

ZARZĄDZENIE NR KW.0050.3.2018
WÓJTA GMINY DARŁOWO

z dnia 8 stycznia 2018 r.

w sprawie przygotowania głównego Stanowiska Kierowania i Zapasowego Miejsca Pracy Wójta Gminy Darłowo.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. , poz. 1430 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. , Nr 219, poz. 2218), § 11 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. nr 98, poz. 978 z późn. zm.)- zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W celu zapewnienia ciągłości i sprawnej realizacji zadań związanych z utrzymaniem bezpieczeństwa narodowego w czasie pokoju, w razie wewnętrznego i zewnętrznego zagrożenia, w tym wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny, uruchamia się główne stanowisko kierowania w stałej siedzibie Urzędu Gminy w Darłowie.

2. Stanowisko kierowania tworzy się na potrzeby zapewnienia ciągłości podejmowania decyzji i działań dla utrzymania bezpieczeństwa narodowego w gminie, w tym:

- 1) monitorowania źródeł, rodzajów, kierunków i skali zagrożeń;
- 2) zapobiegania powstawaniu zagrożeń bezpieczeństwa narodowego;
- 3) zapobiegania skutkom zagrożeń bezpieczeństwa narodowego, a także ich usuwania;
- 4) kierowania realizacją zadań obronnych na terenie Gminy.

§ 2. Główne Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Darłowo, zwane dalej „stanowiskiem kierowania”, organizuje się w stałej siedzibie Urzędu przy ul. Dąbrowskiego 4, 76-150 Darłowo, w oparciu o wyznaczone pomieszczenia oraz w Zapasowym Miejscu Pracy przy ul. O. D. Tynieckiego (ZMP).

§ 3. 1. W ramach Stanowiska Kierowania funkcjonuje Stały Dyżur, zgodnie z zarządzeniem Nr KW.0050.2.2018 z dnia 08 stycznia 2018 roku w sprawie organizacji Stałego Dyżuru na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

2. Tworzy się następującą strukturę organizacyjną stanowiska kierowania:

- 1) Szef Stanowiska Kierowania- Sekretarz Gminy;
- 2) Zespół Kierowania i Planowania- w tym stały dyżur;
- 3) Zespół Zabezpieczenia Logistycznego.

3. Stanowisko kierowania, po rozwinięciu, funkcjonuje przez całą dobę w systemie dwuzmianowym:

- 1) I ZMIANA- 8⁰⁰-20⁰⁰
- 2) II ZMIANA- 20⁰⁰-8⁰⁰

§ 4. Za koordynowanie prac związanych z planowaniem, organizacją i funkcjonowaniem Stanowiska Kierowania- w tym przygotowanie biura przepustek, wyposażenia w urządzenia łączności, sprzęt biurowy, zabezpieczenie środków transportu i środki medyczne, wyznacza się Sekretarza Gminy.

§ 5. Do zadań pracownika ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego należy:

- 1) bieżąca koordynacja przedsięwzięć związanych z organizacją i przygotowaniem stanowiska kierowania, a w szczególności przeszkolenie pracowników wyznaczonych do pracy na stanowiskach kierowania;
- 2) opracowanie instrukcji organizacji pracy na głównym stanowisku kierowania Wójta Gminy i zapasowym miejscu pracy;
- 3) opracowanie dokumentacji do przemieszczenia stanowiska kierowania Wójta Gminy na zapasowe miejsce pracy;
- 4) zorganizowanie i zapewnienie łączności radiowej;

- 5) zorganizowanie na potrzeby stanowiska kierowania:
a) transportu oraz obsługi pojazdów i urządzeń technicznych,
b) zaopatrywania w materiały eksploatacyjne,
c) żywienia stanu osobowego,
d) zabezpieczenia medyczo - sanitarnego,

6) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których będą przetwarzane informacje niejawnę;

7) zorganizowanie systemu przekazywania decyzji i informacji niejawných na głównym stanowisku kierowania i zapasowym miejscu pracy oraz między stanowiskami kierowania, wchodzącymi w skład systemu kierowania Wójta Gminy.

§ 6. Do zadań Kierowników Referatów Urzędu oraz samodzielnych stanowisk należy opracowanie i uzgadnianie z Sekretarzem Gminy stanowisk w podległych referatach lub samodzielnych stanowisk na okres bezpieczeństwa państwa i wojny, przewidując w nich propozycje wydzielenia pracowników do grup i zespołów funkcjonalnych w Stanowisku Kierowania, oraz przygotowanie zapotrzebowania na przydział indywidualnych środków ochrony przed skażeniami.

§ 7. Ustalam „Instrukcję organizacji pracy na Głównym Stanowisku Kierowania i Zapasowym Miejscu Pracy Wójta Gminy Darłowo w czasie pokoju, w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Wykonanie dokumentacji Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Darłowo oraz jej aktualizację powierzam pracownikowi ds. obronności, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego.

§ 9. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam pracownikowi ds. obronności, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego.

§ 10. Traci moc Zarządzenie Nr 76/2008 Wójta Gminy Darłowo z dnia 2 lipca 2008 roku w sprawie przygotowania Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Darłowo oraz dokumentacja Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Darłowo w czasie pokoju, w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny..

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Darłowo

Radosław Głazewski