

ZARZĄDZENIE NR KW.0050.18.2018
WÓJTA GMINY DARŁOWO

z dnia 12 lutego 2018 r.

w sprawie wprowadzenia instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy w Urzędzie Gminy Darłowo.

Na podstawie art.237⁴ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz.U . z 2018 r., poz. 108), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.z 2003 r. Nr 169, poz.1650, ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Instrukcja BHP przy pracach administracyjno-biurowych | -załącznik nr 1 |
| 2. Instrukcja BHP przy obsłudze komputera i drukarki | -załącznik nr 2 |
| 3. Instrukcja BHP przy obsłudze kserokopiarki | -załącznik nr 3 |
| 4. Instrukcja BHP przy obsłudze laminatora | -załącznik nr 4 |
| 5. Instrukcja BHP przy obsłudze gilotyny do cięcia papieru | -załącznik nr 5 |
| 6. Instrukcja BHP przy obsłudze niszczarki | -załącznik nr 6 |
| 7. Instrukcja BHP przy obsłudze ekspresu do kawy | -załącznik nr 7 |
| 8. Instrukcja BHP pracy z wentylatorem przenośnym | -załącznik nr 8 |
| 9. Instrukcja BHP przy obsługi grzejnika elektrycznego | -załącznik nr 9 |
| 10. Instrukcja BHP dla sprzątaczk | - załącznik nr 10 |
| 11. Instrukcja BHP podczas obsługi zmywarki do naczyń | -załącznik nr 11 |
| 12. Instrukcja BHP przy obsłudze kuchni mikrofalowej | -załącznik nr 12 |
| 13. Instrukcja BHP przy obsłudze kuchenki gazowej | -załącznik nr 13 |
| 14. Instrukcja BHP przy obsłudze szaf chłodniczych | -załącznik nr 14 |
| 15. Instrukcja BHP na stanowisku konserwatora | -załącznik nr 15 |
| 16. Instrukcja BHP przy pracy z piłą spalinową | - załącznik nr 16 |
| 17. Instrukcja BHP przy pracy z nożycami do żywopłotu o napędzie spalinowym | -załącznik nr 17 |
| 18. Instrukcja BHP wykonywania prac na wysokości | -załącznik nr 18 |
| 19. Instrukcja BHP przy ręcznych pracach transportowych | -załącznik nr 19 |
| 20. Instrukcja BHP dla obsługi wyrzynarki elektrycznej | -załącznik nr 20 |
| 21. Ogólna instrukcja BHP przy obsłudze betoniarki | -załącznik nr 21 |
| 22. Instrukcja BHP przy obsłudze szlifierki dwutarczowej | -załącznik nr 22 |
| 23. Instrukcja BHP przy obsłudze mieszalnika do zapraw murarskich | -załącznik nr 23 |
| 24. Instrukcja BHP obsługi wkrętarko wiertarki akumulatorowej | -załącznik nr 24 |
| 25. Instrukcja BHP przy obsłudze spalinowej kosiarki do trawy | -załącznik nr 25 |
| 26. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej | -załącznik nr 26 |
| 27. Instrukcja przeciwpożarowa ogólna | - załącznik nr 27 |

§ 2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Gminy Darłowo do ścisłego przestrzegania wymogów i postanowień zawartych w instrukcjach bhp podczas realizacji zadań na zajmowanym stanowisku pracy.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam specjalście ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Darłowo

Radosław Głazewski

INSTRUKCJA BHP PRZY PRACACH ADMINISTRACYJNO – BIUROWYCH

UWAGI OGÓLNE

Do pracy administracyjno-biurowej może być skierowany pracownik, który posiada:

- ◆ wymagane kwalifikacje do pracy na wyznaczonym stanowisku;
- ◆ właściwy stan zdrowia potwierdzony świadectwem lekarskim.

PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

PRACOWNIK POWINIEN:

- ◆ zapoznać się ze stanowiskiem pracy, sprzętem, miejscem umieszczenia apteczki pierwszej pomocy ;
- ◆ sprawdzić stan techniczny mebli, sprzętu, urządzeń, oświetlenia (oświetlenie miejscowe powinno być usytuowane z lewej strony lub wprost dla praworęcznych, ze strony prawej dla leworęcznych);
- ◆ zapoznać się z instrukcjami obsługi i użytkowania sprzętu elektrycznego i elektronicznego, będącego w dyspozycji (kserokopiarka, komputer, niszczarka dokumentów itp.);
- ◆ dopasować krzesło z ergonomicznym siedziskiem do własnych potrzeb.

PODCZAS PRACY PRACOWNIK POWINIEN:

- ◆ utrzymywać ład i porządek na stanowisku pracy;
- ◆ korzystać z drabinki, jeżeli istnieje konieczność zdejmowania akt z półek wysoko usytuowanych;
- ◆ zachować szczególną ostrożność podczas parzenia kawy lub herbaty;
- ◆ dbać o dobry stan i estetyczny wygląd przydzielonej odzieży ochronnej;
- ◆ przestrzegać zasad i przepisów bhp.

CZYNNOŚCI ZABRONIONE- PRACOWNIKOWI ZABRANIA SIĘ:

- ◆ używania niesprawnych bądź uszkodzonych urządzeń elektrycznych, instalacji elektrycznej (np. zniszczona izolacja na przewodach, uszkodzone wtyczki, wyrwane gniazdko, prowizoryczne podłączenia, itp.)
- ◆ samodzielnego naprawiania uszkodzonego sprzętu elektrycznego lub instalacji;
- ◆ wchodzenia na krzesła, stoły, parapety okienne itp.;
- ◆ tarasowania przejść i tras ewakuacyjnych;
- ◆ palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY- PRACOWNIK POWINIEN:

- ◆ uporządkować i sprzątnąć stanowisko pracy;
- ◆ zamknąć otwarte okna, wyłączyć spod napięcia sprzęt elektryczny i oświetlenie.

POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH AWARYJNYCH

- ◆ każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim wydarzył się wypadek;
- ◆ każdy zaistniałe niepożądane zdarzenie (awaria, pożar, katastrofa itp.) niezwłocznie zgłaszać przełożonemu;

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE KOMPUTERA I DRUKARKI

Podstawowe czynności przed rozpoczęciem pracy

1. Przewietrzyć pomieszczenie.
2. Skontrolować wyposażenie stanowiska.
3. Dostosować siedzisko krzesła, podnózek, stół komputerowy do wymiarów swojego ciała tak, aby zapewnić sobie wygodną pozycję i swobodę ruchów, jednocześnie zachowując:
 - naturalną pozycję kończyn górnych przy obsłudze klawiatury (co najmniej kąt prosty między ramieniem a przedramieniem),
 - odpowiednią przestrzeń do umieszczania nóg pod blatem stołu,
 - odległość oczu pracownika od ekranu monitora wynoszącą 400-750 mm,
 - odpowiedni kąt obserwacji ekranu monitora w zakresie 20°-50° w dół (licząc od linii poziomej na wysokości oczu pracownika do linii poprowadzonej od jego oczu do środka ekranu), przy czym górna krawędź ekranu monitora nie powinna znajdować się powyżej oczu pracownika,
 - ustawienie monitora pod względem źródeł światła powinno ograniczając olśnienie i odbicia światła.
4. Przygotować komputer do pracy :
 - podłączenie do sieci zasilającej,
 - wyświetlenie na ekranie dowolnej informacji z programu znajdującego się na twardym dysku lub nośniku informacji,
 - regulację jasności i kontrastu pomiędzy znakami a tłem w zależności od potrzeb i aktualnych warunków otoczenia,
 - w razie potrzeby zastosować filtr lub ekran ochronny.
5. Przygotować potrzebne dokumenty oraz programy do pracy.

Podczas pracy

1. Zachowywać wygodną pozycję ciała i swobodę ruchów kończyn , a także odległości oczu od monitora.
2. Przy pracy ciągłej stosować przerwy (5-10 min. po godzinie pracy lub 20 min. po 2 godz. pracy, lecz dalsze łączenie przerw jest niedopuszczalne).
3. Przy pracy łączonej obsługę komputera z innym rodzajem pracy nie obciążającej narządu wzroku i wykonywanymi czynnościami w innych pozycjach ciała – stosować przemienność minimum co 2 godziny.
4. Miejsce pracy utrzymywać w należyтым porządku i czystości.

Czynności zabronione

1. Manipulowanie przy zestawie komputerowym w przypadku jego awarii , dokonywanie napraw.
2. Stosować nieznanych lub nie sprawdzonych programów i nośników informacji.
3. Spożywania posiłków w czasie pracy bezpośrednio przy zestawie komputerowym.
4. Dopuszczać do pracy przy komputerze osoby nieupoważnione.

Czynności po zakończeniu pracy

1. Po zapisaniu i zabezpieczeniu danych należy odpowiednio wyłączyć komputer, monitor, drukarkę oraz inny sprzęt stanowiskowy zasilany energia elektryczną.
2. Schować, zabezpieczyć nośniki danych zawierające programy i informacje zastrzeżone.
3. Uporządkować stanowisko pracy, usunąć kurz z zestawu komputerowego.

Informacje dodatkowe

1. Zabrania się zatrudniać kobiety w ciąży do pracy przed monitorem ekranowym – powyżej 4 godz. / dobę.
2. W celu usunięcia awarii w pracy zestawu komputerowego należy bezzwłocznie wezwać informatyka.
3. Każdy zaistniały wypadek przy pracy należy bezzwłocznie zgłosić przełożonemu.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP

PRZY OBSŁUDZE KSEROKOPIARKI WYMOGI

OGÓLNE

1. Kserokopiarka powinna być zainstalowana przez wykwalifikowanych pracowników serwisu obsługi.
2. Przewód zasilający powinien być podłączony do gniazdka z kołkiem uziemiającym.
3. Kserokopiarka powinna być ustawiona z dala od grzejników, w miejscu nienarażonym na kurz, wibrację i bezpośrednie oddziaływanie światła słonecznego.
4. Kserokopiarka powinna być ustawiona z zachowaniem minimum 10 cm wolnej przestrzeni między jej tylną częścią a ścianą, w sposób umożliwiający łatwy dostęp do gniazda zasilającego w przypadku awarii.
5. Przed rozpoczęciem użytkowania kserokopiarki pracownik powinien zapoznać się z instrukcją obsługi danego modelu urządzenia.

NA STANOWISKU PRACY ZABRANIA SIĘ:

1. Samodzielnego naprawiania urządzenia.
2. Otwierania wszelkich pokryw w trakcie procesu kopiowania.
3. Przesuwania, czyszczenia lub wykonywania jakichkolwiek czynności innych niż zwykła obsługa bez uprzedniego odłączenia urządzenia od sieci zasilania.

CZYNNOŚCI DO WYKONANIA PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

1. Sprawdzić kompletność technicznego wyposażenia stanowiska pracy oraz stan kabli zasilających kserokopiarkę.
2. Upewnić się, że stan kabli zasilania elektrycznego oraz stan techniczny urządzenia zapewniają bezpieczeństwo pracy, a zwłaszcza ochronę przed porażeniem prądem elektrycznym.
3. Przygotować potrzebne materiały i upewnić się, że ich parametry użytkowe są zgodne z zaleceniami producenta urządzenia.
4. Sprawdzić, czy z materiałów do kopiowania oraz powierzchni roboczych urządzenia zostały usunięte spinacze biurowe, zszywki itp. metalowe przedmioty, które mogłyby zostać wciągnięte do jego wnętrza.
5. Ustawić żądany program kopiowania zgodnie z instrukcją użytkowania.

ZASADY I SPOSOBY BEZPIECZNEGO WYKONANIA PRACY

1. Obserwować komunikaty pojawiające się na wyświetlaczu lub kontrolkach i postępować zgodnie z instrukcją.
2. W przypadku pojawienia się komunikatów eksploatacyjnych takich jak „zablokowany papier”, „wyczerpanie tonera” itp. do wykonania czynności z tym związanych przystąpić po wyłączeniu zasilania.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY:

1. Wyłączyć urządzenie (o ile instrukcja użytkowania nie stanowi inaczej).
2. Wykonać inne czynności porządkowe.
3. Zawsze odłączaj wtyczkę zasilania z gniazdka przed przystąpieniem do przesuwania urządzenia, jego czyszczenia lub czynności innych niż zwykła obsługa.
4. W przypadku awarii lub uszkodzenia w układzie elektrycznym lub mechanicznym urządzenia, a także w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących zrozumienia komunikatu o niesprawności lub określenia sposobu jej usunięcia należy natychmiast wyłączyć zasilanie i niezwłocznie poinformować przełożonego oraz skontaktować się z serwisem. W NAGŁYCH PRZYPADKACH NALEŻY DZWONIĆ DO: Pogotowia ratunkowego tek 999 lub Straży pożarnej tek 998

UWAGA!!!

1. Zawsze odłączaj wtyczkę zasilania z gniazdka przed przystąpieniem do przesuwania urządzenia, jego czyszczenia lub czynności innych niż zwykła obsługa.
2. W przypadku awarii lub uszkodzenia w układzie elektrycznym lub mechanicznym urządzenia, a także w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących zrozumienia komunikatu o niesprawności lub określenia sposobu jej usunięcia należy natychmiast wyłączyć zasilanie i niezwłocznie poinformować przełożonego oraz skontaktować się z serwisem.

3. Sporządził: Anna Mezgier

ZATWIERDZAM

INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE LAMINATORA

UWAGI OGÓLNE

Do pracy przy obsłudze laminatora może być skierowany pracownik, który posiada:

- wymagane kwalifikacje i przeszkolenie do obsługi urządzenia ;
- właściwy stan zdrowia potwierdzony świadectwem lekarskim.

PODSTAWOWE CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

PRACOWNIK POWINIEN:

- Sprawdzić stan przewodu zasilającego;
- Włączyć zasilanie włącznikiem głównym;
- .. Sprawdzić działanie termoregulatora oraz ustawić termoregulator na żądaną temperaturę;
- .. Sprawdzić działanie mechanizmu podającego folię;
- .. Sprawdzić działanie rolek dociskających.

PODCZAS PRACY PRACOWNIK POWINIEN:

- .. przed rozpoczęciem laminowania zalaminować próbnie jedną kartkę w celu upewnienia się, czy laminator laminuje właściwie, a rolki dociskowe nie brudzą laminowanego materiału;
- .. wkładać laminowane elementy pojedynczo jeden za drugim;
- .. nie wkładać kartek pozaginanych.

CZYNNOŚCI ZABRONIONE PRACOWNIKOWI ZABRANIA SIĘ:

- .. dotykać gołą ręką nagrzewających się metalowych jej elementów, gdyż może to spowodować poparzenie.
- .. dokonywania napraw laminatora w czasie jego pracy;
- .. wkładanie do laminatora innych materiałów niż kartki i folie;
- .. laminowania spiętych lub zszytych kartek;
- .. układania na laminatorze materiałów, zwłaszcza materiałów łatwopalnych;
- .. zakrywania otworów wentylacyjnych laminatora.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY PRACOWNIK POWINIEN:

- .. Przełączenie laminatora w stan spoczynku i schłodzenie lub wyłączenie od źródła zasilania wyłącznikiem głównym lub poprzez wyjęcie wtyczki z gniazdka.

POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH AWARYJNYCH

- .. każde zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim wydarzył się wypadek;
- .. każdy zaistniałe niepożądane zdarzenie (awaria, pożar, katastrofa itp.) niezwłocznie zgłaszać przełożonemu:

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE GILOTYNY DO CIĘCIA PAPIERU

Przed rozpoczęciem pracy

1. Musisz posiadać aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku oraz aktualne szkolenie bhp dla danego stanowiska pracy.
2. Musisz zapoznać się niniejszą instrukcją oraz z instrukcją obsługi wydaną przez producenta urządzenia.
3. Sprawdź stan techniczny i poprawne funkcjonowanie urządzenia, w tym osłon i zabezpieczeń.

W czasie pracy

1. Ścisłe stosuj się do wskazówek twojego bezpośredniego przełożonego, do zaleceń instrukcji stanowiskowej BHP oraz dokumentacji technicznej.
2. Koncentruj całą swoją uwagę wyłącznie na czynnościach wykonywanych i wykonuj zadania z szybkością odpowiadającą naturalnemu rytmowi pracy.
3. Pamiętaj, że nie wolno ci usuwać osłon oraz znaków bezpieczeństwa z urządzenia .
4. Zabezpiecz ostrze tnące urządzenia w czasie jego czyszczenia.
5. Pamiętaj, iż gilotyna służy tylko do cięcia papieru.
6. Wszelkie pozostałości po cięciu znajdujące się pod elementem tnącym wyciągaj tylko przy pomocy innych narzędzi.

Czynności zabronione

1. Nie wolno ciąć innych elementów niż określone w instrukcji użytkowania.
2. Nie wolno wyciągać pozostałości po cięciu znajdujących się pod elementem tnącym przy pomocy palców.
3. Nie wolno dotykać elementu tnącego.
4. Nie wolno przeprowadzać regulacji lub konserwacji urządzenia w czasie pracy.
5. Nie wolno pozostawiać uruchomionego urządzenia bez nadzoru osoby uprawnionej.
6. Nie wolno dokonywać samowolnych i samodzielnych napraw, przeróbek i modernizacji urządzenia.
7. Nie wolno dopuszczać do obsługi urządzenia osób postronnych.

Po zakończeniu pracy

1. Uporządkuj miejsce pracy. Oczyszczyć, a następnie zabezpieczyć urządzenie.
2. Sprawdź, czy pozostawione materiały i urządzenia nie stworzą zagrożenia po opuszczeniu przez ciebie stanowiska pracy.

Postępowanie w sytuacji awaryjnej

1. Każde zdarzenie wypadkowe zgłoś swemu przełożonemu. Zabezpiecz miejsce wypadku. Udziel pomocy poszkodowanemu.
2. Uszkodzone urządzenie oznakuj tabliczką „Urządzenie niesprawne, nie uruchamiać" i poinformuj o tym fakcie przełożonego.
3. W razie wystąpienia pożaru postępuj zgodnie z instrukcją przeciwpożarową. W pierwszej kolejności zaalarmuj pozostałych pracowników i spróbuj ugasić pożar w zarodku.

Opracowała: Anna Megier

Zatwierdzam:

INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE NISZCZARKI

Informacje ogólne.

Do samodzielnej pracy przy obsłudze niszczarki może przystąpić pracownik, który uzyskał dopuszczenie do pracy przez bezpośredniego przełożonego, posiada ważne przeszkolenie BHP oraz ważne badanie lekarskie bez przeciwwskazań do zatrudnienia.

Urządzenie powinno być usytuowane blisko źródła prądu tak, aby była możliwość łatwego i szybkiego odłączenia go z zasilania.

Nie należy umieszczać urządzenia na trasach komunikacyjnych oraz blisko źródeł ciepła.

Należy zadbać, aby w trakcie eksploatacji urządzenia nie doszło do przypadkowego rozlania płynów na niszczarkę

Podstawowe czynności przed rozpoczęciem pracy:

Pracownik powinien:

- zapoznać się z instrukcją,
- przygotować sprzęt i materiały,
- sprawdzić stan przewodu, wtyczki oraz gniazda elektrycznego,
- sprawdzić zamknięcia wszystkich pokryw urządzenia.

Zasady i sposoby bezpiecznej pracy:

- obsługiwać niszczarkę zgodnie z instrukcją eksploatacyjną, koncentrować uwagę na wykonywanej czynności,
- zabronione jest wkładanie rąk, palców lub innych przedmiotów do szczeliny doprowadzania papieru,
- nie wolno używać płynów łatwopalnych do czyszczenia sprzętu lub w okolicy niszczarki, gdyż może dojść do przypadkowego zapłonu,
- należy zawsze wyłączyć i odłączyć niszczarkę od prądu przed jej przenoszeniem, czyszczeniem itp.,
- w razie dostrzeżenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu należy odłączyć urządzenie od zasilania, natomiast w razie uszkodzenia nie należy dokonywać samodzielnych napraw.

Zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych:

- każdy zaistniały wypadek przy pracy należy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim zdarzył się wypadek,
- wszystkie zauważone usterki i zagrożenia natychmiast zgłosić przełożonemu.

Uwagi dodatkowe:

- urządzenie nie jest przeznaczone do częstego użycia, nie należy go użytkować w sposób ciągły. Po zniszczeniu pewnej partii papieru, urządzenie należy wyłączyć, po przerwie około 5-10 min. można ponownie przystąpić do pracy,

Opracowała: Anna Megier

Zatwierdzam:

INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE EKSPRESU DO KAWY

Przed rozpoczęciem pracy

- Musisz posiadać aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku oraz posiadać aktualne szkolenie bhp dla danego stanowiska pracy.
- Musisz zapoznać się niniejszą instrukcją oraz z instrukcją obsługi wydaną przez producenta urządzenia.
- Przed użyciem ekspresu sprawdź, czy obudowa i pokrywa są całe i sprawne oraz czy widoczne jest oznakowanie minimalnego i maksymalnego poziomu wody.
- Sprawdź stan przewodu zasilającego i wtyczki przed podłączeniem jej do gniazdka wtykowego o ile jest do nich dostęp.
- Zabezpiecz przed uszkodzeniem przewody doprowadzające prąd elektryczny do urządzenia.
- Sprawdź, czy gniazdko wtykowe posiada kołek uziemiający o ile jest do nich dostęp, jeśli nie - nie włączaj ekspresu.
- Nalej wodę do ekspresu pamiętając o minimalnym napełnieniu pojemnika i nie przekraczać maksymalnego poziomu wody.

W czasie pracy

- Włącz ekspres. Nie otwieraj pokrywy w czasie pracy ekspresu.
- Nie dolewaj wody w trakcie jej podgrzewania.
- W czasie podłączania ekspresu do sieci zasilającej wykonuj czynności suchymi dłońmi.
- W przypadku obłania rąk wodą, wysusz je przed dotykaniem ekspresu.
- W razie obłania wrzątkiem, schładzaj oblane miejsce zimną wodą i powiadom o zdarzeniu przełożonego.
- Nie czyść, nie konserwuj ekspresu bez odłączenia od sieci elektrycznej.
- Pamiętaj, by nie naprawiać urządzenia, jeżeli nie posiadasz do tego uprawnień.
- Przed koniecznością przemieszczania się ze szklankami, kubkami sprawdź, czy droga przemieszczania nie jest zastawiona.

Po zakończeniu pracy

- Uporządkuj miejsce pracy. Oczyszczyć, a następnie zabezpieczyć urządzenie.

Postępowanie w sytuacji awaryjnej

- W razie wystąpienia zagrożenia wstrzymaj prace, zabezpiecz stanowisko i poinformuj o tym fakcie przełożonego.
- Każde zdarzenie wypadkowe zgłoś swemu przełożonemu. Zabezpiecz miejsce wypadku. Udziel pomocy poszkodowanemu.
- W razie wystąpienia pożaru postępuj zgodnie z instrukcją przeciwpożarową. W pierwszej kolejności zaalarmuj pozostałych pracowników i spróbuj ugasić pożar w zarodku.

Wykonał: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRACY Z WENTYLATOREM PRZENOŚNYM

Przed rozpoczęciem pracy

1. Musisz posiadać aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku oraz posiadać aktualne szkolenie bhp dla danego stanowiska pracy.
2. Musisz zapoznać się niniejszą instrukcją oraz z instrukcją obsługi wydaną przez producenta urządzenia.
3. Sprawdź stan techniczny i poprawne funkcjonowanie urządzenia, w tym osłon i zabezpieczeń.
4. Sprawdź stan i ciągłość przewodów elektrycznych urządzenia.
5. Usuń wszystkie zbędne przedmioty znajdujące się na stanowisku i upewnij się, czy podłoga wokół stanowiska pracy jest sucha i czysta.
6. Upewnij się, czy rozpoczęcie pracy nie spowoduje zagrożeń dla osób przebywających na twoim stanowisku pracy lub w jego bezpośrednim otoczeniu.

W czasie pracy

1. Ścisłe stosuj się do wskazówek twojego bezpośredniego przełożonego, do zaleceń instrukcji stanowiskowej BHP oraz dokumentacji technicznej.
2. Pilnuj, by osoby nieupoważnione nie uruchamiały urządzenia.
3. Pamiętaj, by nie naprawiać urządzenia, jeżeli nie posiadasz do tego uprawnień.
4. Pamiętaj, że nie wolno ci usuwać osłon oraz znaków bezpieczeństwa z urządzenia .
5. Zabezpiecz przed uszkodzeniem przewod doprowadzający prąd elektryczny do urządzenia.
6. Odłącz urządzenie od zasilania w czasie jego czyszczenia lub konserwacji.
7. Nie wyciągaj wtyczki urządzenia wilgotnymi rękami.
8. Nie odłączaj urządzenia ciągnąc za kabel.
9. Utrzymuj zawsze urządzenie i miejsce pracy w czystości.
10. Używaj urządzenie tylko do celów, do których jest przeznaczone.
11. Nigdy nie zostawiaj obsługiwanego urządzenia bez nadzoru.
12. Stawiaj urządzenie tylko na stabilnym podłożu.
13. Nie stawiaj urządzenia na krzesła, szafki i inne niestabilne przedmioty.
14. Nie stawiaj wentylatora na drogach ewakuacyjnych.
15. Nie wkładaj dłoni ani elementów w wirujący wirnik wentylatora.
16. Nie stawiaj przed pracującym wentylatorem żadnych lekkich rzeczy, które mogą zostać przewrócone przez pęd powietrza.

Po zakończeniu pracy

1. Uporządkuj miejsce pracy. Odłącz urządzenie.

Postępowanie w sytuacji awaryjnej

1. W razie wystąpienia zagrożenia wstrzymaj prace, zabezpiecz stanowisko i poinformuj o tym fakcie przełożonego.
2. Każde zdarzenie wypadkowe zgłoś swemu przełożonemu. Zabezpiecz miejsce wypadku. Udziel pomocy poszkodowanemu.
3. Uszkodzone urządzenie oznakuj tabliczką „Urządzenie niesprawne, nie uruchamiać” i poinformuj o tym fakcie przełożonego.
4. W razie wystąpienia pożaru postępuj zgodnie z instrukcją przeciwpożarową. W pierwszej kolejności zaalarmuj pozostałych pracowników i spróbuj ugasić pożar w zarodku.

Wykonał: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP OBSŁUGI GRZEJNIKA ELEKTRYCZNEGO

Przed rozpoczęciem pracy

1. Musisz posiadać aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku oraz posiadać aktualne szkolenie bhp dla danego stanowiska pracy.
2. Sprawdź stan techniczny i poprawne funkcjonowanie urządzenia, w tym osłon i zabezpieczeń.
3. Sprawdź stan i ciągłość przewodów elektrycznych.
4. Nie stawiaj grzejnika w pobliżu materiałów łatwopalnych.
5. Nie stawiaj grzejnika na drogach ewakuacyjnych i w pobliżu podręcznego sprzętu gaśniczego.

W czasie pracy

1. Pamiętaj, by nie naprawiać urządzenia, jeżeli nie posiadasz do tego uprawnień.
2. Pamiętaj, że nie wolno ci usuwać osłon oraz znaków bezpieczeństwa z urządzenia .
3. Odłącz urządzenie od zasilania w czasie jego czyszczenia lub konserwacji.
4. Nie wyciągaj wtyczki urządzenia wilgotnymi rękami.
5. Nie odłączaj urządzenia ciągnąc za kabel.
6. Utrzymuj zawsze urządzenie i miejsce pracy w czystości.
7. Pamiętaj, że elementy grzejnika nagrzewają się do wysokiej temperatury.
8. Nie siadaj na grzejnik ani nie obciążaj go żadnymi przedmiotami.

Po zakończeniu pracy

1. Uporządkuj miejsce pracy. Odłącz grzejnik od zasilania. Sprawdź czy grzejnik ostygł.
2. Sprawdź, czy pozostawiony grzejnik nie stwarza zagrożenia po opuszczeniu przez ciebie stanowiska pracy.
3. Pamiętaj, nie pozostawiaj włączonego grzejnika po zakończeniu pracy.

Postępowanie w sytuacji awaryjnej

1. W razie wystąpienia zagrożenia wstrzymaj prace, zabezpiecz stanowisko i poinformuj o tym fakcie przełożonego.
2. Każde zdarzenie wypadkowe zgłoś swemu przełożonemu. Zabezpiecz miejsce wypadku. Udziel pomocy poszkodowanemu.
3. Uszkodzone urządzenie oznakuj tabliczką „Urządzenie niesprawne, nie uruchamiać” i poinformuj o tym fakcie przełożonego.
4. W razie wystąpienia pożaru postępuj zgodnie z instrukcją przeciwpożarową. W pierwszej kolejności zaalarmuj pozostałych pracowników i spróbuj ugasić pożar w zarodku.

Wykonał: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA SPRZĄTACZKI

1. Uwagi ogólne

Do samodzielnej pracy przy na stanowisku sprzątaczkii może przystąpić pracownik który uzyskał zezwolenie na pracę przy nim od bezpośredniego przełożonego oraz:

- posiada ważne przeszkolenie BHP i PPOŻ
- posiada ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań, poświadczone zaświadczeniem lekarskim lekarza medycyny pracy

Pracownik przystępujący do pracy ponadto powinien być:

- wypoczęty,
- w stanie nie wskazującym na spożycie alkoholu i narkotyków,

2. Przed rozpoczęciem pracy:

Pracownik powinien:

- Szczegółowo zapoznać się ze stanowiskową instrukcją bhp znajdującą się na stanowisku pracy.
- Ubrać się w odzież roboczą i ochronną przewidzianą do użycia na danym stanowisku pracy (fartuch roboczy, rękawice ochronne, nakrycie głowy, odpowiednie buty). Zdjąć także z rąk wszystkie zbędne przedmioty takie jak biżuteria itp.
- Zapewnić dobre oświetlenie.
- Usunąć wszystkie zbędne przedmioty znajdujące się w miejscu pracy.
- Upewnić się czy rozpoczęcie pracy nie spowoduje zagrożeń dla osób przebywających na tym stanowisku pracy lub w jego bezpośrednim otoczeniu.

3. W czasie pracy:

- Ścisłe stosować się do zaleceń:
 - stanowiskowej instrukcji bhp,
 - poleceń i wskazówek przełożonych.
- Podczas wykonywania pracy koncentrować całą swoją uwagę wyłącznie na czynnościach wykonywanych. Pracować z szybkością odpowiadającą naturalnemu rytmowi pracy.
- Systematycznie usuwać śmieci, odpady ze śmietniczek. W pomieszczeniach palarni opróżniać zawartość popielniczek, po uprzednim sprawdzeniu, czy nie ma w nich tłących się niedopałków papierosów (w razie potrzeby należy zalać je wodą i dopiero wyrzucić do worków do których zbierane są śmieci).
- Worki wypełnione odpadkami papieru, makulaturą itp. należy usuwać do zasobników poza budynkiem.
- Wykonywać prace tylko zlecone przez bezpośredniego przełożonego.
- Materiały używane podczas procesu pracy składować tak, by nie stwarzały żadnych zagrożeń wypadkowych. Narzędzia powinny być odkładane na ściśle wyznaczone miejsca.
- W razie konieczności opuszczenia swojego stanowiska pracy pracownik zobowiązany jest zatrzymać obsługiwane maszyny (np. odkurzacze froterki), które mogą spowodować jakiegokolwiek zagrożenia.
- W przypadku przerwy w dostawie prądu należy wyłączyć obsługiwane urządzenia.

- W razie wątpliwości co do obsługi urządzeń, czy stosowanych metod pracy pracownik winien zwrócić się do przełożonego lub przeszkolonych fachowców o szczegółowe instrukcje. Pracę może podjąć ponownie po usunięciu wątpliwości i (najlepiej) pod fachowym dozorem przełożonego.

Pracownikowi nie wolno:

- nie stosować się do szczegółowych instrukcji i zaleceń przełożonych,
- stosować niebezpieczne metody pracy, tak, by stwarzać zagrożenia dla siebie, czy otoczenia,
- jeśli podłogi są pastowane należy ustawiać tabliczki „Uwaga świeżo pastowane-palenie i używanie otwartego ognia zabronione,„. Tabliczka taka powinna znajdować się w miejscu przez okres około 0,5 godziny.
- składać szmat na grzejnikach i przewodach centralnego ogrzewania,
- stosować do mycia podłóg benzyny, czy innych palnych rozpuszczalników,
- pracowania bez nakazanych ochron osobistych,
- usuwać osłon czy znaków zabezpieczających,
- naprawiać samodzielnie sprzęt, który wykorzystuje podczas wykonywanej pracy,
- naprawiać urządzeń elektrycznych ,
- dotykać przewodów elektrycznych będących pod napięciem,
- oświetlać stanowiska pracy lampami przenośnymi o napięciu większym niż 24 V,
- dopuszczać do pracy na swoim stanowisku pracy jakichkolwiek osób bez wiedzy przełożonego,
- przeszkadzać innym w pracy,
- tarasować przejścia i dojścia do stanowiska pracy, sprzętu przeciwpożarowego i wyłączników prądu elektrycznego,

4. Po zakończeniu pracy:

- wyłączyć dopływ energii w sprzątanym pomieszczeniu, sprawdzić, czy są wyłączone wszystkie urządzenia elektryczne, czy są zakręcone krany wodne, czy zamknięty jest dopływ gazu do pomieszczeń (uprzednio sprawdzić, czy np. w pochłaniaczu odkurzacza nie utkwiał tłący się niedopałek papierosa),
- dokładnie oczyścić stanowisko robocze, ułożyć narzędzia i przyrządy pomocnicze w miejscach na to przeznaczonych,
- oczyścić używane ochrony osobiste i odłożyć je na stałe miejsce ich przechowywania,
- upewnić się czy pozostawione stanowisko i urządzenia nie stworzą żadnych zagrożeń dla otoczenia,
- przekazać informacje o stanie zaawansowania wykonywanych prac swojemu bezpośredniemu przełożonemu.
- pozamykać pomieszczenia po zakończeniu sprzątania.
- odnieść klucze od sprzątanym pomieszczeń na ustalone miejsce ich przechowywania.

Uwagi dodatkowe:

Osoba sprzątająca powinna:

- a. dbać o higienę osobistą i schludny wygląd,
- b. W razie wątpliwości co do prawidłowości swoich działań, czy też prawidłowości pracy urządzeń stosowanych w procesie pracy pracownik winien zwrócić się o dodatkowe wskazówki do bezpośredniego przełożonego, czy służb fachowych.

Sporządził:

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PODCZAS OBSŁUGI ZMYWARKI DO NACZYŃ

UWAGI OGÓLNE

Do obsługi zmywarki do naczyń mogą być dopuszczeni pracownicy, którzy posiadają znajomość instrukcji obsługi.

PODSTAWOWE WARUNKI BEZPIECZNEJ PRACY

1. Zmywarka do naczyń powinna być zamontowana i uruchomiona zgodnie z instrukcją producenta.
2. Przewód zasilający powinien być podłączony do gniazda z bolcem uziemiającym.
3. Przed uruchomieniem sprawdzić prawidłowość podłączenia zmywarki.
4. Zmywarkę należy ustawić z zachowaniem minimum 10 cm wolnej przestrzeni od ścian i innych przedmiotów oraz w pobliżu gniazda zasilającego łatwo dostępnego.

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM MYCIA

1. Przygotować odpowiednią ilość przedmiotów do mycia po ich wstępnym oczyszczeniu.
2. Sprawdzić czy filtry i ramiona myjące są czyste.
3. Sprawdzić czy zawór wodny jest odkręcony.
4. Umieścić w pojemniku środek myjący.

MYCIE

1. Załadować komorę odpowiednio przygotowanymi przedmiotami luźno i w miarę możliwości równomiernie rozłożone na półkach i w koszach.
2. Drzwiczki zmywarki zamykać zgodnie z instrukcją producenta.
3. Ustawić odpowiedni program mycia.
4. Włączyć zmywarkę odpowiednim przyciskiem
5. Po zakończeniu procesuj mycia urządzenie wyłącza się automatycznie.

CZYNNOŚCI ZABRONIONE

1. Włączania urządzenia do gniazdka bez bolca ochronnego
2. Interwencji w trakcie procesu mycia.
3. Otwierania urządzenia po zakończeniu procesu, przed ostygnięciem.
4. Dokonywania napraw i przeróbek instalacji chłodniczej oraz elektrycznej osobom nie upoważnionym.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU AWARII

1. W przypadku pożaru pomieszczenia ściśle stosować się do instrukcji ochrony pożarowej, z którą powinien być zapoznany każdy pracownik.
2. W przypadku awarii lub niewłaściwego działania urządzenie należy wyłączyć, wezwać właściwego konserwatora.
3. Zauważone awarie i nieprawidłową pracę urządzenia zgłaszać przełożonemu.

UWAGI KOŃCOWE

1. Każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać przełożonemu, a stanowisko pozostawić w takim stanie, w jakim wydarzył się wypadek.
2. Należy unikać otwierania zmywarki w trakcie pracy urządzenia.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

Instrukcja BHP przy obsłudze kuchni mikrofalowej

Uwagi ogólne:

Kuchnia mikrofalowa przeznaczona jest do rozmrażania, gotowania i opiekania artykułów przeznaczonych do spożycia.

Do samodzielnej obsługi przy obsłudze kuchenki mikrofalowej może przystąpić:

pracownik

- a. pełnoletni,
- b. legitymujący się odpowiednimi szkoleniami bhp, w tym szkoleniem stanowiskowym na stanowisku obsługi kuchenki,
- c. zapoznany z dokumentacją techniczno - ruchową urządzenia,
- d. posiadający aktualne zaświadczenie lekarza medycyny pracy o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na danym stanowisku,
- e. wykazujący się aktualnymi badaniami na nosicielstwo chorób zakaźnych,
- f. ubrany w odzież ochronną wskazaną przez pracodawcę.

Przed przystąpieniem do pracy pracownik powinien:

- a. sprawdzić:
 - stan przewodu i wtyczki do gniazda zasilającego, w razie ich uszkodzenia należy je bezwzględnie wymienić w punkcie serwisowym,
 - czy napięcie znamionowe podane na tabliczce znamionowej jest zgodne z zasilaniem z sieci elektrycznej,
 - czy gniazdo zasilania ma uziemienie,
 - czy kuchenka jest ustawiona na płaskiej i stabilnej powierzchni, z dala od innych źródeł ciepła,
 - czy drzwiczki zamykają się dokładnie, czy uszczelka znajdująca się na nich nie jest uszkodzona,
 - czy temperatura otoczenia nie przekracza 35°C,
 - czy nie są zakryte otwory wentylacyjne,
 - czy szklany talerz obrotowy znajduje się w środku.
- b. umieścić potrawę w odpowiednim naczyniu, otworzyć drzwiczki kuchenki, postawić naczynie na talerzu obrotowym,

Uwaga:

- nie należy podgrzewać potraw w szczelnie zamkniętych pojemnikach - wzrost ciśnienia mógłby uszkodzić otwór pojemnika, a sam pojemnik mógłby eksplodować,
- nie należy gotować lub podgrzewać całych jaj - mogą eksplodować,
- nie należy używać kuchenki mikrofalowej do smażenia na oleju,
- produkty szczelnie pokryte skórką lub błonką należy przed gotowaniem nakłuć, by zapobiec ich pęknięciu.

Podczas pracy:

- a. sprawdzić czy włożone naczynia nie stykają się ze ściankami kuchenki,

- b. zamknąć drzwiczki, sprawdzić, czy są one dobrze zamknięte.
- c. ustawić odpowiednią funkcję, którą ma wykonać urządzenie.
- d. Ustawić czas pracy kuchenki - kuchenka automatycznie wyłączy się po wykonaniu ustawionych czynności.
- e. Przy wyjmowaniu gotowej potrawy należy używać rękawic ochronnych i specjalnych uchwytów.

Czyszczenie urządzenia:

- wnętrze urządzenia należy regularnie czyścić za pomocą gąbki i detergentu w płynie,
- podstawkę pod talerz obrotowy, szklany talerz obrotowy i ruszt drucziany myje się w sposób tradycyjny lub w zmywarce,
- nieprzyjemne zapachy wewnątrz kuchenki eliminujemy przez wstawienie do kuchenki naczynia wypełnionego wodą z dodatkiem soku z cytryny i gotowanie jej przez kilka minut.

Zabronione jest:

1. Uruchamianie uszkodzonej kuchni.
2. Włączanie urządzenia do sieci bez uziemienia.
3. Uruchamianie kuchni mikrofalowej przy otwartych drzwiczkach, czy też uszkodzonej uszczelce drzwiczek.
4. Pozostawianie pracującej kuchni po wyjęciu przygotowanej potrawy.
5. Włączanie pustej kuchni - może ulec zniszczeniu.
6. Włączanie kuchni bez szklanego talerza wewnątrz.
7. Stawianie urządzenia tak, by kabel zasilający lub wtyczka znalazły się w: - wodzie, - zbyt blisko od gorących powierzchni.
8. Używać kuchenki do innych celów niż przewiduje producent np. laboratoryjnych, do suszenia tkanin itp.
9. Nie należy podgrzewać ani składować wewnątrz lub w pobliżu kuchni materiałów łatwo zapalnych. Ich opary mogłyby spowodować zagrożenie pożarem lub wybuchem.
10. Pozostawianie pracującego urządzenia bez nadzoru (np. pojemniki z papieru ,czy plastiku mogłyby się stopić podczas podgrzewania).
11. Nie należy gotować żywności zbyt długo - grozi to zapaleniem się jej.
12. Nie należy zbyt często otwierać drzwiczek
13. Nie wolno dotykać wnętrza kuchni tuż po jej użyciu.
14. Nie obciążać otwartych drzwiczek.

Po zakończeniu pracy:

1. Wyłączyć urządzenie z sieci.
2. Oczyszczyć według wskazówek podanych wyżej.
3. Upewnić się, czy pozostawione urządzenie nie stwarza żadnych zagrożeń dla otoczenia.

W przypadku awarii lub niewłaściwego działania kuchni mikrofalowej należy wyłączyć ją z sieci elektrycznej, zgłosić o tym bezpośrednio przełożonemu.

Naprawy muszą być wykonywane u przeszkolonego przez producenta serwisanta.

Jeśli materiał znajdujący się wewnątrz czy też na zewnątrz zapali się nie należy otwierać drzwiczek kuchni tylko wyłączyć urządzenie. Można to zrobić przez wyjęcie wtyczki z gniazdka, lub odłączenie zasilania na tablicy głównej.

Sporządził:

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP OBSŁUGI KUCHENKI GAZOWEGO

WARUNKI DOPUSZCZENIA PRACOWNIKA DO PRACY

- przejście odpowiedniego instruktazu zawodowego, zapoznanie się z instrukcją obsługi, przeszkolenie bhp i p.poż.
- stan zdrowia odpowiedni do wykonywanej pracy potwierdzony świadectwem wydanym przez uprawnionego lekarza (w tym aktualne: badania lekarskie uprawniające do kontaktu z żywnością i książeczka zdrowia)
- ubrany w odzież roboczą przewidzianą dla danego stanowiska w zakładowej tabeli norm odzieży roboczej

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

- dokładnie zapoznać się z dokumentacją wykonawczą i instrukcją obsługi urządzenia
- sprawdzić, czy wszystkie pokręta (kurki) są zamknięte

ZASADY I SPOSOBY BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA PRACY NIE WOLNO:

- na stanowisku pracy przechowywać surowców i odpadów w ilościach większych od wynikających z potrzeb technologicznych
- wznawiać rozpalanie trzonu bez usunięcia uszkodzenia
- sprawdzać dłonią temperaturę
- rozpalać paleniska kuchennego trzonu gazowego, jeżeli na rusztach stoją garnki
- w przypadku awarii pokręteł odkręcać zaworów innymi przyrządami, lecz zgłosić usterkę zakładowi gazowniczemu

NAKAZUJE SIĘ:

- utrzymywać w porządku miejsce pracy
- utrzymywać posadzkę w czystości i suchą
- sukcesywnie usuwać odpady
- w trakcie palenia należy kontrolować prawidłową pracę palników gazowych, tak aby paliły się spokojnie i miały wyraźny, jaskrawy, niebiesko-zielony płomień z fioletową obwódką

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

- okresowo czyścić kołpaki palnika, myjąc je szczotką w ciepłej wodzie z dodatkiem detergentów
- po zakończeniu pracy należy zamknąć wszystkie kurki oraz zawór główny
- uporządkować stanowisko pracy

ZASADY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH AWARYJNYCH

- w razie awarii trzonu stwarzającej zagrożenie dla otoczenia należy zastosować zrozumiałą i dostrzegalną sygnalizację ostrzegawczą i alarmową

UWAGI

- kuchnia gazowa powinna być ustawiona w miejscu dobrze wentylowanym, z naturalnym dostępem powietrza
- co najmniej raz na cztery lata należy przesłać kuchenny trzon gazowy lub inne urządzenie opalane gazem do naprawy, określając w zleceniu, do jakiego gazu jest ono przystosowane.
- w pomieszczeniu, gdzie znajduje się kuchenny trzon gazowy, powinna znajdować się podręczna apteczka z niezbędnymi środkami opatrunkowymi, używanymi do udzielania pierwszej pomocy w przypadku oparzeń

Sporządził:

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRZY ORSŁUDZE SZAF CHŁODNICZYCH

I. UWAGI OGÓLNE.

1. Obsługiwać szafy chłodnicze może osoba pełnoletnia, przeszkolona w zakresie zasad i przepisów BHP,

II. UŻYTKOWANIE URZĄDZENIA.

1. Przechowywany towar należy układać równomiernie na półkach, zachowując zasadę, że między opakowaniami muszą być zachowane kanały powietrzne skierowane prostopadłe do parowników.
2. Szafy chłodnicze zapełnia się według zasady:
 - a) w górnej, najzimniejszej, znajdującej się koło parownika części składowane są surowe mięso, ryby itp.,
 - b) w części środkowej, która jest najcieplejsza, przechowuje się nabiał, warzywa, odpowiednio opakowane owoce,
 - c) dolna, średnio zimna część służy do przechowywania mleka, śmietany, napojów.

Zabrania się:

1. przykrywania półek w szafach chłodniczych papierem, gdyż uniemożliwia to prawidłowy ruch powietrza,
 2. przechowywania mięsa lub potraw mięsnych solonych lub saletrowanych bez opakowania, które chronić będzie wnętrze urządzenia przed korozją (mogą to być chociażby worki foliowe).
 3. Mycie komór chłodniczych winno być wykonane po każdym odtajaniu.
- Wykonuje się to za pomocą ściereczki umoczonej kolejno w wodzie mydlanej i później w czystej wodzie.

UWAGA!

1. Należy sprawdzić, czy urządzenie jest odłączone od źródła prądu.
2. W szafach chłodniczych, jeśli warstwa szronu osiągnie grubość maksimum 6 milimetrów, należy wykonać odszronienie w następujący sposób:
 - a) odłączyć urządzenie od źródła prądu (wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka wtykowego),
 - b) po otwarciu drzwi komory opróżnia się ją z produktów,
 - c) proces odszronienia powinien przebiegać samoistnie od momentu, kiedy ciepłe powietrze dostanie się do komory,
 - d) po zakończeniu umyć szafę i ponownie zapełnić ją produktami.

UWAGA!

1. Nie wolno odszraniać parowników mechanicznie (na przykład skrobać ostrymi przedmiotami).
2. Maksymalny czas składowania produktów w dniach wynosi dla poszczególnych urządzeń:
- szaf chłodniczych - 4 dni,

III. REMONTY I KONSERWACJE.

1. Wszelkie prace związane z instalacją elektryczną może wykonywać tylko pracownik z odpowiednimi kwalifikacjami.
2. Wszelkie naprawy i konserwacje urządzeń powinny być wykonywane przez przeszkolony i wykwalifikowany personel. Pracownikowi obsługującemu urządzenia nie wolno tych czynności dokonywać.

UWAGA!

- 1, Wszystkie okoliczności mogące zagrozić bezpieczeństwu obsługującego bądź osobom postronnym zobowiązują pracownika do meldowania o nich przełożonym.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP DLA KONSERWATORA

Informacje ogólne.

Do samodzielnej pracy na stanowisku konserwatora może przystąpić pracownik, który uzyskał dopuszczenie do pracy przez bezpośredniego przełożonego, posiada ważne przeszkolenie BHP oraz ważne badanie lekarskie bez przeciwwskazań do zatrudnienia. Pracownik przystępujący do pracy powinien być ubrany w odzież roboczą i ochronną.

Przed rozpoczęciem pracy pracownik powinien:

- ubrać się w odzież roboczą i ochronną przewidzianą na tym stanowisku pracy,
- zapoznać się z zadaniami na dzień bieżący.

W czasie pracy należy:

- ściśle stosować się do zaleceń instrukcji bhp oraz poleceń i wskazówek przełożonych,
- podczas pracy koncentrować swoją uwagę na wykonywanej czynności, pracować z szybkością odpowiadającą naturalnemu rytmowi pracy,
- wykonywać tylko zlecone przez przełożonego prace, podczas użytkowania elektronarzędzi (wiertarka, szlifierka) należy najpierw zapoznać się z fabryczną instrukcją użytkowania oraz stosować się do zaleceń producenta,
- podłączać elektronarzędzia do sprawnej instalacji elektrycznej,
- dbać o prawidłowe oświetlenie w miejscu pracy,
- chronić elektronarzędzia przed nadmiernym przegrzaniem i zawilgoceniem,
- w razie stwierdzenia jakiegokolwiek uszkodzenia elektronarzędzia (uszkodzona obudowa, wtyczka, przewód itp.) należy zgłosić uszkodzenie przełożonemu,
- wszelkiego typu narzędzia ręczne składować, przenosić i użytkować w sposób nie stwarzający zagrożeń, a w czas transportu zabezpieczyć ich ostre krawędzie,
- przed użyciem środków chemicznych, zapoznać się z ich kartą charakterystyki oraz stosować się do zaleceń i zasad bhp określonych przez producenta.

Podczas pracy należy zachować poniższe zasady:

- używać przydzielonej odzieży roboczej i ochronnej,
- w razie stwierdzenia uszkodzenia - szczególnie w sprzęcie elektrycznym (np. iskrzenie w obrębie przewodu) nie wolno dalej tego urządzenia eksploatować,
- o stwierdzonych zagrożeniach uniemożliwiających wykonywanie powierzonych obowiązków należy niezwłocznie powiadomić bezpośredniego przełożonego,
- stawianie się w pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu jak i spożywanie alkoholu na terenie zakładu pracy i pracy w terenie jest zabronione,

Pracownikowi nie wolno:

- nie stosować się do szczegółowych instrukcji i zaleceń przełożonych,
- stosować niebezpiecznych metod pracy, stwarzać zagrożenia dla siebie lub otoczenia,
- dopuszczać na swoim stanowisku pracy jakichkolwiek osób postronnych,
- tarasować przejścia i dojścia do stanowiska pracy, sprzętu przeciwpożarowego, wyłączników prądu elektrycznego,
- podejmować prac w sytuacji gdy jej wykonanie może stwarzać zagrożenie dla życia.

Sporządził: Anna Mezgiar

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRZY PRACY Z PIŁĄ SPALINOWĄ

Przed rozpoczęciem pracy

1. Musisz posiadać aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku oraz aktualne szkolenie bhp dla danego stanowiska pracy.
2. Wysłuchaj uważnie wskazówek i uwag twojego bezpośredniego przełożonego.
3. Zdejmij z rąk wszelkie zbędne przedmioty, takie jak biżuteria.
4. Pamiętaj, że pracę musisz podjąć w odpowiednim ubraniu i obuwiu roboczym.
5. Pamiętaj, by przygotować potrzebne środki ochrony osobiste.
6. Sprawdź stan techniczny i poprawne funkcjonowanie urządzenia, w tym osłon i zabezpieczeń.
7. Sprawdź stan paliwa i uzupełnij jego ewentualny brak w zbiorniku.
8. Obsługujący piłę spalinową ponosi na stanowisku pracy odpowiedzialność wobec osób trzecich.

W czasie pracy

1. Nie podejmuj żadnych prac, które nie zostały ci zlecone i co do których nie wiesz, że wykonasz je bezpiecznie.
2. Podczas pracy przestrzegaj wymaganych norm dotyczących dźwigania.
3. Pamiętaj, że nie wolno ci usuwać osłon oraz znaków bezpieczeństwa z urządzenia.
4. Tankuj zbiornik zawsze na otwartym powietrzu i przy wyłączonym silniku
5. Sprawdź dokręcenie nakrętki wlewu paliwa po tankowaniu.
6. Nie możesz uruchamiać piły trzymając ją w ręku w powietrzu. Zawsze uruchamiaj ją leżącą na płaskim i równym podłożu.
7. Podczas pracy trzymaj urządzenie obydwoma rękami, tak żeby w każdej chwili można było je pewnie prowadzić i nad nim panować.
8. Wyłącz silnik urządzenia w czasie jego zacięcia, czyszczenia, regulacji lub konserwacji.
9. Substancje chemiczne (paliwa, smary) przechowuj tylko w szczelnie zamkniętych, opakowaniach. Podczas prac z tymi substancjami stosuj się do instrukcji producenta i do wymagań karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego.
10. Nigdy nie zostawiaj obsługiwanego urządzenia bez nadzoru.
11. Nie wolno ci uruchamiać urządzenia w pomieszczeniach.
12. Napełnianie zbiornika paliwa podczas pracy silnika może ci grozić wybuchem.
13. Nie wolno ci uruchamiać urządzenia w przypadku rozlania paliwa. Ponowne uruchomienie możesz wykonać po wytarciu do sucha rozlanego paliwa.
14. Kategorycznie nie możesz łąpać za ostrze piły podczas pracy urządzenia.
15. Pamiętaj, że odcinane elementy drzew mogą spaść lub odbić w kierunku operatora piły.
16. Przy ścinaniu drzew pamiętaj aby wytyczyć i oznakować strefę niebezpieczną do której nie mogą mieć dostępu osoby postronne.
17. Przycinając lub obcinając gałęzie na wysokości, pracując z drabiny, stosuj zasady pracy na wysokości i na drabinach.

Po zakończeniu pracy

1. Uporządkuj miejsce pracy. Oczyszczyć, i zabezpieczyć sprzęt, materiały, ochrony osobiste, narzędzia.

Postępowanie w sytuacji awaryjnej

1. Każde zdarzenie wypadkowe zgłoś swemu przełożonemu. Zabezpiecz miejsce wypadku. Udziel pomocy poszkodowanemu.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRZY PRACY Z NOŻYCAMI DO ŻYWOPŁOTUO NAPĘDZIE SPALINOWYM

Przed rozpoczęciem pracy

1. Musisz posiadać aktualne badania lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na tym stanowisku oraz aktualne szkolenie bhp dla danego stanowiska pracy.
2. Pamiętaj, że pracę musisz podjąć w odpowiednim ubraniu i obuwiu roboczym.
3. Pamiętaj, by przygotować potrzebne środki ochrony osobiste, narzędzia i materiały
4. Sprawdź stan techniczny i poprawne funkcjonowanie urządzenia, w tym osłon i zabezpieczeń.
5. Sprawdź stan paliwa i uzupełnij jego ewentualny brak w zbiorniku.

W czasie pracy

1. Ścisłe stosuj się do wskazówek twojego bezpośredniego przełożonego, do zaleceń instrukcji stanowiskowej BHP oraz dokumentacji technicznej.
2. Podczas pracy przestrzegaj wymaganych norm dotyczących dźwigania.
3. Pamiętaj, że nie wolno ci usuwać osłon oraz znaków bezpieczeństwa z urządzenia.
4. Tankuj zbiornik zawsze na otwartym powietrzu.
5. Paliwo tankuj przy wyłączonym silniku.
6. Sprawdź dokręcenie nakrętki wlewu paliwa po tankowaniu.
7. Zawsze uruchamiaj nożyce leżące na płaskim i równym podłożu.
8. Podczas pracy trzymaj urządzenie obydwoma rękami, tak żeby w każdej chwili można było je pewnie prowadzić i nad nim panować.
9. Podczas pracy uważaj na wszelkie nierówności terenu mogące doprowadzić do zachwiania i upadku.
10. Wyłącz silnik urządzenia w czasie jego zacięcia, czyszczenia lub konserwacji.
11. Utrzymuj zawsze urządzenie w czystości.
12. Substancje chemiczne (paliwa, smary) przechowuj tylko w szczelnie zamkniętych, opakowaniach. Podczas prac z tymi substancjami stosuj się do instrukcji producenta i do wymagań karty charakterystyki substancji niebezpiecznej i preparatu niebezpiecznego.
13. Nigdy nie zostawiaj obsługiwanego urządzenia bez nadzoru.
14. Nie usuwaj znaków bezpieczeństwa z urządzenia.
15. Napełnianie zbiornika paliwa podczas pracy silnika może ci grozić wybuchem.
16. Nie wolno ci uruchamiać urządzenia w przypadku rozlania paliwa. Ponowne uruchomienie możesz wykonać po wytarciu do sucha rozlanego paliwa.
17. Kategorycznie nie możesz łąpać za ostrze nożyc podczas pracy urządzenia.

Po zakończeniu pracy

1. Uporządkuj miejsce pracy. Oczyść, i zabezpiecz sprzęt, materiały, ochrony osobiste, narzędzia,

Postępowanie w sytuacji awaryjnej

1. W razie wystąpienia zagrożenia wstrzymaj prace, zabezpiecz stanowisko i poinformuj o tym fakcie przełożonego.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP WYKONYWANIA PRAC NA WYSOKOŚCI

dla pracowników wykonujących czynności przeglądów budynków i nadzoru nad prowadzonymi pracami zleconymi oraz pracowników gospodarczych i konserwatora

I. Postanowienia ogólne

1. Prace na wysokości oznaczają wszelkie prace, przy wykonywaniu, których istnieje zagrożenie upadku pracownika z wysokości minimum 1 m. Wysokość należy ustalić jako różnicę pomiędzy poziomem, na którym znajdują się stopy pracownika, a poziomem na który może on spaść.
2. Do wykonywania prac na wysokości dopuszczeni są wyłącznie pracownicy, którzy ukończyli 18 lat, a ich stan zdrowia zezwala na pracę na wysokości. Stan zdrowia musi być potwierdzony orzeczeniem z którego wynika, iż pracownicy są zdolni do pracy na wysokości.
3. Do wykonywania prac na wysokości dopuszczeni są wyłącznie pracownicy posiadający aktualne szkolenie z zakresu bhp.
4. Zabrania się dopuszczania do pracy na wysokości pracowników z zauważonymi chwilowymi niedyspozycjami, pomimo posiadania przez tych pracowników ważnych orzeczeń lekarskich o zdolności do wykonywania prac na wysokości.
5. Do wykonywania pracy na wysokości można dopuścić pracownika, który jest wypoczęty i trzeźwy.
6. Pracownik może przystąpić do wykonywania prac na wysokości jedynie po otrzymaniu zezwolenia na te prace od bezpośredniego przełożonego.
7. Należy pamiętać, iż praca na wysokości jest pracą wymagająca dwóch osób.

II. Dobór metody prac na wysokości

1. O doborze metody prac na wysokości decyduje osoba kierująca pracownikami.
2. Decyzja ta musi uwzględniać:
 - a) istniejące warunki lokalne,
 - b) techniczne możliwości realizacji prac,
 - c) pełne bezpieczeństwo pracowników.

III. Procesy przed rozpoczęciem prac na wysokości

A. Osoba kierująca pracownikami

Przed rozpoczęciem prac na wysokości osoba kierująca pracownikami powinna:

1. Sprawdzić ważność orzeczeń lekarskich o przydatności pracowników do prac na wysokości.
2. Przypomnieć pracownikowi zasady pracy na wysokości.
3. Sprawdzić wyposażenie pracowników we właściwy sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości, hełmy i inny sprzęt ochronny konieczny w danych warunkach.

B. Pracownik

Przed rozpoczęciem prac na wysokości pracownik powinien.

1. Dokonać oględzin zewnętrznych sprzętu ochrony osobistej.
2. Założyć szelki bezpieczeństwa (zgodnie z instrukcją użytkowania).
3. Założyć hełm ochronny i zamocować w sposób uniemożliwiający jego zsunięcie się z głowy.

IV. Czynności zabronione podczas wykonywania pracy na wysokości

W trakcie pracy na wysokości zabrania się:

1. Nie korzystania ze środków ochrony przed upadkiem z wysokości.
2. Zrzucania narzędzi i sprzętu.
3. Podrzucania narzędzi i sprzętu do góry.

V. Sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości

1. Indywidualny sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości często decyduje o życiu człowieka, powstrzymując jego spadanie z wysokości. O skuteczności działania tego sprzętu decydują takie czynniki jak:

- a) prawidłowy dobór ze względu na specyfikę pracy,
- b) prawidłowe, zgodne z zaleceniami producenta użytkowanie,
- c) parametry techniczne (np. wytrzymałość, zdolność amortyzacji itp).

VI. Podstawowe wymagania użytkowe dla sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości

Podczas organizowania stanowiska pracy należy przestrzegać, aby spełnione były następujące podstawowe wymagania użytkowe dla sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości:

1. Jedynym rodzajem uprząży przeznaczonej do ochrony przed upadkiem z wysokości są szelki bezpieczeństwa. Pas bezpieczeństwa nie może być używany, jako uprząż chroniąca przed upadkiem z wysokości, a jedynie, jako narzędzie umożliwiające pracę w podparciu.
2. Zespół sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości musi zawierać element pochłaniający energię, np. amortyzator włókienniczy lub urządzenie samohamowne stacjonarne.
3. Sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości musi być użytkowany tak, aby droga swobodnego spadku nie była większa niż 2 m.
4. Punkt mocowania stałego linki bezpieczeństwa lub urządzenia samohamownego stacjonarnego należy lokalizować możliwie bezpośrednio nad miejscem pracy użytkownika.
5. Składniki sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości, w skład, których wchodzi elementy i części składowe włókiennicze, np. lina włókiennicza, taśma techniczna tkana:
 - a) nie mogą być używane w pobliżu silnych źródeł ciepła (np. miejsca spawania lub cięcia palnikiem acetylenowym), jeżeli nie są chronione niepalnie,
 - b) podlegają kasacji, jeżeli brały udział w powstrzymaniu spadania użytkownika,
 - c) podlegają kasacji po 5 latach od daty rozpoczęcia użytkowania.
6. Przy posługiwaniu się sprzętem należy bezwzględnie przestrzegać instrukcji wydanych przez producenta tego sprzętu.
7. Oprócz kontroli bieżących (przed i po każdym użyciu sprzętu), należy dokonywać kontroli okresowych w celu gruntownego przeglądu sprzętu, wykonywanych w terminach określonych przez producenta dla poszczególnych typów sprzętu.

VII. Podstawowe wymogi doboru sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości

W celu dokonania prawidłowego doboru sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości dla danego stanowiska pracy należy uwzględnić:

1. Konieczny zakres przemieszczania się na stanowisku pracy,
2. Miejsce usytuowania punktu mocowania w stosunku do stanowiska pracy,
3. Odległość stanowiska od ewentualnego punktu spadania.

VIII. Zabrania się pracy na wysokości w następujących przypadkach:

1. Przy oblodzeniu konstrukcji,
2. Przy złym stanie technicznym konstrukcji,
3. Przy silnym wietrze o szybkości przekraczającej 10 m/s,
4. Przy silnym mrozie (poniżej -15 C),
5. Podczas gęstej mgły, opadów deszczu i śniegu,
6. Podczas burzy i wyładowań atmosferycznych,

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BHP PRZY RĘCZNYCH PRACACH TRANSPORTOWYCH

Uwagi ogólne

1. Ręczne prace transportowe to każdy rodzaj transportowania lub podtrzymywania przedmiotów, ładunków lub materiałów przez jednego lub więcej pracowników, w tym przemieszczanie ich poprzez: unoszenie, podnoszenie, układanie, pchanie, ciągnięcie, przenoszenie, przesuwanie, przetaczanie lub przewożenie.
2. Praca dorywcza to ręczne przemieszczanie przedmiotów, ładunków lub materiałów nie częściej niż 4 razy na godzinę, jeżeli łączny czas wykonywania tych prac nie przekracza 4 godzin na dobę.
3. Sprzęt pomocniczy to środki mające na celu ograniczenie zagrożeń i uciążliwości związanych z ręcznym przemieszczaniem przedmiotów, ładunków lub materiałów oraz ułatwienie wykonywania ręcznych prac transportowych (np. pasy, liny, łańcuchy, chwytaki, uchwyty, nosze, kosze, ręczne wciągarki, krążki i wielokrążki, taczki i wózki, itp.).
4. Do ręcznych prac transportowych można dopuścić pracownika, który:
 - a) odbył wstępne badania lekarskie i uzyskał od lekarza uprawnionego do przeprowadzania badań profilaktycznych pracowników, orzeczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na określonym stanowisku, związanej z transportem ręcznym,
 - b) odbył szkolenie: wstępne ogólne i instruktaż stanowiskowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Czynności, które należy wykonać przed rozpoczęciem pracy

1. Sprawdzić, czy drogi transportowe nie są zastawione zbędnymi przedmiotami.
2. Przygotować miejsca składowania materiałów.

Podstawowe zasady i sposoby bezpiecznej pracy

Przy ręcznym przemieszczaniu ciężarów (podnoszeniu i przenoszeniu) należy przestrzegać następujących przepisów i zasad bhp:

podejść jak najbliżej do ładunku

stopy postawić tak, aby ładunek znalazł się pomiędzy nimi (powinny być przy tym lekko rozwarne),

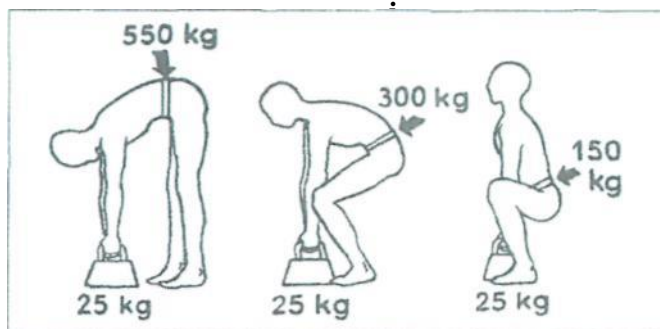
przykucnąć obok ładunku.

wyprostować plecy i mocno uchwycić ładunek.

podnosić ciężar przez prostowanie nóg (plecy wyprostowane),

należy unikać podnoszenia obiektów dużych, wykraczających swoim kształtem poza zasięg rąk i ograniczających widzenie oraz obiektów z przemieszczającym się środkiem ciężkości,

ciężary należy przenosić na opuszczonych rękach,

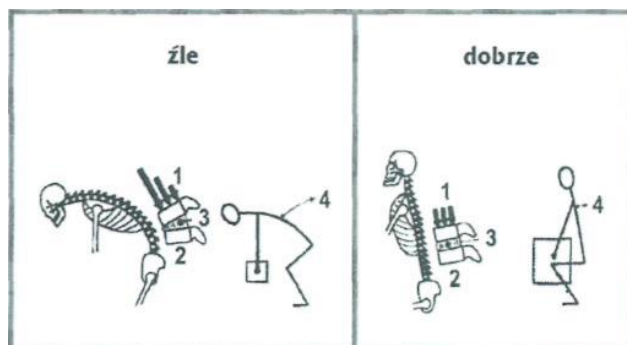


powierzchnie, po których przedmioty są przemieszczane ręcznie powinny być równe, stabilne i nieśliskie, opakowania przedmiotów przemieszczanych ręcznie powinny być odpowiednio wytrzymałe i nie powinny posiadać ostrych krawędzi - jeżeli kształt lub rozmiar opakowania utrudnia albo uniemożliwia bezpieczne ich przemieszczanie, opakowanie takie powinno być wyposażone w odpowiednie uchwyty, ostre, wystające elementy przedmiotów przemieszczanych powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający powstawaniu urazów, drogi komunikacyjne przeznaczone do transportu przy pomocy wózków ręcznych powinny być dostatecznie szerokie i posiadać twardą oraz równą nawierzchnię, sposób rozmieszczenia przedmiotów w opakowaniach powinien zapewniać ich stabilność podczas przemieszczania,

wartości dopuszczalne mas przedmiotów (w kg):

Rodzaj pracy	Mężczyźni	Kobiety	Kobiety w ciąży lub w okresie karmienia
Stała	30	12	3
Dorywcza	50	20	5

wartości dopuszczalne mas przenoszonych pod górę przedmiotów po schodach, których kąt nachylenia przekracza 30° (nie może przekroczyć 60°), a wysokość 5 m, wynoszą (w kg dla kobiet):



Rodzaj pracy	Kobiety	Kobiety w ciąży lub w okresie karmienia
Stała	8	2
Dorywcza	15	3,5

masa przedmiotu przenoszonego przez pracownika używającego drabiny nie może przekraczać 10 kg; niedopuszczalne jest stosowanie drabiny jako drogi stałego transportu,

dopuszczalne jest ręczne przetaczanie przedmiotów o kształtach okrągłych (np. beczek, rur o dużych średnicach) przy spełnieniu następujących wymagań:

- masa ręcznie przetaczanych przedmiotów po terenie poziomym nie może przekraczać 300 kg na jednego pracownika;
- masa ręcznie wtaczanych przedmiotów na pochylnie przez jednego pracownika nie może przekraczać 30 kg;
- przenoszenie przedmiotów, których długość przekracza 4 m i masa 30 kg, powinno odbywać się zespołowo, pod warunkiem aby na jednego pracownika przypadała masa nie przekraczająca:
 - 25 kg - przy pracy stałej;
 - 42 kg - przy pracy dorywczej;
- przy zespołowym przenoszeniu przedmiotów należy zapewnić:
 - dobór pracowników pod względem wzrostu i wieku;
 - nadzór pracownika doświadczonego w zakresie ręcznych prac transportowych, wyznaczonego w tym celu przez przełożonego pracowników;
 - odstępy pomiędzy pracownikami co najmniej 0,75 m oraz stosowanie odpowiedniego sprzętu

pomocniczego;

- masa ładunku przemieszczanego na taczce (łącznie z masą taczki) nie może przekraczać. 100 kg dla mężczyzn i 50 kg dla kobiet przy przemieszczaniu po twardej nawierzchni, a 75 kg dla mężczyzn i 30 kg dla kobiet przy przemieszczaniu po nawierzchni nieutwardzonej,

- sposób ładowania oraz rozmieszczenia ładunków na wózkach i taczkach powinien zapewniać ich równowagę i stabilność podczas przemieszczania,

przedmioty przewożone na wózkach nie powinny wystawać poza obrys wózka i przysłaniać pola widzenia - w wyjątkowych przypadkach dopuszczalne jest przewożenie przedmiotów w warunkach niespełnienia tych wymagań, o ile praca odbywa się pod nadzorem zapewniającym jej bezpieczne wykonanie, niedopuszczalne jest:

- dźwiganie i przenoszenie przez jednego pracownika ciężarów o masie większej niż 30 kg - przy pracy stałej,
- dźwiganie i przenoszenie przez jednego pracownika ciężarów o masie większej niż 50 kg - przy pracy dorywczej,
- ręczne przenoszenie przedmiotów, których środek ciężkości po ustawieniu w pozycji do podnoszenia i po podniesieniu znajdował się powyżej połowy wysokości przedmiotu,
- ręczne przenoszenie przedmiotów o masie przekraczającej 30 kg na wysokość powyżej 4 m lub na odległość 25 m,
- ręczne przemieszczanie przedmiotów przez pomieszczenia, schody, korytarze albo drzwi zbyt wąskie w stosunku do rozmiarów tych przedmiotów, jeżeli stwarza to zagrożenie wypadkowe,
- przemieszczanie ładunku na taczkach po pochylniach o nachyleniu większym niż 8 % oraz na odległość przekraczającą 200 m,
 - dla kobiet nie będących w ciąży dopuszcza się dźwiganie i przenoszenie ciężarów po powierzchniach pochyłych (np. po schodach), dopuszcza się odpowiednio: do 15 i do 8 kg,

kobiet będących w ciąży i w okresie karmienia nie wolno dopuścić do dźwigania po powierzchni płaskiej ciężarów o masie powyżej 3 kg przy pracy stałej i powyżej 5 kg przy pracy dorywczej (do 4 razy na godzinę w czasie zmiany roboczej) oraz przenoszenia pod górę (po pochylniach, schodach) odpowiednio: 2 kg i 3.75 kg, przy transporcie ręcznym nie wolno zatrudniać osób, których stan zdrowia nie pozwala na tego rodzaju pracę, w szczególności dotyczy to osób głuchych, o słabym wzroku, umyślowo upośledzonych, o poważnych schorzeniach serca i cierpiących na przepuklinę. 2. Sprzęt pomocniczy podczas ręcznych prac transportowych należy użytkować przestrzegając podstawowych zasad bezpieczeństwa.

- urządzenia pomocnicze muszą być sprawne technicznie, nawierzchnia, po której następuje przemieszczanie, musi mieć dobry stan techniczny i być właściwie oznakowana,
- pracownicy wykorzystujący sprzęt pomocniczy przy ręcznych pracach transportowych powinni być przeszkoleni w zakresie bezpiecznych sposobów wykorzystywania tego sprzętu, należy stosować tylko atestowane materiały jako elementy wyposażenia urządzeń do transportu pionowego (np. na łańcuchy, liny itp.), a urządzenia powinny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności z PN i być oznakowane znakiem bezpieczeństwa,
- teren pracy musi być odpowiednio oświetlony (średnio 100 lx) i oznakowany niezbędnymi tablicami informacyjnymi,

CZYNNOŚCI DO WYKONANIA PO ZAKOŃCZENIU PRACY

1. Sprawdzić poprawność ułożenia materiałów składowanych.
2. Oczyszczyć teren składowania i uprzątnąć zbędne opakowania i inne przedmioty.
3. Sprawdzić teren składowania pod względem zabezpieczenia pożarowego.

UWAGI KOŃCOWE

1. Pracodawca jest zobowiązany stosować odpowiednie rozwiązania techniczne i organizacyjne zmierzające do wyeliminowania ręcznych prac transportowych.

2.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY DLA OBSŁUGI WYRZYŃNARKI ELEKTRYCZNEJ

WARUNKI DOPUSZCZENIA PRACOWNIKA DO PRACY

- ukończone 18 lat (młodociany w ramach praktycznej nauki zawodu pod nadzorem instruktora)
 - został pouczony o sposobie użytkowania określonego rodzaju narzędzia
 - przejście odpowiedniego instruktażu zarodowego, zapoznanie się z instrukcją obsługi. przeszkolenie bhp i p.poz.
 - Stan zdrowia odpowiedni do wykonywanej pracy potwierdzony świadectwem wydanym przez uprawnionego lekarza
 - posiadanie wymaganych predyspozycji psychicznych i fizycznych
 - ubrany w odzież roboczą przewidziana dla danego stanowiska w zakładowej tabeli norm odzieży roboczej rękawice robocze.
 - przy obsłudze wyrzyŃnarki elektrycznej nie można pracować w odzieży z luźnymi (zwisającymi) częściami jak np. luźno zakończone rękawy, krawaty, szaliki oraz bez nakryć głowy okrywających włosy
- Do pracy należy przystąpić wypoczętym, ubranym w odzież roboczą, włosy przykryte czapka lub chustką, sprzęt ochronny - okulary przeciw odpryskowe i przy pracach powodujący zapylenia półmaskę przeciwpyłową.

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

- dokładnie zapoznać się z dokumentacją wykonawczą i instrukcją obsługi urządzenia
- sprawdzić stan techniczny urządzeń mechanicznych i oświetlenia stanowiska, a w szczególności stan instalacji elektrycznej w tym przyłącz)
- sprawdzić czy nie ma widocznych uszkodzeń korpusu narzędzia, czy przewód zasilający i wtyczka nie są uszkodzone
- sprawdzić czy nie jest uszkodzone lub zanieczyszczone gniazdko przyłączeniowe
- sprawdzić czy narzędzie skrawające jest w dobrym stanie
- prawidłowo i mocno zamocować narzędzia skrawające w uchwycie
- sprawdzić na biegu luzem czy narzędzie pracuje równo, bez drgań i bez nadmiernego hałasu oraz czy sprawny jest wyłącznik

PRACOWNIK URUCHAMIAJĄCY URZĄDZENIE POWINIEN PRZED DOKONANIEM TEJ CZYNNOŚĆ I SPRAWDZIĆ DOKŁADNIE, CZY JEGO URUCHOMIENIE NIE GROZI WYPADKIEM

- próbnie uruchomić zmechanizowane urządzenia i sprawdzić jakość ich działania
- przygotować niezbędne pomoce warsztatowe, przyrządy pomiarowe, narzędzia pracy. zmiotki, oraz konieczne ochrony osobiste, np. okulary, maski, ochronniki słuchu, itp. -zauważone usterki i uchybienia zgłosić natychmiast przełożonemu

ZASADY I SPOSOBY BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA PRACY NIE WOLNO:

- wykonywać prace konserwacyjno-remontowe maszyn, urządzeń i odbiorników elektrycznych przez nieuprawnionych pracowników
- wznawiać pracę urządzenia bez usunięcia uszkodzenia
- dopuszczać do obsługi osoby niepowołane

- zdejmować lub manipulować fabrycznymi osłonami ochronnymi
- podłączać odbiorniki do sieci w sposób inny niż za pomocą wtyczek stanowiących fabryczne wyposażenie odbiorników
- pracować w rękawicach wilgotnych
- stosowania przypadkowych przedłużaczy i uszkodzonych gniazdek elektrycznych
- dociskać narzędzia do materiału tułowiem
- pracy narzędziami na drabinie przystawnej lub na chwiejnym i niepewnym rusztowaniu
- pracy narzędziami o napędzie elektrycznym na zewnątrz pomieszczenia w czasie deszczu

lub śnieżycy

- zasilac elektronarzędzi w miejscach krańcowego zagrożenia (na przykład prze dużej wilgotności, wewnątrz zbiorników itp.)

NAKAZUJE SIĘ:

- używać obowiązujące ochrony osobiste
- sukcesywnie usuwać odpad)
- Otrzymywać w porządku miejsce pracy, nie rozrzucać narzędzi i przedmiotów przeznaczonych do obróbki lub obrobionych.
- utrzymywać posadzkę w czystości i suchą
- zachowywać prawidłową pozycję ciała przy wykonywaniu pracy
- narzędzia mocować mocno, ale tak ab) nie uległ) uszkodzeniu
- przy procesach o dużym natężeniu hałasu bezwzględnie stosować ochronniki słuchu
- przy obróbce, przy której występuje duże zapylenie stosować okulary ochronne oraz ochrony dróg oddechowych
- przy pracach o znacznej używać rękawice anty wibracyjne
- przy pracy narzędziami o napędzie mechanicznym należy zawsze stosować rękawice robocze
- w trakcie wykonywania obróbki narzędzie skrawające dociskać do materiału ostrożnie i bez nadmiernej siły
- w czasie wykonywania pracy narzędziami o napędzie elektrycznym w środowisku o dużym zawilgoceniu lub w pomieszczeniu, którego podłoga jest dobrze przewodząca (metal, wilgotne deski, mokry beton itp.) na stanowisku należy stosować chodnik dielektryczny lub kalosze dielektryczne.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

- odkładać obrabiane i gotowe elementy na wyznaczone miejsca
- uprządkować stanowisko pracy oraz narzędzia i sprzęt ochronny

ZASADY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH AWARYJNYCH

- o wadach i / lub uszkodzeniach urządzenia należy niezwłocznie zawiadomić przełożonego
- elektronarzędzia, których uszkodzenie stwierdzono w czasie pracy, powinny być niezwłocznie zatrzymane i odłączone od zasilania
- bezwzględnie udzielić pierwszej pomoc) poszkodowanym
- w razie awarii maszyny stwarzającej zagrożenie dla otoczenia należ) zastosować zrozumiałą i dostrzegalną sygnalizację ostrzegawczą i alarmową
- każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawię w takim stanie, w jakim nastąpił wypadek

UWAGI:

Na podstawie art. 210 K.P. pracownik ma prawo w razie gdy warunki pracę nie odpowiadają przepisom bhp i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracownika lub gdy wykonywana przez niego praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom - powstrzymać się od wykonywaną pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

OGÓLNA INSTRUKCJA BHP PRZY OBSŁUDZE BETONIARKI

WARUNKI DOPUSZCZENIA DO PRACY PRZY BETONIARCE:

- ukończone 18 lat (młodociany w ramach praktycznej nauki zawodu),
- przejście instruktażu stanowiskowego przed przystąpieniem do pierwszej pracy,
- stan zdrowia odpowiedni do wykonywanej pracy oraz dobry stan psychomotoryczny,
- kompletny strój roboczy bez luźnych, zwisających części z uwagi na występujący ruch obrotowy,
- spięte włosy i zdjęta biżuteria (łańcuszki, bransoletki, zegarek, pierścionki, kolczyki).

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY:

- zapoznać się z dokumentacją wykonawczą i instrukcją obsługi betoniarki,
- zaplanować kolejne czynności oraz przygotować miejsce i sprzęt do wykonania prac,
- sprawdzić stan techniczny betoniarki: stan instalacji elektrycznej, osłon, bębna (zasobnika),
- betoniarkę ustawić na równym i stabilnym podłożu tak, aby nie przemieszczała się w czasie pracy,
- przygotować niezbędne środki ochrony osobistej,
- próbnie uruchomić betoniarkę i sprawdzić jakość jej działania,
- zauważone usterki i uchybienia zgłosić natychmiast prowadzącemu zajęcia.

ZASADY BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA PRACY:

ZABRANIA SIĘ:

- obsługiwać urządzenia bez przejścia instruktażu i zgody nauczyciela,
- używać maszyny bez wymaganego zerowania,
- zdejmować osłony i zabezpieczenia z betoniarki,
- wznawiać pracę niesprawnej betoniarki bez usunięcia awarii,
- wsypywać/wlewać składników mieszanki do bębna w czasie pracy betoniarki,
- przechowywać na stanowisku pracy narzędzia i materiały w ilościach większych od wynikających z potrzeb technologicznych,
- oddalać się od betoniarki będącej w ruchu bez jej wyłączenia i odłączenia od źródła zasilania,
- dopuszczać do uruchomienia betoniarki przez osoby nieuprawnione,
- dokonywać napraw, smarowania i czyszczenia betoniarki będącej w ruchu lub podłączonej do prądu,
- pozostawiać wyłączoną betoniarkę z bębnem wypełnionym mieszanką betonową lub zaprawą.

NAKAZUJE SIĘ:

- używać narzędzi sprawnych, prawidłowo oprawionych jak np.: łopaty, młotki, przecinaki,
- zachowywać prawidłową pozycję ciała przy wykonywaniu pracy, zwłaszcza przy przenoszeniu i przewożeniu składników oraz mieszanki,
- podczas wykonywania pracy zwracać uwagę tylko na wykonywane czynności, uwzględniając warunki bezpiecznej pracy dla siebie i osób w pobliżu,
- utrzymywać porządek na stanowisku pracy, a rozlaną mieszankę natychmiast usuwać,
- przyłączać/odłączać betoniarkę do źródła energii oraz uruchamiać/wyłączać suchymi rękoma,
- używać wymagane środki ochrony osobistej,
- przestrzegać technologii wykonywania mieszanki betonowej lub zaprawy.

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY:

- wyłączyć maszynę wyłącznikiem (również głównym) oraz odłączyć przewód zasilający od gniazda,
- uporządkować stanowisko pracy oraz odłożyć na miejsce narzędzia i sprzęt ochronny.

ZASADY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH AWARYJNYCH:

- zgłaszać każdy wypadek, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim nastąpiło zdarzenie.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

Instrukcja bezpiecznej pracy przy obsłudze SZLIFIERKI DWUTARCZOWEJ

1. Czynności przed rozpoczęciem pracy.

Do pracy na szlifierce może przystąpić pracownik przeszkolony i przeegzaminowany, znający szczegółowo instrukcję obsługi oraz, instrukcję smarowania oraz przepisy BHP.

Pracownik obsługujący szlifierkę winien być ubrany w obcisłe ubranie robocze, **bluzę** wpuszczoną w spodnie oraz posiadać nakrycie głowy. Rękawy winny być zapięte, aby wykluczona była możliwość pochwycenia ubrania przez wirujące części.

Należy bezwzględnie pracować w okularach ochronnych.

W czasie włączania szlifierki i podczas pracy zabrania się stanie na wprost obracającej się tarczy. Stoimy zawsze z boku. **Zabrania się przystępowania do pracy w złym stanie zdrowia bądź stanie nietrzeźwym.**

2. Czynności w czasie pracy.

Sprawdzić stan techniczny szlifierki, tarczy, stan przewodów zasilających w energię elektryczną, punkty smarowania. W razie zauważonej usterki zgłosić przełożonemu

Sprawdzić stan tarcz szlifierskich, czy nie są pęknięte bądź wyszczerbione oraz prawidłowość mocowania. Pozamykać wszystkie osłony. Sprawdzić, czy stopki są zamocowane. Odległość stopki od tarczy nie może być większa jak 3mm. Włączyć wyłącznikiem głównym dopływ prądu. Wyłącznikiem guzikowym włączyć obroty wrzeciona. Przedmiot położyć na stopce i dosunąć do tarczy ścierniej.

3. Czynności po zakończeniu pracy

Wyłączyć główny silnik.

Wyłączyć głównym wyłącznikiem dopływ prądu do urządzenia.

Oczyścić szlifierkę i miejsce wokół niej z opiłków, pyłu i innych materiałów lub przedmiotów.

Części narażone na korozję posmarować cienką warstwą oliwy.

4. Czynności zabronione.

Zabrania się włączania szlifierki w przypadku uszkodzonej tarczy.

Zabrania się dokonywania zmiany ustawionych parametrów skrawania podczas pracy.

Zabrania się dotykania rękoma obracającej się tarczy.

W czasie pracy zabrania się dokonywania pomiarów.

Zabrania się samowolnie wymieniać tarcze.

Zabrania się pracowania na szlifierce osłon.

Przy wymianie tarcz zawsze zwracać uwagę na prędkość obwodową tarczy i obroty szlifierki.

W przypadku szlifowania długich przedmiotów np.: pręty należy dodatkowo stosować podpory /stojaki/.

Przeeglądy i naprawy wykonują osoby do tego upoważnione.

W przypadku wymiany tarczy szlifierskiej należy bezwzględnie sprawdzić jej ziarnistość, stan zewnętrzny, czy przypadkiem nie jest wyszczerbiona bądź pęknięta oraz prędkość obwodową.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BEZPIECZNEJ PRACY PRZY OBSŁUDZE MIESZALNIKA DO ZAPRAW MURARSKICH

1. Czynności przed rozpoczęciem pracy

- * Przed użyciem narzędzia przeczytać ze zrozumieniem instrukcję obsługi.
- * Sprawdzić, czy parametry sieci zasilającej są zgodne z parametrami na tabliczce znamionowej narzędzia.
- * Nie wolno przeciążać narzędzia.
- * Podczas odłączania narzędzia od prądu nie wolno ciągnąć za kabel, należy ciągnąć za wtyczkę. Trzymać kabel zasilający z dala od źródła ciepła i ostrych krawędzi.

2. Czynności w czasie pracy.

- * Nie mieszać materiałów o temperaturze zapłonu poniżej 210°C. *Nie używać rozpuszczalników do czyszczenia narzędzia.
- * Nie używać narzędzia w miejscu zagrożonym wybuchem.
- * Naczynie w którym odbywa się mieszanie powinno być unieruchomione (nie może ślizgać się ani kołysać).
- * Narzędzie uruchomić dopiero po umieszczeniu go w naczyniu.
- * Nie uruchamiać mieszadła „na sucho”.
- * Nie demontować mieszadła dopóki nie przestanie się ono kręcić. Nie dotykać mieszadła podczas pracy.

3. Czynności po zakończeniu pracy

- * Wyłączyć główny silnik
- * Oczyszczyć mieszalnik do zapraw.
- * Części narażone na korozję posmarować cienką warstwą oliwy.
- *

* Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY (BHP) OBSŁUGI WKRENTARKO WIERTARKI AKUMULATOROWEJ

WARUNKI DOPUSZCZENIA PRACOWNIKA DO PRACY

Przejsię odpowiedniego instruktażu zawodowego oraz instruktażu stanowiskowego, zapoznanie się z instrukcją obsługi wiertarko wkrętarki, przeszkolenie w dziedzinie bhp i ppoż., Wyposażony w niezbędne środki ochrony osobistej,

CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY

Dokładnie zapoznać się z dokumentacją wykonawczą i instrukcją obsługi wiertarko wkrętarki,

Sprawdzić stan techniczny wiertarko wkrętarki,

Sprawdzić stan kabli zasilających ładowarkę (czy nie są uszkodzone, czy nie jest uszkodzona izolacja) oraz wtyczek,

Próbnie uruchomić wiertarko wkrętarkę, sprawdzić poprawność działania,

ZASADY I SPOSOBY BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA PRACY NIE WOLNO:

Zdejmować osłony i zabezpieczenia z wiertarko wkrętarki,

Wykonywać przy wiertarko wkrętance żadnych manipulacji i napraw przed wyciągnięciem zasilacza,

Kierować wiertarko wkrętarki w swoją stronę, innych osób ani zwierząt,

Dotykać swobodną ręką wiertarko wkrętarki podczas wkręcania lub wiercenia,

Trzymać wiertarko wkrętarkę za inną część niż rękojeść,

Przykręcać lub przewiercać elementy nienadające się do przykręcenia lub przewiercania,

Używać wiertarki w miejscu zagrożonym wybuchem,

Pracować z wiertarko wkrętarką na niestabilnych powierzchniach,

Używać niewłaściwych, niepasujących wiertel,

Dotykać wiertarko wkrętarki mokrymi rękami

Utrzymywać posadzkę w czystości (suchą, odtłuszczoną),

Używać wymagane ochrony osobiste,

CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

Odłączyć wiertarko wkrętarkę od akumulatora

Wyciągnąć wiertło z wrzeczona wiertarko wkrętarki

Odłożyć gotowe elementy i narzędzia wyznaczone miejsca

Uprzątnąć stanowisko pracy. Pozamiatać opiłki powstałe podczas pracy,

ZASADY POSTĘPOWANIA W SYTUACIACH AWARYJNYCH

O wadach lub uszkodzeniach wiertarki elektrycznej należy niezwłocznie zawiadomić przełożonego,

Wiertarko wkrętarka, której uszkodzenie stwierdzono w czasie pracy, powinna być niezwłocznie zatrzymana, odłączona od akumulatora i odpowiednio oznakowana tablicą ostrzegawczą "Uwaga naprawa - nie uruchamiać", Bezwzględnie udzielić pierwszej pomocy poszkodowanym,

W razie awarii maszyny stwarzającej zagrożenie dla otoczenia należy zastosować zrozumiałą i dostrzegalną sygnalizację ostrzegawczą i alarmową, Każdy zaistniały wypadek przy pracy zgłaszać swemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim nastąpił wypadek,

UWAGI

Na terenie zakładu pracy powinna znajdować się prawidłowo wyposażona apteczka, a wyznaczeni pracownicy powinni umieć udzielać pierwszej pomocy. Pracownik ma prawo w razie, gdy warunki pracy nie odpowiadają przepisom bhp i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracownika lub gdy wykonywana przez niego praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom - powstrzymać się od wykonywanej pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY PRZY OBSŁUDZE SPALINOWEJ KOSIARKI DO TRAWY

Uwagi ogólne:

Do samodzielnej obsługi kosiarki może przystąpić pracownik który uzyskał zezwolenie na pracę przy nim od bezpośredniego przełożonego.

Winien to być pracownik pełnoletni legitymujący się:

- a. przeszkoleniem
 - wstępnym, ogólnym i instruktażem stanowiskowym bhp,
 - w zakresie ochrony ppoż.,
- b. dobrym stanem zdrowia, potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim lekarza medycyny pracy,
- c. wypoczęty, trzeźwy.

Uwaga :Kosiarki nie może obsługiwać pracownik używający leki opóźniające reakcję.

1. Przed rozpoczęciem pracy:

Pracownik powinien:

1. Szczegółowo zapoznać się ze stanowiskową instrukcją bhp znajdującą się na stanowisku pracy.
2. Ubrać się w odzież roboczą i ochronną przewidzianą do użycia na danym stanowisku pracy (ubranie robocze bez luźno zwisających elementów, rękawice ochronne, odpowiednie obuwie na nie śliskich podszwach,). Zdjąć także z rąk wszystkie zbędne przedmioty takie jak biżuteria itp.
3. Sprawdzić stan wyposażenia technicznego kosiarki w tym:
 - a. czy wszystkie nakrętki, śruby i inne elementy są dobrze dokręcone, nieuszkodzone i nie zużyte,
 - b. zużyte lub uszkodzone noże, czy śruby należy wymienić na nowe oryginalne części zamienne,
 - c. czy silnik jest w należyтым stanie technicznym. Należy sprawdzić czy sprężyna regulacji obrotów silnika, dźwignia regulacji obrotów silnika i inne części , które decydują o podwyższeniu obrotów silnika są we właściwym stanie, czy nie dokonywano przy nich regulacji by podwyższyć obroty silnika,
 - d. czy w misce olejowej silnika jest wystarczająca ilość oleju, w miarę potrzeby należy uzupełnić niedobór,
 - e. czy kabel i fajka świecy zapłonowej są w dobrym stanie technicznym,
 - f. czy świeca nie musi być wymieniona ze względu na jej zużycie,
 - g. czy filtr powietrza jest czysty - w razie potrzeby należy go oczyścić,
 - h. czy tłumik nie jest uszkodzony, jeśli jest należy bezwzględnie wymienić go na nowy,
 - i. czy pojemnik na trawę jest nieuszkodzony, czy nie ma zapchanych krtek wentylacyjnych,
 - j. czy silnik i rura wydechowa nie są zanieczyszczone trawą, liśćmi, tłuszczem, czy resztkami paliwa. W razie stwierdzenia, że tak jest należy niezwłocznie oczyścić w. wym. części, by nie dopuścić do ewentualnego zapłonu kosiarki,

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdził:

INSTRUKCJA

udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku

Ogólne zasady udzielania pierwszej pomocy.

Postępowanie osoby (osób) ratującej powinno wyglądać następująco:

- ocena zdarzenia i podjęcie działania,
- jak najszybsze usunięcie czynnika działającego na poszkodowanego,
- zabezpieczenie chorego przed możliwością dodatkowego urazu lub innego zagrożenia (np. wyniesienie poszkodowanego z miejsca działania czynników toksycznych),
 - sprawdzenie tętna,
 - sprawdzenie oddechu oraz drożności dróg oddechowych,
 - ocena stanu przytomności,
 - ustalenie rodzaju urazu (rany, złamania, itp.),
- wezwanie pomocy fachowej (lekarza, Pogotowia Ratunkowego, itd.),
- zorganizowanie transportu poszkodowanego (jeśli nie ma możliwości szybkiego dotarcia lekarza).

Poniżej zostaną przedstawione podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy w niektórych stanach zagrożenia zdrowia lub życia spowodowanych przede wszystkim wypadkami przy pracy.

Nr telefonów alarmowych 112 z Tel komórkowego 999 telefon do pogotowia ratunkowego

Meldunek o wypadku powinien zawierać następujące dane (dotyczy wszystkich numerów ratunkowych):

CO? - rodzaj wypadku (np. zderzenie samochodów, upadek z drabiny, utonięcie, itp.),

GDZIE? - miejsce wypadku,

ILE? - liczba poszkodowanych,

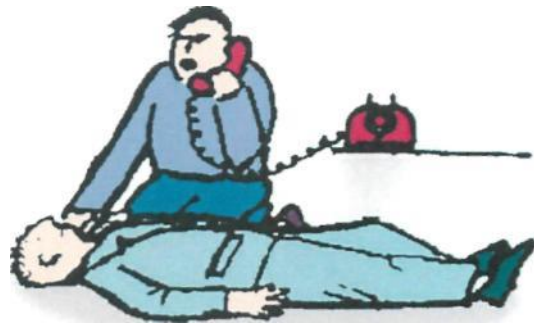
JAK? - stan poszkodowanych,

CO ROBISZ? - informacje o udzielonej dotychczas pomocy,

KIM JESTEŚ? - dane personalne osoby wzywającej pomoc (numer telefonu, z którego dzwonisz).

Gdy istnieje dodatkowe niebezpieczeństwo (np. cysterna) - poinformuj o tym.

Nigdy pierwszy nie odkładaj słuchawki!!!





Zranienie

Każdą ranę pozostawiamy w stanie, w jakim ją zastaliśmy, przykrywając jedynie, możliwie

szybko, jałowym materiałem opatrunkowym. W czasie opatrywania ranny powinien leżeć lub przynajmniej siedzieć. Nie należy usuwać ciał obcych tkwiących w ranie, gdyż zapobiegają krwawieniu. **Złamania**

Pierwsza pomoc polega na unieruchomieniu dwóch stawów sąsiadujących ze złamaną kością lub dwóch sąsiednich kości, jeżeli uszkodzony jest staw. Jeśli kość przebiła skórę i rana obficie krwawi, zatamuj krwawienie, ale nie próbuj nastawiać kości ani oczyszczać rany. Załóż jałowy opatrunek i natychmiast wezwij pogotowie. Nie przesuwaj ofiary, jeśli ma uszkodzony kręgosłup, szyję lub miednicę.



Krwotok z nosa

Każdemu pacjentowi usiąść z głową pochyloną do przodu i siedzieć spokojnie przez dłuższy czas. Połóż mu na nasadzie nosa i karku zimny, mokry ręcznik lub lód. Jeśli krwawienie nie ustaje, włóż w obie dziurki od nosa tampony z gazy.

Omdlenie

Ułóż taką osobę na plecach. Upewnij się, że oddycha. Najpierw unieś jej nogi. Rozepnij jej ubranie, otwórz okno lub wynieś ją do chłodnego miejsca. Jeśli omdlenie trwa dłużej niż minutę lub

dwie, przykryj poszkodowanego i wezwij karetkę pogotowia

Oparzenie

Drobniejsze oparzenia jak najszybciej ozięb zimną wodą lub przyłóż kostki lodu i trzymaj, dopóki ból nie ustąpi. Nie stosuj żadnych maści ani tłuszczów. Pęcherze na skórze przykryj sterylnym opatrunkiem. Nie przebijaj ich ani nie wyciskaj.



Zatrucia

Jeśli kogoś bardzo boli brzuch, ma biegunkę, wymioty lub zawroty głowy albo gorączkę, wezwij natychmiast lekarza. Poinformuj, czym najprawdopodobniej ofiara się zatrula - nim przyjedzie, powie Ci, co robić. Nie wywołuj wymiotów, jeśli ofiara połknęła substancję żrącą, a także jeśli śpi lub ma drgawki. Jeśli jest to zatrucie pokarmowe, postaraj się dostarczyć lekarzowi próbkę „podejrzanej” potrawy, jej analiza może przyspieszyć leczenie. Przy zatruciu czadem wynosimy poszkodowanego z zagazowanego pomieszczenia uważając na własne bezpieczeństwo. **Ciała obce**

Ciała obce mogą być usuwane z rany tylko przez lekarza i ta czynność nie wchodzi w zakres pierwszej pomocy. Niewprawne próby usuwania grożą pozostawieniem w ranie fragmentów ciała obcego, a także stanowią niebezpieczeństwo wprowadzenia dodatkowego zakażenia. Większe ciała obce o gładkich brzegach często tamponują ranę i zapobiegają tym samym powstaniu dużego krwawienia. **Udławienia**

Zastosuj manewr Heimlicha: stojąc z tyłu, obejmujemy poszkodowanego na wysokości brzucha, kładziemy nasadę złączonych dłoni między pępkiem a dolnymi żebrami. Ściskając do siebie, lekko w górę, wypychamy powietrze z dolnej części płuc poszkodowanego. Wykonuje się 5 serii po 5 razy.

Porażenie prądem

Pamiętaj, aby ratując porażonego samemu nie zostać porażonym. Odetnij dopływ prądu najszybciej jak to możliwe. Zadzwoń po pogotowie i straż pożarną. Nie dotykaj porażonego, dopóki dopływ prądu nie zostanie odcięty. Dopiero wtedy sprawdź, czy oddycha i czy ma tętno. Jeśli to konieczne, zastosuj sztuczne oddychanie lub masaż serca. Upewnij się, czy nie ma złamań lub obrażeń wewnętrznych. **Padaczka**

Choremu grozi niebezpieczeństwo zachłyśnięcia oraz uraz głowy, który może doznać, padając na ziemię lub w wyniku nieskoordynowanych ruchów w czasie napadu. Klękamy od strony głowy chorego, a rękoma i udami przytrzymujemy jego głowę, aby zapobiec jej urazom. W jeden kącik ust możemy włożyć chusteczkę, zapobiegając przygryzaniu sobie przez chorego języka i warg. Nie wolno w czasie ataku chorego unieruchamiać siłą.

Urazy głowy

Przy uderzeniu w głowę istnieje niebezpieczeństwo urazu mózgowego i późniejszych poważnych komplikacji. Jeśli głowa krwawi, załóż opatrunek, zabandażuj i każ rannemu leżeć, dopóki nie przyjedzie lekarz. **Atak serca**

Najczęstsze objawy ataku serca to ból w klatce piersiowej i okolicach, czasem promieniujący do szyi i ramion. Ofiara może się pocić i tracić przytomność. Wezwij pogotowie. Jeśli chory ma kłopoty z oddychaniem, pomóż mu przybrać wygodną pozycję. Rozepnij obcisłe ubranie. Zachowaj spokój i spróbuj go uspokoić. W przypadku utraty przytomności sprawdź oddech i tętno, gdy trzeba, podejmij czynności reanimacyjne.

Reanimacja krążeniowo-oddechowa Podczas reanimacji dorosłego chorego leży na plecach, na twardym podłożu (w przypadku kobiet w zaawansowanej ciąży podkładamy klin pod prawy bok - aby nie utrudniać dopływu krwi do płodu). Zaczynamy od odgięcia głowy do tyłu i dwukrotnego wdmuchnięcia powietrza do płuc. Na wybranym miejscu ucisku kładzie się dłoń, przy czym palce powinny być odgięte ku górze, by nie dotykać klatki piersiowej. Drugą dłoń kładziemy na grzbiet dolnej ręki. Ramiona muszą znajdować się w pozycji prostopadłej do klatki piersiowej. Przy wyprostowanych łokciach, na zasadzie dźwigni, naciskamy na mostek, wciskając go na odpowiednią głębokość w kierunku kręgosłupa z częstotliwością około 100 razy na minutę.



Co 30 uciśnięć mostka robimy 2 zastępcze oddechy

Podczas wydobywania ludzi z płonących budynków ratownik winien pamiętać o zabezpieczeniu siebie np. przez zmożenie swojego ubrania wodą. Jeśli nie dysponuje maską ochronną powinien przysłonić sobie nos i usta mokrą chustką by zabezpieczyć się przed dymem i trującymi gazami. Wskazane jest, by wszelkie czynności wykonywał tak, by znajdować się w zasięgu wzroku innego ratownika, który w razie potrzeby będzie mógł włączyć się w działania ratownicze.

Poszkodowanego, na którym zapaliła się odzież należy starać się natychmiast, by zadusić ogień, okryć mało palną tkaniną (np. kocem). Położyć na ziemi. Jeśli nie dysponujemy żadną tkaniną, możemy poszkodowanego przez chwilę tacać po ziemi.

Sposób dalszego postępowania uzależniony jest od obrażeń, jakie odniósł poszkodowany.

Przy ratowaniu z zagazowanych pomieszczeń:

Ratownik musi przede wszystkim wystrzegać się szkodliwego działania substancji toksycznych. Wietrzyć pomieszczenie, zapewnić dopływ świeżego powietrza, umożliwić uchodzenie gazu. Należy pamiętać o nie zapalaniu ognia i niewłączaniu światła elektrycznego ze względu na możliwość iskrzenia wyłącznika i wystąpienia wybuchu. Poszkodowanego jak najszybciej wynieść z zagazowanego pomieszczenia

Dalsze postępowanie uzależnione jest od obrażeń, jakie odniósł poszkodowany. Należy natychmiast sprawdzić czynności życiowe poszkodowanego. W razie potrzeby przystąpić do reanimacji krążeniowo-oddechowej (przy zatrzymaniu akcji serca lub oddechu). Jeśli czynności życiowe są zachowane należy położyć go w pozycji bocznej bezpiecznej.

Wydobywanie zasypanych:

Należy zadbać o większą liczbę ratowników. Miejsce katastrofy oznakować i zabezpieczyć przed dalszym obsuwaniem się ziemi czy innego surowca, który spowodował zawał. Osoba ratująca powinna być zabezpieczona liną , którą trzyma inna osoba. Należy ostrożnie używać ostrych narzędzi (kilofów, topat), by nie doprowadzić do dodatkowych urazów u poszkodowanego.

Dalsze postępowanie uzależnione jest od obrażeń, jakie odniósł poszkodowany. Należy natychmiast sprawdzić czynności życiowe poszkodowanego. W razie potrzeby przystąpić do reanimacji krążeniowo-oddechowej (przy zatrzymaniu akcji serca lub oddechu). Jeśli czynności życiowe są zachowane należy położyć go w pozycji bocznej bezpiecznej.

Bardzo często zachodzi konieczność obnażenia uszkodzonej części ciała. Odzież bardzo ostrożnie zdejmujemy najpierw ze zdrowych części ciała dopiero po tym z uszkodzonych. Niejednokrotnie istnieje konieczność rozcięcia odzieży, dobrze, jeśli ratujący ma możliwość wykonania tego wzdłuż szwów. Zawsze należy pamiętać, że kierujemy się zasadą wyższej konieczności i nie wolno zaniechać takich działań np. w przypadku oparzenia, kiedy to musimy usunąć część ubrania mocno przylegającą do miejsca oparzonego, czy też w sytuacji szybko narastającego obrzęku. Ważne jest także usunięcie biżuterii w wyżej wymienionych sytuacjach.

**INSTRUKCJA
PRZECIWOŻAROWA OGÓLNA**

1. Właściciel, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu, lub terenu, a także osoby fizyczne, prawne, organizacje i instytucje obowiązane są zabezpieczyć użytkowane środowisko, budynek, obiekt lub teren przed zagrożeniem pożarowym i ponoszą odpowiedzialność za naruszenie przepisów przeciwpożarowych,
2. Osoby i podmioty wymienione w pkt. 1 obowiązane są zaznajomić pracowników z przepisami przeciwpożarowymi a w szczególności z:
 - a) instrukcją bezpieczeństwa pożarowego,
 - b) instrukcją technologiczno ruchową,
 - c) sposobami alarmowania na wypadek pożaru,
 - d) z rozmieszczeniem i obsługą sprzętu gaśniczego,
 - e) przewidywanymi sposobami ewakuacji ludzi i mienia na wypadek powstań pożaru oraz postępowania do czasu przybycia jednostek ratowniczo - gaśniczych,
3. Każda osoba, pracownik jest obowiązany zwracać baczną uwagę na przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, o w szczególności wiąże się z ZAKAZEM:
 - a) używania otwartego ognia i palenia tytoniu w strefach zagrożenia pożarem lub wybuchem,
 - b) garażowania pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach do tego celu nie przeznaczonych, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa i nie odłączono na stałe akumulatora pojazdu,
 - c) spalania śmieci i odpadków w miejscu umożliwiającym zapalenie się sąsiednich obiektów lub materiałów palnych,
 - d) przechowywania materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:
 - urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury powyżej 100°C,
 - linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających i odgromowych,
 - e) użytkowania elektrycznych urządzeń ogrzewczych (piecyki, kuchenki, podgrzewacze) ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta,
 - f) stosowania na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 0,05 m od żarówki,
 - g) instalowania osprzętu instalacji elektrycznej (wyłączniki, przełączniki, gniazda wtykowe, oprawy oświetleniowe) bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja zabezpiecza podłoża przed zapaleniem,
 - h) naprawiania bezpieczników energii elektrycznej,
 - i) eksploataowania prowizorycznych, uszkodzonych bądź przeciążonych instalacji elektrycznych i gazowych,
 - j) składania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej, służących ewakuacji oraz jakichkolwiek przedmiotów w obrębie i w klatkach schodowych,
 - k) zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie,
 - l) ograniczenia dostępu do:
 - urządzeń przeciwpożarowych stałych i półstałych urządzeń gaśniczych, urządzeń odciażających, instalacji alarmowych, hydrantów, zaworów i suchych pionów, klap przeciwpożarowych;
 - urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze;
 - wyjść ewakuacyjnych;
 - wyłączników i tablic rozdzielaczy prądu elektrycznego oraz głównych zaworów gazu;
 - podręcznego sprzętu gaśniczego,
 - m) przekroczenia dobowego zaopatrzenia materiałów palnych na stanowisku pracy,
 - n) przechowywania w obiektach zaliczonych do kategorii zagrożenia ludzi w pomieszczeniach piwnicznych, strychach, poddaszach, w obrębie klatek schodowych i korytarzy oraz innych pomieszczeń ogólnie dostępnych jak również tarasach, balkonach loggiach materiałów niebezpiecznych pożarowe takich jak: gazy palne, ciecze palne, o temperaturze zapłonu poniżej 55°C, ciała stałe wytwarzające w zetknięciu z wodą lub parą wodną gazy palne, materiały wybuchowe i pirotechniczne, ciała stałe jednorodnie o temperaturze samozapalenia 220°C oraz materiały mające skłonności do, samozapalenia,
 - o) używania podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych niezgodnie z ich przeznaczeniem.
4. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości bądź zagrożenia pożarem powiadomić przełożonych i służby interwencyjne.

Sporządził: Anna Mezgier

Zatwierdzam: