

**UCHWAŁA NR XLIX.483.2018**  
**RADY GMINY DARŁOWO**

z dnia 21 czerwca 2018 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967) Rada Gminy Darłowo uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXV/332/2009 Rady Gminy Darłowo z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie wysokości stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo, zmieniona Uchwałą Nr XXVI/336/2009 Rady Gminy Darłowo z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/332/2009 Rady Gminy Darłowo z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo oraz uchwałą Nr w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/332/2009 Rady Gminy Darłowo z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia Regulaminu określającego lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą od 1 września 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Darłowo

**Grzegorz Hejno**

**REGULAMIN**  
**WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZONYCH**  
**PRZEZ GMINĘ DARŁOWO**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **szkole** – rozumie się przez to szkołę podstawową prowadzoną przez Gminę Darłowo,
- 2) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) **nauczycielu** bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Darłowo,
- 5) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust.3 i art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 6) **oddziale** – należy przez to rozumieć klasę lub oddział w szkole,
- 7) **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć Gminę Darłowo,
- 8) **Karcie Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967)
- 9) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.),
- 10) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw .

§ 2. 1. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Darłowo.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków :
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

## **Rozdział 2**

### **Dodatek za wysługę lat**

§ 3. Stawkę oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat określa się zgodnie z przepisami rozporządzenia.

§ 4. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, z upływem każdego kolejnego roku pracy.

2. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat, lub nabycie prawa do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, przysługuje:

- 1) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło w ciągu miesiąca - począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku,
- 2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca z tym dniem.

## **Rozdział 3**

### **Dodatek motywacyjny**

§ 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6, na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

§ 6. 1. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego nauczycielom uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) udokumentowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań ,związanych z procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom, uzależnieniom,
- 4) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, praca nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
- 6) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych,
- 7) opieka nad SU lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 8) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki z uwzględnieniem ich potrzeb , w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami oraz osobami zajmującymi się pomocą socjalną,
- 9) kierowanie i praca z uczniem uzdolnionym,
- 10) praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
- 11) doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- 12) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, a w tym:

- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych.
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły :
- a) przestrzeganie dyscypliny pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) prawidłowość prowadzonej polityki kadrowej,
  - d) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - e) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
  - f) efektywne współdziałanie z organem prowadzącym, sprawującym nadzór pedagogiczny oraz społecznymi organami szkoły w zakresie zadań realizowanych przez szkołę.
- 3) efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, a w tym :
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali powiatu, regionu, województwa, kraju oraz wyniki egzaminów zewnętrznych,
  - b) realizowanie poszerzonej oferty edukacyjnej szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacyjnych i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi.

**§ 7.1.** W ramach środków planowanych w budżetach szkół ustala się odpis na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na 1 etat w wysokości:

- a) 8 % planowanego wynagrodzenia zasadniczego ( z wyłączeniem dyrektora i wicedyrektora),
- b) 20 % planowanego wynagrodzenia zasadniczego dyrektora i wicedyrektora.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor w granicach przyznanych szkole środków. Dyrektorowi szkoły, wysokość dodatku motywacyjnego ustala Wójt Gminy Darłowo.

3. Wysokość indywidualnego dodatku nie może być wyższa niż 20% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania nauczyciela.

4. W przypadku nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, dodatek motywacyjny może być ustalony w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

**§ 8.1.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia i w pierwszym okresie przyznawania dodatku, o ile urlop był dłuższy niż 3 miesiące,

- 2) przebywającym na urlopie bezpłatnym i w pierwszym okresie przyznawania dodatku, o ile urlop był dłuższy niż 1 miesiąc,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- 4) którzy otrzymali karę przewidzianą przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela, przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary.
- 5) przebywającym na zwolnieniu lekarskim, dłuższym niż 30 dni ciągłego zwolnienia w okresie przyznawania dodatku.

2. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

3. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole na podstawie art. 22 pkt.1 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat”.

4. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela do pracy w innej szkole, pierwszy dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, z której nastąpiło przeniesienie.

## Rozdział 4

### Dodatek funkcyjny

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, przyznaje się dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne ustala Wójt Gminy Darłowo.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego
1.	<b>Szkoły wszystkich typów</b> a) dyrektor szkoły liczącej : - do 12 oddziałów - od 13 oddziałów  b) wicedyrektor szkoły - do 12 oddziałów - od 13 oddziałów	 800-1200 1000- 1500  250 – 400 350 - 500

4. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- 1) opiekunowi stażu – 5% ,
- 2) wychowawcy klasy – 7%,
- 3) doradcy metodycznemu – 20%.

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

## **Rozdział 5**

### **Dodatek za warunki pracy**

**§ 10. 1.** Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy:

- 1) za pracę w warunkach trudnych – 10 % wynagrodzenia zasadniczego ,
- 2) za pracę w warunkach uciążliwych -20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do realizowanego przez nauczyciela obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczycielowi powierzono wykonywanie obowiązków pracowniczych, z którymi dodatek jest związany, a jeżeli powierzenie obowiązków pracowniczych nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek przysługuje od tego dnia.

**§ 11. 1.** Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor ,dla dyrektora Wójt Gminy Darłowo.

## **Rozdział 6**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

**§ 12. 1.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem ustalonej stawki za warunki pracy (jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych lub w ramach doraźnego zastępstwa.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. W przypadku przydzielenia nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym w ramach jednego etatu godzin o różnym wymiarze pensum ( dydaktycznym, wychowawczym, opiekuńczym) należy ustalić pensum łączone – nowy tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn będących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu klęski żywiołowej lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie,
- 4) uczestnictwem uczniów w rekolekcjach wielkopostnych,
- 5) udziałem nauczyciela w różnych formach szkolenia wynikających z potrzeb szkoły, na które nauczyciel otrzymał polecenie wyjazdu,
- 6) udziałem nauczyciela w różnorodnych konkursach, imprezach, zawodach, na które nauczyciel otrzymał polecenie udziału,
- 7) obchody Dnia Edukacji Narodowej,
- 8) dodatkowych dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, traktuje się jako godziny faktycznie zrealizowane.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

## **Rozdział 7**

### **Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

§ 13.1. Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi 1,0% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1, dzieli się następująco:

- 1) 80% funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektorów szkół,
- 2) 20% funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.

§ 14. 1. Nagrody przyznają:

1) ze środków, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 1, dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,

2) ze środków, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 2, Wójt Gminy Darłowo.

2. Organ prowadzący może zwiększyć fundusz nagród dla nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Wójta Gminy

3. Wysokość nagrody Wójta ustala się w następującej wysokości:

1) nagroda w wysokości 60% średniego wynagrodzenia stażysty.

4. Nagroda Dyrektora Szkoły nie może być niższa niż 30% średniego wynagrodzenia stażysty

5. Nagrodę przyznaje się nauczycielom, w tym nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze, z okazji Dnia Edukacji Narodowej, jubileuszu szkoły oraz innych szczególnych okazji.

6. Wnioski o nagrodę Wójta z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać do właściwego merytorycznie wydziału Urzędu Gminy w terminie do dnia 30 września danego roku, natomiast z okazji jubileuszu szkoły oraz innych szczególnych wydarzeń, co najmniej na miesiąc przed datą uroczystości.

7. Nagrodę Wójta może otrzymać nauczyciel zatrudniony w wymiarze co najmniej  $\frac{1}{2}$  etatu, posiadający

pięcioletni i większy staż wyróżniającej się pracy pedagogicznej oraz jej ocenę dokonaną w ciągu ostatnich 5 lat.

8. Nagrodę Wójta nie może otrzymać nauczyciel lub dyrektor szkoły, a Nagrodę Dyrektora Szkoły nauczyciel, który w ciągu poprzedniego roku szkolnego przebywał przez okres dłuższy niż 30 dni ciągłego: zwolnienia lekarskiego, urlopu dla poratowania zdrowia lub urlopu bezpłatnego.

9. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród ma charakter uznaniowy i przyznawana jest nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły za szczególne osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej oraz w zarządzaniu szkołą, który:

1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki nauczania, potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania oraz opracowuje i wdraża autorskie programy nauczania,
- c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- e) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
- f) sprawuje opiekę nad organizacjami działającymi w szkole,
- g) systematycznie podnosi kwalifikacje i umiejętności zawodowe, wzbogaca swój warsztat pracy,
- h) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z pracy dydaktyczno – wychowawczej z innymi nauczycielami, a w szczególności z nauczycielami podejmującymi pracę w zawodzie,
- i) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, w szczególności z pracy dydaktyczno – wychowawczej.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród uczniów, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno – pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania uczniów,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami.

3) w zakresie zarządzania szkołą:

- a) uzyskuje wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły,
- b) prawidłowo realizuje ustalony plan finansowy, pozyskuje środki pozabudżetowe i umiejętnie je wykorzystuje na działalność statutową szkoły,
- c) wykazuje się sprawnością organizacyjną w realizacji zadań szkoły, w tym konstruktywną współpracą z organem prowadzącym, sprawującym nadzór pedagogiczny, społecznymi organami szkoły oraz placówkami doskonalenia nauczycieli,
- d) uzyskuje pozytywne wyniki kontroli zewnętrznych, które nie wykazały istotnych uchybień w zakresie zarządzania szkołą i gospodarowania środkami finansowymi,
- e) podejmuje efektywne działania zmierzające do wzbogacenia bazy dydaktycznej i jej oferty edukacyjnej, troszczy się o mienie szkoły,
- f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,



- g) podejmuje działania zmierzające do promowania działalności szkoły.
10. Nauczyciel może otrzymać nagrodę Wójta niezależnie od przyznanej w ciągu roku nagrody Dyrektora Szkoły.
11. Z wnioskiem o nagrodę Wójta może wystąpić:
- 1) dla nauczyciela lub wicedyrektora: dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, inspektor ds. oświaty Urzędu Gminy Darłowo
  - 2) dla dyrektora szkoły: Kurator Oświaty, inspektor właściwego wydziału Urzędu Gminy,
  - 3) dla nauczyciela, dyrektora lub wicedyrektora szkoły: rada szkoły, rada rodziców, inspektor oświaty Urzędu Gminy Darłowo, właściwe struktury związków zawodowych działających w danej szkole.
12. Wnioski o nagrody podlegają zaopiniowaniu przez:
- 1) rady pedagogiczne, których członkami są kandydaci do nagrody,
  - 2) właściwe statutowo ogniwa związków zawodowych działających w szkole,
  - 3) radę szkoły, o ile taka została powołana w danej szkole .
13. Wzór wniosku o nagrodę Wójta określa załącznik do niniejszej uchwały.
14. Przyznanie nagrody Wójta jest poprzedzone zaopiniowaniem kandydatów przez Komisję Kwalifikującą, w skład której wchodzi:
- 1) dwóch przedstawicieli UG,
  - 2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkołach,
  - 3) jeden przedstawiciel Komisji Spraw Społecznych i Oświaty .
15. Skład imienny Komisji Kwalifikującej, o której mowa w ust. 14 ustala, Wójt Gminy na podstawie zarządzenia.
16. Komisja Kwalifikująca wydaje opinię w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
17. Wnioski zaopiniowane przez Komisję przedkładane są do Wójta Gminy, celem podjęcia decyzji o przyznaniu nagrody.
18. Wójt Gminy z własnej inicjatywy może przyznać nagrodę. W tym przypadku kandydat do nagrody nie polega zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w ust. 16.
19. Nauczyciel, dyrektor lub wicedyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

- § 15. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2:
- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
  - 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
  - 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.
2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznawania albo stwierdzenia nabycia prawa.

3. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia

4. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli, naliczane są w planach finansowych szkół.

5. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2 nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę wyżej wymienionych świadczeń.

**§ 16.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy Kodeksu Pracy.

**§ 17.** 1. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP, Oddziałem Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Oświaty, Komisją Międzyzakładową Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” oraz z Komisją Oświaty i Kultury Fizycznej Rady Gminy Darłowo.

**§ 18.** Regulamin obowiązuje od dnia 01 września 2018 r.

**WNIOSEK  
O NAGRODĘ WÓJTA GMINY DARŁOWO**

1. Imię i nazwisko nauczyciela/dyrektora.....
  2. Nazwa i adres szkoły.....
  3. Stopień awansu zawodowego .....
  4. Zajmowane stanowisko.....
  5. Wykształcenie.....
  6. Staż pracy.....
  7. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje.....  
.....  
.....
  8. Otrzymane nagrody, rok otrzymania:
    - Ministra Edukacji Narodowej  
.....
    - Kuratora Oświaty  
.....
    - Wójta Gminy Darłowo  
.....
    - Dyrektora  
.....
  9. Uzasadnienie wniosku  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
- .....  
(data) .....  
(podpis wnioskodawcy)

L.p.	Nazwa organu	Treść opinii	Podpis przedstawiciela organu
1.	Rada Pedagogiczna		
2.	Rada Szkoły/Rada Rodziców		
3.	Związki zawodowe działające w szkole:		