

**ZARZĄDZENIE NR KW.0050.56.2016**  
**WÓJTA GMINY DARŁOWO**

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz § 10 ust. 3 statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XLVIII/412/2014 Rady Gminy Darłowo z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie, zarządzam co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr KW.0050.5.2015 Wójta Gminy Darłowo z dnia 12 stycznia 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6:

a) w ust. 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) „8) Referent do spraw społecznych,”,

b) w ust. 2:

- pkt 9 otrzymuje brzmienie: "9) Kluby Seniora,,"
- uchyla się pkt 11;

c) w ust. 3 Rejon III i Rejon IV otrzymują brzmienie:

**1. Rejon III:**

- 1) Barzowice
- 2) Bobolin
- 3) Borzyszkowo
- 4) Dąbki
- 5) Dąbkowice
- 6) Drozdowo
- 7) Kopnica
- 8) Kowalewice
- 9) Kowalewiczki
- 10) Palczewice
- 11) Sulimice
- 12) Wicie
- 13) Zielnowo
- 14) Żukowo Morskie

**2. Rejon IV:**

- 1) Bukowo Morskie
- 2) Cisowo
- 3) Darłowiec
- 4) Gleźnowo

- 5) Gleźnówko
- 6) Kopań
- 7) Krupy
- 8) Leśnica
- 9) Sińczyca
- 10) Trzmielewo
- 11) Porzecze
- 12) Zakrzewo

2) § 24a otrzymuje brzmienie:

„§ 24a. Do zadań Inspektora administracyjnego należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pieniężnych lub w naturze z zakresu pomocy społecznej,
- 2) przygotowywanie decyzji administracyjnych w sprawach dodatków mieszkaniowych i dodatków energetycznych oraz w ramach składek na ubezpieczenie zdrowotne finansowanych ze środków publicznych przyznawanych osobom uprawnionym do zasiłku stałego,
- 3) sporządzanie list wypłat dotyczących świadczeń pomocy społecznej,
- 4) prowadzenie rejestru:
  - a) udzielonej pomocy,
  - b) odmowy,
  - c) odwołań,
- 5) sporządzanie analiz wykonania budżetu na pomoc społeczną,
- 6) opracowywanie sprawozdań z wykonania środków na pomoc społeczną,
- 7) prowadzenie programów komputerowych „Opieka”, „Dodatki mieszkaniowe” i CAS,
- 8) prowadzenie postępowań zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- 9) prowadzenie archiwum zakładowego,
- 10) prowadzenie i obsługa kasy, wpłat i wypłat gotówkowych, sporządzanie raportów kasowych, realizowanie czeków bankowych.”;

3) § 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28. Do zadań Referenta do spraw społecznych należy w szczególności:

- 1) obsługa programu komputerowego „Opieka” poprzez wprowadzanie wywiadów środowiskowych, wniosków o pomoc, kontraktów socjalnych, niebieskich kart,
- 2) prowadzenie i rozliczanie prac społecznie użytecznych na terenie Gminy Darłowo, współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy,
- 3) obsługa Kart Dużej Rodziny, w szczególności:
  - a) kompletowanie i przygotowywanie dokumentacji dotyczącej przyznawania Kart Dużej Rodziny,
  - b) dokładne i rzetelne wprowadzanie wniosków do aplikacji Karty Dużej Rodziny,
  - c) informowanie o wykonaniu kart oraz ich wydawanie klientom,
  - d) prowadzenie spraw dopłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zbiorowe zaopatrzenie w wodę, zbiorowe odprowadzanie ścieków w ramach programu Karta Dużej Rodziny 3+ Gminy Darłowo,
- 4) współpraca z klubami seniora oraz zespołami śpiewaczy z terenu Gminy Darłowo, w szczególności:

- a) obsługa administracyjno – biurowa,
- b) prowadzenie dokumentacji ze spotkań, w tym list obecności, zdjęć,
- c) organizacja spotkań, imprez okolicznościowych, integracyjnych,
- d) organizacja czasu wolnego we współpracy ze świetlicami wiejskimi,

5) obsługa programu prawnego LEX.”;

4) uchyla się § 41;

5) Schemat organizacyjny stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Darłowo

**Radosław Głazewski**

## SCHEMAT ORGANIZACYJNY



.....  
.....