

**UCHWAŁA NR XIX.160.2016
RADY GMINY DARŁOWO**

z dnia 19 lutego 2016 r.

w sprawie w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Darłowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie, Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Darłowo”, który określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Darłowo, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/191/2012 Rady Gminy Darłowo z dnia 19 września 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Darłowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Darłowo

Grzegorz Hejno

„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Darłowo”



Darłowo 2016

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Darłowo określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku, dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także innych odpadów wskazanych w niniejszym regulaminie;
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

ROZDZIAŁ 2 WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 1.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a odbierający odpady poprzez odbieranie lub przyjmowanie przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - b) papieru i tektury,
 - c) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych,
 - d) odpadów zielonych,

- e) opakowań ze szkła,
 - f) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - g) odpadów biodegradowalnych, w tym opakowań ulegających biodegradacji i odpadów zielonych (np.: chwasty, liście, skoszona trawa, niewielkie gałęzie drzew i krzewów),
 - h) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - i) powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - j) zużytych baterii i akumulatorów,
 - k) powstających w gospodarstwach domowych zużytych opon,
 - l) popiołu powstałego w paleniskach gospodarstw domowych.
2. Zbieranie odpadów komunalnych poprzez ich gromadzenie z chwilą ich powstania w sposób opisany w rozdziale 3 niniejszego „Regulaminu” oraz w odpowiednich pojemnikach i workach, według warunków określonych w rozdziale 4 i 5 niniejszego „Regulaminu”.
 3. Utrzymywanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 4. Przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałych odpadów zebranych w sposób selektywny odbieranych bezpośrednio z nieruchomości wskazanych w § 1 - w terminach wyznaczonych harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej, na oficjalnej stronie internetowej Gminy Darłowo oraz stronie internetowej przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.
 5. Pozbywanie się odpadów komunalnych w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
 6. Zorganizowanie na terenie nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników i worków służących do gromadzenia i zbierania odpadów w sposób selektywny.
 7. Zapobieganie gromadzenia odpadów komunalnych poza miejscem do tego przeznaczonym.

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, w tym liści, piasku, papierków, niedopałków papierosów itp. z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do nich nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszych położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia zanieczyszczenia wskazanego w ust. 1, w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów, a także w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów.
3. Usuwanie zanieczyszczeń wskazanych w ust. 1 należy wykonywać ręcznie lub mechanicznie w sposób nieuszkodzający nawierzchni chodnika.
4. Śnieg z chodników należy przyznawać na chodnikach wzdłuż krawężników drogowych.

5. Usunięcie lodu lub zlodowaciałego albo ubitego śniegu winno być realizowane z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzajów i przesłanek stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach tj. środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do systemu korzeniowego roślin.
6. Dopuszcza się czasowe pozostawienie lodu w przypadku zastosowania materiałów w postaci kruszywa (m.in. piasek) zapewniających bezpieczeństwo ruchu pieszych przy czym należy je usuwać niezwłocznie z chodnika po ustaniu przyczyn ich zastosowania.
7. Uprzątnięte błoto, śnieg i lód należy gromadzić w postaci pryzm, a liście i inne zanieczyszczenia w workach.

§ 3.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości przy użyciu wody niezawierającej substancji chemicznych, wyłącznie pod warunkiem, że:
 - a) nie dochodzi do zanieczyszczenia środowiska, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
 - b) odbywa się na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
 - c) dotyczy nadwozia samochodu i nie powoduje uwalniania się substancji olejowych lub innych substancji ropopochodnych.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:
 - a) niepowodowania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
 - b) gromadzenia powstających odpadów z naprawy w pojemnikach do tego przeznaczonych;
 - c) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

ROZDZIAŁ 3 ZASADY OGÓLNE W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW

§ 4.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości Gminy Darłowo, odbywa się z uwzględnieniem podziału na poszczególne nieruchomości:
 - a) nieruchomości zamieszkałych;
 - b) nieruchomości niezamieszkałych;
 - c) nieruchomości które w części stanowią nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tzw. nieruchomości „mieszane”);
 - d) właścicieli domków letniskowych (przez domek letniskowy rozumie się budynek o powierzchni zabudowy do 35 m² i inne obiekty wykorzystywane na cele mieszkalne lub letniskowe, których

głównym przeznaczeniem jest czasowe przebywanie np. w czasie urlopu albo w dni wolne od pracy i nie stanowią stałego zamieszkania tzw. „centrum życiowego”, na których nie prowadzi się działalności gospodarczej, w tym domki holenderskie, kempingi, przyczepy kempingowe itp.) oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nieruchomości wykorzystywane w celach rekreacyjnych, służące zaspokajaniu potrzeb w zakresie rekreacji i wypoczynku podczas czasowego przebywania, np. w czasie urlopu albo w dni wolne od pracy na których nie jest prowadzona działalność z wyłączeniem terenów sportowych (stadionów, boisk, strzelnic, kąpielisk, plaż), a także z wyłączeniem terenów spełniających funkcje rozrywkowe, na których prowadzona jest działalność (wesołe miasteczka, lunaparki itp.).

2. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych zobowiązani są właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, zwane dalej właścicielami nieruchomości.
3. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych winna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek:
 - a) umieścić pojemniki lub worki na terenie swojej nieruchomości w miejscu przeznaczonym do zbierania odpadów komunalnych, zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) wystawiać pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów (wg określonego harmonogramu) przed wejściem na teren nieruchomości lub na terenie nieruchomości w miejscu przylegającym bezpośrednio do ulicy, tak aby możliwy był swobodny dojazd do nich z zastrzeżeniem, że:
 - pojemniki i worki muszą być wystawione do godziny 7.00 rano,
 - wystawione pojemniki i worki nie mogą być wystawione wcześniej lub później niż w dniu odbioru poza terenem nieruchomości,
 - wystawione pojemniki i worki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim,
 - wystawione pojemniki i worki muszą być zabezpieczone przed wysypaniem, wyciekaniem, skałeczeniem i roznoszeniem przez zwierzęta.
5. Wspólnoty mieszkaniowe zobowiązane są do zorganizowania wspólnego miejsca do zbierania odpadów komunalnych.
6. W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady komunalne, mieszania odpadów zebranych selektywnie lub zanieczyszczenia ich innymi odpadami komunalnymi, będą one traktowane jako zmieszane odpady komunalne.
7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych wskazanych w rozdziale 1 § 1 ust. 1 w następujący sposób:
 - 1) zmieszane odpady komunalne, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru;
 - 2) selektywnie zebrane odpady komunalne, tj.:
 - a) papier i tektura,

- b) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
 - c) odpady zielone,
 - d) opakowania ze szkła,
należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru lub samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach;
- 3) selektywnie zebrane odpady komunalne, tj.:
- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) meble i inne odpady wielkogabarytowe – wyłącznie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
należy gromadzić w terminach określonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady w wyznaczonych miejscach składowych dla poszczególnych miejscowości lub samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach;
- 4) selektywnie zebrane odpady komunalne tj.:
- a) powstające w gospodarstwach domowych odpady biodegradowalne, w tym opakowania ulegające biodegradacji,
 - b) zużyte baterie i akumulatory,
 - c) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia,
 - d) zużyte baterie i akumulatory,
 - e) powstających w gospodarstwach domowych zużyte opony,
 - f) popiół powstały w paleniskach gospodarstw domowych,
należy samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach;
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone mogą być składowane w przydomowych kompostownikach;
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone powstałe na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach bądź workach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach – w ramach limitu, tj. do 6 m³ w roku kalendarzowym na jedną nieruchomość;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, powstałe na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, należy gromadzić w odpowiednich kontenerach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru (na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości) lub samodzielnie dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach – w ramach limitu, tj. do 3 m³ w roku kalendarzowym na jeden lokal mieszkalny;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, powstałe na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, należy gromadzić w odpowiednich kontenerach, według warunków określonych w rozdziale 4 niniejszego „Regulaminu” i przekazywać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady w dniu ich odbioru (na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości) lub na własny koszt dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach – w ramach limitu, tj. do 12 m³ w roku kalendarzowym na jeden lokal mieszkalny;

- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe niestanowiące odpadów komunalnych należy gromadzić w specjalnych kontenerach i przekazywać podmiotom uprawnionym do ich odbioru lub transportu na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela na własny koszt;
- 10) odpady wielkogabarytowe, meble oraz sprzęt elektryczny i elektroniczny niestanowiące odpadów komunalnych należy przekazywać podmiotom uprawnionym do ich odbioru i transportu na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela na własny koszt.

§ 5.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Nieczystości ciekłe muszą być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymogom wynikającym z odrębnych przepisów.
2. Właściciele nieruchomości, na których usytuowane są zbiorniki do gromadzenia nieczystości ciekłych obowiązani są do ich opróżniania w sposób systematyczny, nie dopuszczając do ich przepełnienia, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

ROZDZIAŁ 4

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW ORAZ ICH UTRZYMANIA W ODPowiednim STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 6.

Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględnienia przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 142, a w razie braku możliwości spełnienia wymogów zawartych w powyższym rozporządzeniu zobowiązani są do zawarcia umowy z właścicielem innej nieruchomości celem zapewnienia użytkowania urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i poinformowania o tym fakcie Urząd Gminy.

§ 7.

Pojemniki i worki foliowe należy ustawić tak, aby nie powodować uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

§ 8.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (w szczególności poprzez systematyczne mycie oraz stałą kontrolę szczelności) z zaleceniem przeprowadzenia ich dezynfekcji i dezynsekcji, co najmniej dwa razy w roku.

§ 9.

Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. Ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości, należy dobrać uwzględniając zapisy § 9 ust. 2.

1. Dopuszcza się następujące pojemniki do zbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości wskazanych w § 4 ust. 1:
 - a) pojemniki na odpady komunalne o pojemności 110 - 120 l, 1100 l;
 - b) worki o pojemności 60 l i 120 l;
 - c) pojemniki specjalistyczne i kontenery na odpady inne niż wyżej wymienione.
2. Zmieszane odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
 - a) dla lokali mieszkalnych 20 l na każde 3 m³ zużytej wody, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość;
 - b) dla budynków wielolokalowych pojemność pojemników na odpady należy dostosować do ilości zużytej wody i cyklu odbioru odpadów, biorąc pod uwagę wskaźnik wskazany w § 9 ust. 2 pkt. a);
 - c) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
 - d) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - e) dla lokali handlowych 30 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - f) dla tymczasowych obiektów handlowych 30 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na obiekt;
 - g) dla stoisk handlowych i usługowych 60 l na każdy punkt;
 - h) dla lokali gastronomicznych, oraz kawiarni i lodziarni posiadających powyżej 12 miejsc konsumpcyjnych, w których używane są opakowania lub naczynia jednorazowe, 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne (w tym miejsca na tarasach lub „ogródkach”), jednak co najmniej dwa pojemniki 120 l na lokal;
 - i) dla lokali gastronomicznych, oraz kawiarni i lodziarni posiadających powyżej 12 miejsc konsumpcyjnych, w których nie są używane naczynia jednorazowe, 2 l na każde miejsce konsumpcyjne (w tym miejsca na tarasach lub „ogródkach”), jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - j) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, w tym kawiarni i lodziarni posiadających do 12 miejsc konsumpcyjnych co najmniej 60 l na każdy punkt;
 - k) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, 1 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na obiekt;
 - l) dla hoteli i pensjonatów, 15 l na każde miejsce noclegowe, jednak co najmniej dwa pojemniki 120 l na obiekt lub jeden 1100 l;
 - m) dla ośrodków wczasowych i innych miejsc zakwaterowania, 15 l na każde miejsce noclegowe, jednak co najmniej dwa pojemniki 120 l na obiekt lub jeden 1100 l;
 - n) dla działalności usługowo-rekreacyjnej co najmniej jeden pojemnik 120 l;

- o) dla nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe co najmniej jeden pojemnik lub worek 120 l;
- p) dla domku letniskowego co najmniej jeden pojemnik lub worek 120 l;
- q) dla parków rozrywki, cyrków, wesołych miasteczek itp. – pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 1100 l;
- r) dla kempingów, pól namiotowych, obozowisk 4 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej dwa pojemniki 1 100 l na obiekt;
- s) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których przebywają osoby i nie prowadzi się działalności gospodarczej co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- t) dla cmentarzy co najmniej jeden pojemnik 1100 l;
- u) dla pozostałych nie ujętych w punktach powyżej co najmniej jeden pojemnik lub worek 120 l.

§ 10.

1. Przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w workach dopuszcza się wyłącznie w sytuacji, gdy z przyczyn niezależnych od właściciela nieruchomości nie jest możliwy lub znacznie utrudniony dojazd do nieruchomości pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 stosuje się worki w kolorze czarnym.
3. W sytuacji określonej w ust. 1 przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych wyznaczy miejsce odbioru worków, tak aby było to jak najmniej uciążliwe dla właścicieli nieruchomości oraz spełniony był warunek swobodnego dojazdu pojazdu przeznaczonego do odbioru odpadów komunalnych.

§ 11.

Określa się rodzaje oraz pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości.

1. Pojemność worków powinna wynosić 60 lub 120 l.
2. Worki muszą być wykonane z folii polietylenowej o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, według norm zatwierdzonych przez Polski Komitet Normalizacyjny dla worków do gromadzenia odpadów komunalnych, z nadrukiem określającym rodzaj gromadzonego odpadu.
3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki lub pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - 1) żółty:
 - a) z napisem „butelki plastikowe” , w których zbierane są tylko puste - zgniecione butelki PET
 - b) z napisem "plastik, metal, w których zbierane są tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe (należy wrzucać tylko puste - zgniecione butelki i puszki, opakowania plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, opakowania plastikowe i wielomateriałowe po żywności, reklamówki i torebki z folii, drobny złom metali);

- 2) niebieski, w których zbierany jest papier i tektura (należy wrzucać tylko gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby, papier szkolny i biurowy, kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania);
 - 3) zielony, w których zbierane są opakowania szklane (należy wrzucać tylko butelki, słoiki, szklane opakowania po kosmetykach bez zakrętek);
 - 4) brązowy, w których zbierane są odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania biodegradowalne oraz odpady zielone niezagospodarowane w przydomowych kompostownikach.
4. Dobór rodzaju i pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właściciela nieruchomości z wykorzystaniem pojemników udostępnionych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właściciela nieruchomości.
5. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie i przedostawanie się zanieczyszczeń do gleby.

§ 12.

Właściciel nieruchomości dokonuje doboru i pojemności pojemników i worków uwzględniając rodzaj i minimalną pojemność pojemników zgodnie z zapisami § 9 niniejszego „Regulaminu”, co znajduje swoje odzwierciedlenie w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i na tej podstawie uiszcza opłatę.

§ 13.

Gmina Darłowo w ramach opłaty uiszczanej za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia właścicielom nieruchomości w celu realizacji obowiązku zbierania odpadów komunalnych pojemniki przeznaczone na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz worki na odpady zbierane selektywnie wskazane w §11 ust. 3.

§ 14.

Po uzgodnieniu z organem koordynującym system gospodarowania odpadami na terenie gminy Darłowo (Urząd Gminy Darłowo) oraz przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne, w uzasadnionych przypadkach na wniosek właściciela nieruchomości, dopuszcza się do użytkowania pojemniki o innej pojemności i ilości niż wskazane w deklaracji.

§ 15.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

1. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach i na plażach:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 120 l;
 - b) pojemniki siatkowe z metalu i z tworzywa sztucznego oraz stojaki na worki o pojemności 120 l;
 - c) pojemniki przeznaczone do czasowego gromadzenia odpadów z plaż o pojemności 1100 l.
2. Odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych, na plażach i w parkach według potrzeb.

3. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
4. Przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami należy umieścić zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki, oznakowane kolorami oraz dodatkowo opisowo lub znakiem graficznym.

§ 16.

Właściciel nieruchomości na której odbywa się impreza, festyn, itp. jest zobowiązany do wyposażenia tego miejsca, w pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 1100 l.

§ 17.

Właściciele nieruchomości, zobowiązani są ustawić w miejscach publicznie dostępnych w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości lub w granicach swojej nieruchomości, przed sklepami i punktami usługowo – handlowymi i obiektami gastronomicznymi pojemniki na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 120 l, przeznaczone dla klientów w ilości zapewniającej czystość i porządek w sąsiedztwie prowadzonej działalności

ROZDZIAŁ 5 CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 18.

Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości powinno odbywać się z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku. Biorąc pod uwagę turystyczny charakter gminy oraz to, że odpady na nieruchomościach wytwarzane są nieregularnie ustala się następującą minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady komunalne zmieszane - 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) papier i tektura - 1 raz na 3 miesiące;
- 3) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc;
- 4) odpady zielone – w okresie od 1 kwietnia do 30 października nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, w pozostałym okresie w zależności od zapotrzebowania – nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 5) opakowania ze szkła - 1 raz na 2 miesiące;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe (niemieszczące się w pojemnikach na odpady) z wyznaczonych miejsc składowych dla poszczególnych miejscowości - nie rzadziej niż 1 raz w roku przez mobilne punkty zbiórki selektywnej lub na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z wyznaczonych miejsc składowych - 2 razy w roku przez mobilne punkty zbiórki selektywnej;
- 8) w sezonie letnim od dnia 15 czerwca do dnia 15 września w miejscowościach nadmorskich (Dąbki, Dąbkowice, Bobolin, Wicie i Kopań), w zależności od zapotrzebowania, odpady komunalne

zmieszane są odbierane nie rzadziej niż 2 razy na tydzień, natomiast odpady zebrane selektywnie nie rzadziej niż 3 razy na miesiąc.

§ 19.

Częstotliwość odbierania odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Krupach powinna być dostosowana do potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz na pół roku.

§ 20.

Objazdowa zbiórka podczas której odbierane będą selektywnie zebrane odpady wielkogabarytowe, będzie przeprowadzana nie rzadziej niż jeden raz w roku.

§ 21.

Objazdowa zbiórka podczas której odbierane będą selektywnie zebrane odpady, tj. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, będzie przeprowadzana nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 22.

1. W przypadku jednorazowej zwiększonej ilości odpadów komunalnych, w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarno-porządkowego na terenie nieruchomości, jej właściciel zobowiązany jest do zgłoszenia zapotrzebowania na dodatkową usługę świadczoną przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości oraz zagospodarowania tych odpadów.
2. Do gromadzenia okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych.

§ 23.

Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz niedopuszczenia do ich przepełnienia i wylewania.

ROZDZIAŁ 6

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 24.

1. Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:
 - a) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania;
 - b) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
 - c) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.
2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:
 - a) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 - b) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
 - c) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnym.

§ 25.

Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do przekazania ich regionalnej instalacji, albo w przypadkach o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.), do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu, wskazanych w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2018-2023”, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVIII/218/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia aktualizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023 oraz Uchwale Nr XVI/219/12 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023.

ROZDZIAŁ 7 OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI

§ 26.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.
2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zachowanie utrzymywanych zwierząt, a w szczególności:
 - 1) w odniesieniu do psów:
 - a) poza obszarem własnej nieruchomości prowadzenie każdego psa na uwięzi;
 - b) zwolnienie psa z uwięzi jest dozwolone tylko z nałożonym kagańcem i jedynie w miejscach wyznaczonych i odpowiednio oznakowanych, gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem. Nie wolno zwalniać z uwięzi psów ras uznawanych za agresywne, ich mieszkańców oraz innych zagrażających otoczeniu;
 - 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) niepozostawianie bez nadzoru zwierząt domowych w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych;
 - b) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp. Nieczystości te mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów, pod warunkiem, że są one zabezpieczone w papierowej lub foliowej torbie przeznaczonej do tego celu. Postanowienie to, nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów opiekunów.

§ 27.

Obowiązki określone w § 26 nie dotyczą osób utrzymujących zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych, tzn. których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji, służb kontroli celnej, ratownictwa, Straży Gminnej oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów - przewodników osób ociemniałych.

ROZDZIAŁ 8 WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 28.

1. Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Darłowo za wyjątkiem miejsc gdzie usytuowane są zagrody rolnicze, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących Uzdrowisk.
2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
 - a) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z chowem odpadów i nieczystości w sposób zapewniający właściwe warunki sanitarno-epidemiologiczne, zgodnie z obowiązującym prawem;
 - b) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz zanieczyszczania powietrza, gleby i wody;
 - c) zapewnić utrzymanie pomieszczeń gospodarskich, terenu chowu oraz bezpośredniego otoczenia we właściwym stanie sanitarnym;
 - d) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości oraz zagrożeń dla zdrowia i życia ludzi;
 - e) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz terenów ogrodzonych, skutecznie zabezpieczonych przed samodzielnym wydostaniem się zwierząt poza teren nieruchomości.

§ 29.

Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie, w tym zwierzęta wykorzystywane do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ 9 OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 30.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.
2. Zaleca się przeprowadzenie deratyzacji na terenie nieruchomości w następujących terminach:
 - a) w kwietniu lub maju – termin wiosenny,

- b) we wrześniu lub w październiku – termin jesienny.
3. W okresie prowadzenia deratyzacji należy zachować szczególną ostrożność w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca te należy odpowiednio oznakować.

§ 31.

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Darłowo określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

ROZDZIAŁ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32.

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przed przedsiębiorcą odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości i prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy zgłaszać do Referatu Gospodarki Komunalnej Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

- 1) pisemnie na adres: Urząd Gminy Darłowo, ul. H. Dąbrowskiego 4, 76-150 Darłowo,
- 2) telefonicznie – pod nr tel.: 94 344 6398,
- 3) elektronicznie na adres mailowy: poczta@ugdarlowo.pl.