

**ZARZĄDZENIE NR KW.0050.8.2015**  
**WÓJTA GMINY DARŁOWO**

z dnia 12 stycznia 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w zakresie upowszechniania i wspierania kultury fizycznej, sportu w roku 2016 r.**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) oraz uchwały Nr LV/460/2013 Rady Gminy Darłowo z dnia 24 października 2015 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu w 2016 r.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Darłowo;
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Darłowo;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Gminy Darłowo.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Darłowo

**Radosław Głażewski**

Załącznik do Zarządzenia Nr KW.0050.8.2015

Wójta Gminy Darłowo

z dnia 12 stycznia 2016 r.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w roku 2016 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego**

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 ze zm.) stosownie do uchwały Nr XVI.125.2015 Rady Gminy Darłowo z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy na 2016 rok

**Wójt Gminy Darłowo  
OGŁASZA  
otwarty konkurs ofert**

**na realizację zadań publicznych Gminy Darłowo w roku 2016 przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.) w zakresie:**

**wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, sportu.**

Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

**§ 1. Rodzaj zadań objętych konkursem.**

W ramach konkursu przewiduje się dofinansowanie następujących rodzajów przedsięwzięć:

- 1) szkolenie młodzieży uzdolnionej sportowo uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez okręgowe lub polskie związki sportowe,
- 2) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży, popularyzacja zdrowego trybu życia, podnoszenie sprawności fizycznej mieszkańców,
- 3) organizację rozgrywek sportowych i sportowo-rekreacyjnych, turniejów.

**§ 2. Rodzaj i formy realizacji zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.**

1. Zadania, o których mowa w § 1 powinny być wykonywane poprzez realizację poniższych przedsięwzięć, a kosztem kwalifikowanym uwzględnianym do rozliczenia będą:

- 1) opłaty instruktorów, trenerów i nauczycieli lub opłaty regulaminowe, delegacje,
- 2) organizacja oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych (liga, puchary, mityngi, zawody kontrolne i sparingowe oraz zawody rangi mistrzowskiej),
- 3) organizacja zgrupowań (obozów) sportowych lub warsztatów,
- 4) utrzymanie bądź wynajem bazy sportowej do prowadzenia szkolenia i organizacji zawodów sportowych,
- 5) transport uczestników zadania publicznego,
- 6) ubezpieczenie czy badania lekarskie,
- 7) zakup sprzętu sportowego,
- 8) zakup osobistego obuwia zawodnika do kwoty 100 zł (słownie: sto złotych) w roku kalendarzowym,
- 9) współpraca międzynarodowa i integracja ze środowiskami sportowymi.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania wynosi: **300.000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

### **§ 3. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Wnioski o dofinansowanie mogą składać organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, jeżeli ich działalność objęta konkursem należy do celów statutowych.

2. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

3. Dotacje zostaną przyznane w ramach w/w środków finansowych na zasadzie wsparcia wykonywania zadania publicznego, po uprzednim złożeniu przez oferenta w wyznaczonym terminie prawidłowo opracowanej oferty zgodnie ze wzorem zawartym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

4. Udzielanie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy pomiędzy Gminą Darłowo, a podmiotem ubiegającym się o dotację.

5. W przypadku wyboru oferty realizacja może nastąpić tylko w trybie wspierania wykonywania zadania.

### **§ 4. Składanie ofert.**

1. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) informację o aktualnej liczbie członków stowarzyszenia, w tym mieszkańców Gminy Darłowo oraz wskazanie ilości uczestników projektu (ile osób i w jakim wieku grupa),
- 7) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

2. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

3. Oferta wspólna wskazuje:

- 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
- 2) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w ust. 2, wobec organu administracji publicznej.

5. Wymienione powyżej dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczętą oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy. Dotyczy to oferty oraz dokumentów będących jej załącznikami. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność danego dokumentu.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Środki finansowe przyznane uprawnionemu w ramach dotacji na realizację zadania Gminy nie mogą być przeznaczone na współfinansowanie:

- 1) kosztów stałych działalności organizacji pozarządowej,
- 2) wydatków na zadania inwestycyjne, remontowo-budowlane,
- 3) kary nałożone na kluby czy zawodników.

### **§ 5. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie winno być zrealizowane w terminie do 31 grudnia 2016 r., a sprawozdanie z jego realizacji przedłożone w terminie 30 dni po wykonaniu zadania.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

#### **§ 6. Termin składania ofert, wymagane dokumenty.**

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

2. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji, kopie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru zgodny ze stanem faktycznym oraz oświadczenie o składanych załącznikach,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2015 r. (w przypadku krótszej działalności za okres tej działalności) lub oświadczenie uzasadniające brak możliwości złożenia tego sprawozdania.
- 4) oświadczenie o zobowiązaniu się do terminowego wykonania zadania.
- 5) aktualną ogólną liczbę członków organizacji pozarządowej, z wyszczególnieniem mieszkańców Gminy Darłowo oraz wskazanie liczby odbiorców projektu z zaznaczeniem mieszkańców Gminy Darłowo.
- 6) ww. dokumenty dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy. Dotyczy to oferty oraz dokumentów będących jej załącznikami. Niespełnienie tego wymogu spowoduje nieważność danego dokumentu.

4. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w zaklejonych kopertach opatrzonych napisem „Oferta – kultura, sport” osobiście lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Darłowie ul. Dąbrowskiego 4, 76-150 Darłowo (decyduje data wpływu) w terminie do **03 lutego 2016 r.** do godz. **15:15**.

5. Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest na stronie internetowej Gminy ([www.gminadarlowo.pl](http://www.gminadarlowo.pl)), Biuletynie Informacji Publicznej oraz Urzędzie Gminy (pok. nr 22). Po dodatkowe informacje można dzwonić pod nr Tel. (94) 34 46 352 (bądź kontaktować się drogą e-mailową: [ngo@ugdarlowo.pl](mailto:ngo@ugdarlowo.pl)).

6. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

#### **§ 7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Wybór ofert zostanie dokonany nie później niż 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną ocenione przez Komisję konkursową powołaną przez Wójta.

3. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:

- 1) wartość formalną projektu:
  - a) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b) ocena wzoru, na jakim złożono ofertę oraz terminowość złożenia oferty,
  - c) ocena kompletności załączonej dokumentacji.
- 2) wartość merytoryczną projektu – celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem,

- 3) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
- 4) wysokość wnioskowanej dotacji do deklarowanych środków własnych, porównanie z planowanymi źródłami dofinansowania zadania,
- 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu oraz przebieg dotychczasowej współpracy oferenta z Gminą,
- 6) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym posiadanie wykwalifikowanych zasobów kadrowych i zasobów rzeczowych,
- 7) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu.

4. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji zostanie przekazana Wójtowi Gminy Darłowo, który podejmie ostateczną decyzję.

#### **§ 8. Zrealizowane zadania publiczne i wysokość dotacji przekazanych na realizację zadania w 2014 i 2015 roku.**

Ogólna kwota środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Darłowo na realizację zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wyniosła:

- w roku 2014 r. - 130 000 zł.,
- w roku 2015 r. - 300 000 zł.

#### **§ 9. Postanowienia końcowe.**

1. Wyłoniony podmiot(y) będzie zobowiązany do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach i etc.), informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Darłowo.

2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:

- 1) posiadania własnego rachunku bankowego przeznaczonego wyłącznie do operacji księgowych związanych z realizacją zadania,
- 2) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy wraz z udziałem środków własnych,

3. dostarczenia na wezwanie właściwego referatu Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

4. Wyniki konkursu niezwłocznie przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, opublikowane na stronie internetowej urzędu ( [www.gminadarlowo.pl](http://www.gminadarlowo.pl)) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Uwaga: Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.**