaw i usług			E. Rozliczenia międzyokresowe		
2. Należności od budżetów			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń			II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
4. Pozostałe należności		-0,02			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	11,02	20,85			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	11,02	20,85			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					

SKAŁA GMINY  
 SŁAWA  
 Władimir Kozłowski

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

URZĄD GMINY

76-150 DARŁOWO  
 ul. H. Dąbrowskiego 4  
 tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
 REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe	9.845,69	5.022,56			
Suma aktywów	62.625,72	56.899,91	Suma pasywów	62.625,72	56.899,91

A. objaśnienie – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych

2. Umorzenie środków trwałych 7.451,21

3. Umorzenie pozostałych środków trwałych

4. Odpisy aktualizujące środki trwałe

5. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie

6. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne

7. Odpisy aktualizujące należności

8. ....

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Berata Młynar*  
(główny księgowy)

2015-03-30  
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

*Dezota Dąbska*  
(kierownik jednostki)

URZĄD GMINY

76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Viola Kolanek*

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ  
LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO  
(WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
		Wysłać bez pisma przewodniego	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA JEDNOSTKA SPRAWOZDAWCZA DUMASŁAWICE 31 76-150 DARŁOWO tel. (094) 314 9006 REGON 320064127, NIP 1330118443 Numer identyfikacyjny REGON 320064127	sporządzony na dzień 31.12.2014r.	URZĄD GMINY DARŁOWO	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		306.480,27	362.810,40
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			5.022,56
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		306.480,27	357.787,84
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych			
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		317.867,62	375.298,95
I. Amortyzacja		38.654,13	45.036,76
II. Zużycie materiałów i energii		44.427,25	70.091,43
III. Usługi obce		13.573,19	14.980,06
IV. Podatki i opłaty		1.210,32	1.210,32
V. Wynagrodzenia		176.154,61	194.205,30
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		40.946,21	43.187,62
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		2.901,91	6.587,46

SKARBNIA GMINY  
GŁÓWNY KASJER  
Viola Kosińska

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 03  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X.	Pozostałe obciążenia		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-11.387,35	-12.488,55
D.	Pozostałe przychody operacyjne		
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne		
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-11.387,35	-12.488,55
G.	Przychody finansowe	251,20	283,76
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	251,20	283,76
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-11.136,15	-12.204,79

SKARBNIA GMINY  
GROŃNA  
Wielka Kalenka

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 330617901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)		
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I±J)	- 11.136,15	- 12.204,79
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N.	Zysk (strata) netto (K-L-M)	- 11.136,15	- 12.204,79

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. ....
2. ....
3. ....

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*[Signature]*

2015-03-30  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
*[Signature]*  
 Darłowo, Jędrzejki

SKARBNIK GMINY  
 GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*[Signature]*  
 Violetta Kozłanek

**URZĄD GMINY**  
 76-150 DARŁOWO  
 ul. H. Dąbrowskiego 4  
 tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
 REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
DOMASŁAWICE 31  
76-150 DARŁOWO  
tel.(094) 314 0006  
REGON 320064127, NIP 4990483843

## WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W DOMASŁAWICACH

DOMASŁAWICE 31 , 76-150 DARŁOWO

REGON 320064127

NIP 4990483843

Podstawowym zakresem działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach jest gromadzenie , opracowywanie , przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych oraz udostępnianie ich mieszkańcom Gminy Darłowo .

Rejestr Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach - instytucji kultury jest prowadzony przez organizatora .

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Darłowo .

Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Darłowo .

Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Szczecinie.

Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach rozpoczęła działalność 01.07.2005 roku .

Zarządzeniem Nr 1/05 Wójta Gminy Darłowo z dnia 30 czerwca 2005 roku powołano Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach Panią Dorotę Dąbską .

W 2006 roku rozpoczęły działalność dwie Filie Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach :

1/. Filia Nr1 w Jeżyczkach działa od 02.05.2006 roku .

2/. Filia Nr2 w Dąbkach działa od 01.09.2006 roku .

W 2007 roku rozpoczęła działalność Filia Nr3 w Barzowicach .

Podstawę prawną działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Domasławicach stanowi Statut nadany jej uchwałą Rady Gminy Darłowo Nr XVIII/243/2004 z dnia 22 grudnia 2004 roku w sprawie utworzenia i nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą " Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach " .

Biblioteka jest główną publiczną biblioteką Gminy Darłowo .

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KASJER

*Violetta Kubiak*

URZĄD GMINY

76-150 DARŁOWO

ul. H. Dąbrowskiego 4

tel. 094 344 6301 fax 094 344 63 09

REGON 330017901, NIP 669-10-22-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM



Celami biblioteki są :

- zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców gminy , rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy , upowszechnianie wiedzy i nauki , rozwój kultury , a szczególnie zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego regionu , dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie gminy .

Podstawowym źródłem finansowania instytucji są dotacje organizatora .

Na podstawie art.4 oraz art.10 i art .50 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( Dz.U.Nr 121 poz 591 z późn.zm.) oraz postanowień rozdz.3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku ( Dz.U.Nr.110 poz 721 z 1997roku z późn.zm. ) o organizowaniu i prowadzeniu działalności Kultury :

- 1.Rokiem obrotowym instytucji jest rok kalendarzowy ,
- 2.Instytucja sporządza roczną Sprawozdawczość finansową obejmującą :
  - rachunek zysków i strat ( wariant porównawczy )
  - bilans jednostki w wersji uproszczonej
  - informację dodatkową

Ewidencję zapasów prowadzi się w sposób następujący – materiały przekazywane bezpośrednio do użytkownika odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktur w miesiącu ich zakupu .

Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok , lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 3500 zł. odpisuje się w koszty pod datą zakupu i przekazania do używania w pełnej wartości początkowej , jako zużycie materiałów . Kontrola i ewidencja tych przedmiotów prowadzona jest pozaksięgowo w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsce ich użytkowania .

Zbiory ( materiały ) biblioteczne i dobra kultury ( ruchome ) , bez względu na ich wartość , wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych , natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej .

Ewidencja jednostkowa prowadzona jest poza księgowo przez komórkę merytoryczną w sposób wynikający z odrębnych przepisów Ministra Kultury .

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KASJER  
*Viola Kozłowska*

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

## DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

I.8.) Zaprzestano tworzenia rezerwy na odprawy emerytalne dla pracowników i rezerwy na nagrody jubileuszowe ponieważ znamy na bieżąco potrzeby jednostki a organizator zapewnia z dotacji podmiotowej potrzebne środki na wszystkie płatności.

IV. Informacje o :

3) przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.

- dyrektor – st. bibliotekarz - 1 etat,
- główny księgowy – referent – 1 etat,
- referent – 1 etat,
- kustosz – ¼ etatu Filia Nr2 w Dąbkach.
- referent – ½ etatu- Filia Nr1 w Jeżyczkach.

Nie jest możliwe przeliczenie zatrudnienia w naszej instytucji na przeciętne w roku obrotowym z podziałem na grupy zawodowe.

Zatrudniamy kadrę kierowniczą i administracyjną niezbędną do sprawnego działania instytucji.

V.4). Rozliczenie dotacji, którą organizator przyznał na podstawową działalność statutową instytucji kultury.

### PLAN NA 2014 ROK

### WYKONANIE

#### Dział 921 Rozdział 92116 BIBLIOTEKA

1). 400-1 - zakup książek	38,693,00	38,692,65
2). 400-2 - materiały i energia	68,291,00	68,291,43
3). 400-3 - usługi obce	13,839,00	13,839,07
4). 400-4 - podatki i opłaty	1,210,00	1.210,32
5). 400-5 - wynagrodzenia	180.898,00	180.897,60
6). 400-6 - ub.spół.i inne świadcz.	40.481,00	40.481,47
7). 400-7 – pozostałe koszty rodzaj.	6.588,00	6.587,46

**RAZEM**

**350.000,00**

**350.000,00**

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Violetta Kobielska*

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. 11. Fabrowskiego 4  
tel. 094 344 63 01, fax 094 344 63 09  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

## 1). 410 – ZAKUP KSIĄŻEK – 38.692,65

- GBP w Domasławicach zakupiono książki na wartość - 18.800,97
- Filia Nr 1 w Jeżyczkach zakupiono książki na wartość - 6.042,13
- Filia Nr 2 w Dąbkach zakupiono książki na wartość - 7.611,04
- Filia Nr 3 w Barzowicach zakupiono książki na wartość - 6.238,51

## 2). 420 – KOSZTY ZUŻYCIA MATERIAŁÓW

Zakupiono materiały na łączną wartość **68.291,43**

W tym :

- materiały biurowe , druki - **4.282,44**

w tym :

- Biblioteka Domasławice - 3.394,33 ,
- Filia Nr 1 w Jeżyczkach - 18,33 ,
- Filia Nr 2 w Dąbkach - 851,45 ,
- Filia Nr3 w Barzowicach - 18,33 ,

- czasopisma - **6.080,49**

w tym :

- Biblioteka Domasławice - 3.272,82 ,
- Filia Nr1 w Jeżyczkach - 879,09 ,
- Filia Nr 2 w Dąbkach - 1.127,69 ,
- Filia Nr 3 w Barzowicach - 800,89 ,

- środki czystości , BHP i inne - **6.311,09** ,

- opał / węgiel / - **21.320,12**,

- nagrody dla dzieci / konkursy/ , imprezy okolicznościowe, zabawa choinkowa , nagrody w konkursie plastycznym , nagrody za czytelnictwo , itp / – **4.143,25** ,

- podstawowe materiały do działalności kulturalnej instytucji / materiały biurowe, itp / - **3.160,51** ,

- zakup akcesorii komputerowych - **2.487,09** ,

- materiały budowlane , narzędzia i inne – **4.535,34** ,

- materiały doposażenie biblioteki - **15.971,10** ,

- w tym :

- biblioteka Domasławice / grzejnik , biurko , monitor , drukarka , odkurzaczy , Telefon , krzesło , regały na książki , szafy do biura, komputer / - 9.218,40 ,
- Filia Nr 1 w Jeżyczkach/ drukarka etykiet, laminator , regały na książki/ - 4.819,00 ,
- Filia Nr 2 w Dąbkach / czajnik, drukarka etykiet , regały na książki , radio/ - 1.933,70 ,
- Filia Nr 3 w Barzowicach - 0,0 ,

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KASJER  
*Wioletta Kolanek*

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 14  
tel. 094 344 6201 fax 094 344 63 09  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZAZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM!

### 3). 430 - KOSZTY USŁUG OBCYCH

Ogółem na wartość 13.839,07

W tym :

- rozmowy telefoniczne , internet - 5.013,60 ,
- zakup znaczków pocztowych , koszty przesyłek , opłata RTV – 1.321,75 ,
- obce usługi remontowe - naprawy i konserwacje – 1.502,35 ,
- inne usługi obce /teatralne , muzyczne / - 2.396,37 ,
- usługi najmu /opłata za wynajem pomieszczeń Filia Nr1 w Jeżyczkach / - 3.000,00 ,
- badania profilaktyczne i okresowe - 605,00 ,

### 4). 440 – KOSZTY PODATKÓW I OPŁAT - 1.210,32

### 5). 450 – WYNAGRODZENIA

Ogółem na wartość - 180.897,60

w tym :

- biblioteka w Domasławicach - 156.820,48 ,
- Filia Nr 1 w Jeżyczkach - 10.996,83 ,
- Filia Nr 2 w Dąbkach - 12.481,96 ,
- Filia Nr3 w Barzowicach - 198,33 ,

os umowa o dzieło – honorarium - 400,00 ,

### 6). 460 – UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE I INNE ŚWIADCZENIA

Ogółem na wartość – 40.481,47

w tym :

- przekazano do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych składki ZUS od wypłaconych wynagrodzeń na kwotę 30.878,78

w tym : GBP w Domasławicach – 26.919,48 ,  
filia Nr1 w Jeżyczkach - 1.815,45 ,  
filia Nr 2 w Dąbkach - 2.107,77 ,  
filia Nr 3 w Barzowicach - 36,08 ,

- naliczono i przekazano do ZUS składki na Fundusz Pracy na kwotę 3.675,93

w tym : GBP w Domasławicach - 3.675,93

GŁÓWNY Księgowy

Viola Polanek

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 330017901. NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

filia Nr 1 w Jeżyczkach - 45,33 ,  
filia Nr 2 w Dąbkach - 0,00 ,  
filia Nr 3 w Barzowicach - 4,86 ,

- odpis na ZFŚS - 4.102,24  
w tym : GBP w Domasławicach - 3.281,79 ,  
filia Nr 1 w Jeżyczkach - 546,97 ,  
filia Nr 2 w Dąbkach - 273,48 ,  
filia Nr 3 w Barzowicach - 0,00 ,

- świadczenia rzeczowe w zakresie BHP - 474,52  
- szkolenia pracowników - 1.350,00

### 7). 470 – POZOSTAŁE KOSZTY RODZAJOWE

Ogółem na wartość - 6.587,46 ,

w tym :

- podróże służbowe - 5.458,66,

- koszty związane z okazji różnych okoliczności Świąt państwowych i branżowych ,  
kwiaty dla gości , itp - 0,00

- ekwiwalent BHP za używanie własnej odzieży , pranie - 1.128,80 ,

Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach otrzymała dotację w programie  
“Akademia Orange dla Bibliotek” w wysokości 1.187,84 z przeznaczeniem na dostęp do  
internetu – Filia Nr 1 w Jeżyczkach , Filia Nr3 w Barzowicach .

Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach otrzymała dotację celową Ministra  
Kultury na zadania objęte mecenatem państwa w ramach Programu Operacyjnego “  
Promocja czytelnictwa “ - 4.800,00  
- zakupiono książki na wartość 4.800,00 – 219 woluminów .

Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach otrzymała dotację – Kierunek Biblioteka  
w wysokości 1.187,84

W 2014 roku Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach otrzymała dary -  
księgozbiór biblioteki zwiększył się o 36 woluminy na sumę 155,00 złotych . Są to  
dary od czytelników biblioteki .

Z księgozbioru ubyło w ciągu roku w wyniku selekcji 946 woluminów na sumę 7.770,03  
złotych .

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

SKARBEK GMINY  
GŁÓWNA BIBLIOTEKA  
W DOMASŁAWICACH

URZĄD GMINY  
76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 142017001, NIP 669-18-82-257

Na dzień 31.12.2014 roku stan księgozbioru wynosi :

- biblioteka w Domasławicach posiada księgozbiór na wartość 205.459,45.
- Filia Nr 1 w Jeżyczkach posiada księgozbiór na wartość 67.437,13
- Filia Nr2 w Dąbkach posiada księgozbiór na wartość 44.751,19
- Filia Nr3 w Barzowicach posiada księgozbiór na wartość 45.540,35

Nie omówiono zagadnień wymienionych w punktach :

I. 1) - I.7) , I.9) - I.13) , II , IIa , III , IV.1) , IV.2) , IV.4) , IV.5) , IV.6) , V.1) , V.2) , V.3) , VI , VII , VIII , IX

załącznika numer 1 ustawy o rachunkowości , gdyż nie wystąpiły one w danym roku obrotowym w naszej jednostce .

Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach na podstawie art.25 ust.5 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych jest podatnikiem , o którym mowa w ust.4 i nie osiąga przychodów z działalności wymienionych w art. 17 ust.1a pkt 1 oraz nie dokonuje wydatków na cele inne niż określone w art . 17 ust. 1b, 1e , i 1f.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Beata Szwat*

DYREKTOR

*Dorota Dąbska*

SKARBNIK GMINY  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Viola Kojanek*

URZĄD GMINY

76-150 DARŁOWO  
ul. H. Dąbrowskiego 4  
tel. 094 344 6301, fax 094 344 63 09  
REGON 330017901, NIP 669-18-82-252

ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM: