

ZARZĄDZENIE NR KW.0050.7.2016
WÓJTA GMINY DARŁOWO

z dnia 12 stycznia 2016 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu w roku 2016 r.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, i 2e w związku z art. 5 ust. 4 pkt 2 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118, z późn. zm.), oraz uchwały LV/460/2014 Rady Gminy Darłowo z dnia 24 października 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r., zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję komisję konkursową w celu opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu w 2016 r.

§ 2. W skład komisji konkursowej powołuję:

- 1) Włodzimierz Błaszczak (Z-ca Wójta Gminy Darłowo) - Przewodniczący Komisji,
- 2) Justyna Osses (Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury Fizycznej Rady Gminy Darłowo) – Członek Komisji,
- 3) Wiesław Moskwa (Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Darłowo) – Członek Komisji,
- 4) Sławomir Dobrzański (Przewodniczący Komisji Prawa, Opieki Społecznej i Zdrowia Rady Gminy Darłowo) – Członek Komisji,
- 5) Rafał Kunysz (Inspektor ds. Zamówień Publicznych) - Członek Komisji.

§ 3. Wprowadzam arkusz oceny ofert, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Obsługę komisji konkursowej zapewni Inspektor ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu w Urzędzie Gminy Darłowo.

§ 5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Darłowo

Radosław Głazewski

ARKUSZ OCENY OFERT**Ocena formalna**

Ogólne dane dotyczące oferty	
1. Rodzaj zadania publicznego	
2. Nazwa oferenta	

Terminowość i zgodność oferty z przedmiotem konkursu tak/nie

1. Oferent złożył w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.	
2. Oferent jest organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. w ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który prowadzi działalność statutową w zakresie objętym konkursem.	
3. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem.	
4. Oferta złożona zgodnie z przedmiotem konkursu.	

Prawidłowość wymaganej dokumentacji tak/nie

1. Oferta wypełniona prawidłowo, podpisana przez osoby uprawnione.	
2. Oferta posiada wymagane załączniki /wymienione w ogłoszeniu/.	
1/ kserokopię aktualnego odpisu Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),	
2 / kserokopię aktualnego dokumentu określającego cel i zadania podmiotu – statut poświadczony za zgodność z oryginałem przez oferenta,	
3 / sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2015 r. (w przypadku krótszej działalności za okres tej działalności) lub oświadczenie uzasadniające brak możliwości złożenia tego sprawozdania,	
4/ aktualną liczbę członków stowarzyszenia, w tym mieszkańców Gminy Darłowo oraz wskazanie ilości uczestników projektu (ile osób i w jakim wieku grupa),	
5/ w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru –dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,	
6/ oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania zadania.	
3. Wymienione powyżej dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczętą oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy. Dotyczy to oferty oraz dokumentów będących jej załącznikami. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność danego dokumentu.	
Oferta: * spełnia wymogi formalne * nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej /właściwe podkreślić/	

Czytelne podpisy członków komisji konkursowej dokonujących oceny formalnej:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____