

DRUK NR 1/2021 XLII



Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia .....

### w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372,1834) Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

#### § 1.

Uchwala się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie.

#### § 3.

Traci moc uchwała Nr XI.126.2019 Rady Gminy w Darłowie z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie.

#### § 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

## **Uzasadnienie**

Przyjęcie nowego Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie wynika z konieczności dostosowania przedmiotu działalności i organizacji wewnętrznej Ośrodka do zadań wynikających z obecnych przepisów prawa. Z uwagi na zmieniające się przepisy prawa i nakładanie na Ośrodek nowych zadań w zakresie pomocy społecznej konieczna stała się aktualizacja zapisów związanych z podstawą wykonywania zadań przez tenże Ośrodek. Gmina posiada kompetencje do ustalenia wewnętrznej organizacji podległych jednostek zgodnie z przepisami dotyczącymi ich działalności oraz potrzebami gminy. Mając powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Kierownik Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Darłowie  
mgr Anna Zatorska

Załącznik  
do uchwały Nr .....  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia .....

# STATUT

## Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie

### § 1.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Darłowo powołaną do realizacji zadań pomocy społecznej.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
3. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Darłowo.

### § 2.

Ośrodek działa w oparciu o przepisy:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ,
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ,
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ,
- 5) uchwały Nr V/56/91 Rady Gminy w Darłowie z dnia 13 grudnia 1991 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie,
- 6) Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka,
- 7) niniejszego statutu,
- 8) innych przepisów prawa.

### § 3.

Ośrodek realizuje zadania:

- 1) własne gminy i zlecone gminy z zakresu pomocy społecznej wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ,
- 2) wynikające z ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego
- 3) wynikające z ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego ,
- 4) wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ,
- 5) wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ,
- 6) wynikające z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych ,
- 7) wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej , w tym prowadzenie placówki wsparcia dziennego
- 8) wynikające z ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne .

#### § 4.

Celem pomocy społecznej jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka poprzez:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 2) pracę socjalną,
- 3) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 4) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
- 5) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

#### § 5.

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu pomocy społecznej należy:
  - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
  - 2) sporządzanie zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej oceny w zakresie pomocy społecznej,
  - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
  - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
  - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
  - 10) praca socjalna,
  - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
  - 13) dożywianie dzieci,
  - 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
  - 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,

- 17) prowadzenie spraw związanych z promocją zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w tym prowadzenie prac społecznie użytecznych na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
  - 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
  - 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
  - 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
  - 22) realizacja zadań z zakresu dystrybucji artykułów spożywczych do osób najbardziej potrzebujących w ramach programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, zgodnie z umową zawartą z Bankiem Żywności.
2. Do własnych gminy z zakresu pomocy społecznej należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
  - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
  - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
  - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
  - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez gminę należy:
- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
  - 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnych ubrań cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a,
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

## § 6.

Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenie alimentacyjne.

§ 7.

Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach.

§ 8.

Ośrodek współdziała z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 9.

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Kierownik podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Kierownik jest odpowiedzialny przed Wójtem za działalność Ośrodka, a w szczególności za należytą organizację pracy oraz za prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań.

§ 10.

1. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
2. Głównego księgowego i pozostałych pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik Ośrodka.
3. Szczegółowy zakres działania, zadania, uprawnienia oraz odpowiedzialność pracowników określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka zatwierdzony przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia.

§ 11.

Działalność Ośrodka finansowana jest:

- 1) z dotacji celowych z budżetu państwa na realizację zadań zleconych gminy,
- 2) z budżetu gminy w zakresie zadań własnych.

§ 12.

1. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Darłowo.
2. Nadzór nad wykonaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

§ 13.

1. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.
2. Propozycje ewentualnych zmian niniejszego statutu Kierownik Ośrodka przedstawia Wójtowi Gminy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz inne przepisy prawa.

DRUK NR 2/2021 XLII

Druk Nr ..... 2021



- Projekt -

Uchwała Nr .....2021  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia 24 listopada 2021 roku



## w sprawie zmiany Statutu Gminy Darłowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, 1834) **Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:**

### § 1.

Załącznik Nr 4 do Statutu Gminy Darłowo, stanowiącego załącznik do uchwały Nr V/65/2003 Rady Gminy Darłowo z dnia 25 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Darłowo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2003 r. Nr 50, poz. 845, z 2008 r. Nr 35, poz. 701, z 2009 r. Nr 52, poz. 1337, z 2010 r. Nr 82, poz. 1549, z 2015r. poz. 1077, 4248, z 2018r. poz. 1111, poz. 4491, z 2020r., poz. 283) otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

### § 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

**Załącznik**  
do uchwały Nr .....2021  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia 24 listopada 2021 roku

**ZAŁĄCZNIK Nr 4**

**WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY DARŁOWO**

1. Jednostki budżetowe:

- 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie,
- 2) Dzienny Dom „Senior+” w Wiekowie,
- 3) Centrum Sportów Wodnych w Dąbkach,
- 4) Szkoła Podstawowa w Starym Jarosławiu,
- 5) Szkoła Podstawowa im. Ratowników Morskich w Dąbkach,
- 6) Szkoła Podstawowa im. Ludzi Morza w Kopnicy.
- 7) Gminny Żłobek „Dziecięcy Zakątek” z siedzibą w Rusku

2. Instytucje kultury:

Biblioteka Publiczna w Domaśławicach.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
  
mgr inż. Radosław Gładzowski



## Uzasadnienie

### do projektu uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminy Darłowo

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, ze zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalenie statutu gminy. W artykule tym zawarto uprawnienie rady gminy do uchwalenia statutu, jak również do jego zmiany.

Statut gminy, oprócz Konstytucji i ustawy o samorządzie gminnym, jest najważniejszym aktem prawnym normującym ustrój gminy. Konstytucyjna zasada hierarchicznej budowy aktów prawnych pozwala zaliczyć statut do aktów prawa miejscowego, bowiem obowiązuje on wyłącznie na obszarze właściwej gminy.

Statut gminy określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organów gminy, a także jednostek pomocniczych i organizacyjnych.

Przedmiotowa zmiana statutu Gminy Darłowo dotyczy aktualizacji załącznika nr 4 Statutu stanowiącego wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Darłowo.

Powyższe jest konsekwencją utworzenia jednostki budżetowej Gminy Darłowo pn. „Gminny Żłobek „Dziecięcy Zakątek” z siedzibą w Rusku.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za zasadne.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gązewski



Opracowanie:  
Anna Szyrkowska – Borkowska



DRUK NR 3 2021 XLII  
Projekt



RADA PRAWNY  
Marian Jędrzejewski

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY DARŁOWO

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz.1372 ze zm.) w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz.1889 ze zm.)

**RADA GMINY DARŁOWO uchwala, co następuje:**

- § 1. Wyraża się zgodę na odpłatne obciążenie służebnością przesyłu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Darłowo, położonej w obrębie ewidencyjnym Sulimice, działka oznaczona numerem geodezyjnym 51.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

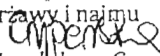
WOJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

## UZASADNIENIE

Wójt Gminy Darłowo postanowił przedłożyć pod obrady Rady Gminy Darłowo propozycję ustanowienia odpłatnego obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości stanowiącej własność Gminy Darłowo, położonej w obrębie ewidencyjnym Sulimice, oznaczonej numerem geodezyjnym 51.

Służebność na rzecz Energa Operator, dotyczy projektowanych urządzeń elektroenergetycznych, tj. linii kablowej nN 0,4 kV o długości 9,0 mb. Szerokość pasa służebności 0,5 m.

Służebność przesyłu polegać będzie na prawie do korzystania z nieruchomości obciążonej w zakresie niezbędnym do posadowienia na nim w przyszłości urządzeń elektroenergetycznych; znoszeniu istnienia posadowionych na nieruchomości obciążonych urządzeń po ich posadowieniu; prawie do korzystania z nieruchomości obciążonej w zakresie niezbędnym do dokonywania konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii oraz przebudowy urządzeń i instalacji elektroenergetycznych oraz usytuowania w przyszłości kolejnych wprowadzeń linii w obszarze nieruchomości zajętej dotychczas przez urządzenia elektroenergetyczne wraz z wejściem i wjazdem na teren odpowiednim sprzętem przez pracowników Przedsiębiorstwa Energetycznego oraz przez wszystkie podmioty i osoby, którymi Przedsiębiorstwo Energetyczne posługuje się w związku z prowadzoną działalnością.

Inspektor  
ds. planowania przestrzennego,  
dzierżawy i najmu  
  
mgr inż. Magdalena Cyperska

DRUK NR 4/2021 XLII  
Projekt



RADCA PRAWNY  
Joanna Kępcik

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY DARŁOWO

z dnia ..... 2021 r.

### w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz.1372 ze zm.) w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz.1899 ze zm.)

#### RADA GMINY DARŁOWO uchwala, co następuje:

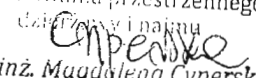
- § 1. Wyraża się zgodę na odpłatne obciążenie służebnością przesyłu nieruchomości stanowiących własność Gminy Darłowo, położonych w obrębie ewidencyjnym Dąbki, oznaczonych jako działki numer 86/2 oraz 177/5.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Giszewski

## UZASADNIENIE

Wójt Gminy Darłowo postanowił przedłożyć pod obrady Rady Gminy Darłowo propozycję ustanowienia odpłatnego obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości stanowiących własność Gminy Darłowo, położonych w obrębie ewidencyjnym Dąbki, oznaczonych jako działki numer 86/2 oraz 177/5. Służebność na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa, dotyczy projektowanego przyłącza gazu średniego ciśnienia dn 32. Przez ww. nieruchomość przebiegać będzie linia kablowa nN 0,4 kV o długości 2 m. Szerokość pasa służebności 1,0 m.

Służebność przesyłu polegać będzie na prawie do korzystania z nieruchomości obciążonej w zakresie niezbędnym do posadowienia na nim w przyszłości urządzeń elektroenergetycznych; znoszeniu istnienia posadowionych na nieruchomości obciążonych urządzeń po ich posadowieniu; prawie do korzystania z nieruchomości obciążonej w zakresie niezbędnym do dokonywania konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii oraz przebudowy urządzeń i instalacji elektroenergetycznych oraz usytuowania w przyszłości kolejnych wprowadzeń linii w obszarze nieruchomości zajętej dotychczas przez urządzenia elektroenergetyczne wraz z wejściem i wjazdu na teren odpowiednim sprzętem przez pracowników Przedsiębiorstwa Energetycznego oraz przez wszystkie podmioty i osoby, którymi Przedsiębiorstwo Energetyczne posługuje się w związku z prowadzoną działalnością.

Inspektor  
ds. planowania przestrzennego,  
działalności i najmu  
  
mgr inż. Magdalena Cyperska

Druk NR 5/2021XLII

Projekt



RADCA PRAWNY  
Joanna Stępień

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY DARŁOWO

z dnia ..... 2021 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.)

**Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na nieodpłatne nabycie w trybie art. 24 ust. 5c ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa, od osoby prawnej nieruchomości oznaczonej w rejestrze gruntów numerem 106/3 o powierzchni 0,0213 ha i numerem 137/1 o powierzchni 0,0168 ha, położonych w obrębie ewidencyjnym Barzowice, gmina Darłowo.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Darłowo

Radosław Głazewski

## Uzasadnienie

Wójt Gminy Darłowo postanowił przedłożyć pod obrady Rady Gminy Darłowo propozycję nieodpłatnego nabycia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa nieruchomości oznaczonej w rejestrze gruntów numerem 106/3 o powierzchni 0,0213 ha i numerem 137/1 o powierzchni 0,0168 ha, położonych w obrębie ewidencyjnym Barzowice, gmina Darłowo. Nabycia dokonuje się na podstawie art. 24 ust. 5c ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa - "nieruchomości wchodzące w skład Zasobu, zajęte pod drogi gminne oraz grunty przeznaczone na te cele w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Krajowy Ośrodek może, w drodze umowy, nieodpłatnie przekazać na własność jednostce samorządu terytorialnego". Działki przejmują się ze względu na poszerzenie drogi gminnej numer 138, obr. Barzowice. Zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego działka:

- nr 106/3 przeznaczona jest pod KD - drogi publiczne klasy drogi dojazdowej,
- nr 137/1 przeznaczona jest pod KD - drogi publiczne klasy drogi dojazdowej i MUR- teren zabudowy mieszkaniowej, usług nieuciążliwych oraz produkcji rolnej.

Barzowice dz. 106/3



Barzowice dz. 137/1

WOJĆ GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładowski





Druk nr 6/2021 XLII



UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY DARŁOWO  
z dnia .....2021 roku

-projekt-

RADCA PRAWNY  
Joanna Stepień

**w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Darłowo na lata 2022 – 2024.**

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i poz. 1834) oraz art. 176 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z 2021 r. poz. 159 i poz. 1006 ), Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Program Wspierania Rodziny dla Gminy Darłowo na lata 2022 – 2024 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 roku.

WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Głazewski

## UZASADNIENIE:

Zgodnie z art. 176 pkt. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny.

Program ma na celu utworzenie spójnego systemu wsparcia rodzin i dzieci przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w zakresie przywrócenia im zdolności do wypełniania tych funkcji poprzez pracę z rodziną i wzmocnienia zasobów tkwiących w poszczególnych jej członkach. Planowane działania stanowią kontynuację Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Darłowo na lata 2019-2021.

Realizując założenia Programu należy mieć na uwadze przede wszystkim dobro rodziny jako naturalnego środowiska rozwoju wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci, które potrzebują ochrony i pomocy ze strony dorosłych. Niezwykle istotne jest poszanowanie praw dziecka, w tym prawa do opieki i wychowania w rodzinie, a w razie konieczności do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej, prawa do powrotu do rodziny, do stabilnego środowiska wychowawczego i pomocy w przygotowaniu do samodzielnego życia.

Realizacja celów Programu powinna w kilkuletniej perspektywie doprowadzić do stworzenia sprawnie funkcjonującego systemu wsparcia rodziny i dziecka oraz systemu pieczy zastępczej zgodnego z ustawowymi standardami opieki i wychowania.

Biorąc powyższe pod uwagę, przyjęcie chwały w sprawie Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Darłowo na lata 2022-2024 jest zasadne.

Z-ca Kierownika  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Darłowie  
*A. Filipek*  
mgr Aleksandra Filipek

Załącznik  
do Uchwały Nr  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia .....

***PROGRAM WSPIERANIA RODZINY DLA  
GMINY DARŁOWO  
NA LATA 2022-2024***



## **SPIS TREŚCI:**

<b>WSTĘP</b> .....	3
<b>ROZDZIAŁ I</b> Regulacje prawne .....	4
<b>ROZDZIAŁ II</b> Diagnoza środowiska i problemu.....	5
<b>ROZDZIAŁ III</b> Cele programu.....	7
<b>ROZDZIAŁ IV</b> Działania i sposób ich realizacji.....	12
<b>ROZDZIAŁ V</b> Adresaci Programu.....	14
<b>ROZDZIAŁ VI</b> Realizatorzy i partnerzy Programu.....	14
<b>ROZDZIAŁ VII</b> Zasady finansowania Programu.....	15
<b>ROZDZIAŁ VIII</b> Monitoring Programu.....	15
<b>ROZDZIAŁ IX</b> Ewaluacja Programu.....	15

## Wstęp

Rodzina w ujęciu społecznym jest najważniejszą i podstawową grupą społeczną, na której opiera się całe społeczeństwo. Ma ona zasadniczy wpływ na funkcjonowanie człowieka w rolach społecznych oraz kształtowanie jego tożsamości i postaw. Prawidłowo funkcjonująca rodzina daje bowiem jej członkom poczucie bezpieczeństwa i wzmacnia ich rozwój osobisty. Jednocześnie oddziałuje na osobowość dziecka, przekazując mu swój system wartości, tradycje, poglądy, a co za tym idzie ukierunkowuje jednostkę na całe życie. Zaburzone więzi rodzinne wpływają destrukcyjnie na funkcjonowanie człowieka, stanowią podstawowe źródło jego deficytów.

Choroba alkoholowa, przemoc w rodzinie, niewydolność w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, to główne problemy dezorganizujące życie współczesnej rodziny, którym często towarzyszy problem długotrwałego bezrobocia, czy zagrożenie bezdomnością. Rodziny takie wymagają stałego wsparcia i monitorowania przez przedstawicieli różnych grup zawodowych: asystentów rodziny, pracowników socjalnych, pedagogów, policji, opiekunów świetlic wiejskich itp.

W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek dysfunkcjonalności rodziny, Państwo ma obowiązek zapewnić dziecku specjalną ochronę i pomoc w przezwyciężeniu zaistniałej sytuacji. Wszelkie działania podejmowane na rzecz dobra dziecka i jego rodziny powinny być ze sobą spójne i uwzględniać prawo do zachowania własnej tożsamości. Nie należy zapominać, że rodzina powinna mieć możliwość samodzielnego zmagania się ze swoimi problemami, co pozwala zwiększyć jej szanse na samodzielne funkcjonowanie oraz aktywność własną i pozwala na dobrowolne uczenie się nowych umiejętności. W polityce społecznej zakłada się, że pomoc powinna być nakierowana na wykorzystywanie zasobów własnych, a praca z rodziną winna być połączona z jej własną aktywnością.

Ideą w tworzeniu niniejszego Programu jest przekonanie o niezastąpionej roli opiekuńczej i wychowawczej rodziny w rozwoju dziecka, roli, którą należy promować i wzmacniać, zwłaszcza wobec wyzwań współczesnego świata, a którą to rolę w sytuacji kryzysu w rodzinie należy ukierunkować na wspieranie rodziny naturalnej dla przywrócenia jej prawidłowego funkcjonowania oraz eliminowania takich sytuacji, kiedy dziecko musi opuścić własny dom.

Umieszczenie dziecka w systemie pieczy zastępczej nie oznacza rozwiązania problemu rodziny. Z uwagi na więzi emocjonalne dziecka z rodziną i środowiskiem konieczne jest motywowanie rodziców do zmiany postaw oraz praca zmierzająca do stworzenia prawidłowych warunków rozwoju dziecka w rodzinie biologicznej i jego powrót do domu.

Zachodzi zatem konieczność zmiany kierunku pracy z rodziną poprzez podjęcie działań skierowanych na holistyczne ujmowanie problemów rodziny i dążenie do ich prawidłowego rozwiązania. Działania te wymagają wielopłaszczyznowego rozpoznania sytuacji osób i rodzin oraz podjęcie pracy na rzecz rodziny we wszystkich obszarach wskazanych niniejszym Programem zgodnie z systemowym ujęciem rodziny.

Pomoc rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz organizację pieczy zastępczej określa ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.). Ustawa dokonuje podziału kompetencji, zadań i działań realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz organy administracji rządowej. Ponadto wskazuje na konieczność opracowania i realizacji 3-letnich programów wspierania rodziny, współpracy instytucji wspierających rodzinę z dzieckiem poprzez działania profilaktyczne, asystenta rodziny, pracownika socjalnego i koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz podmiotów powołanych do wspierania rodziny.

Podmiotem wskazanym do realizacji tego zadania jest Ośrodek Pomocy Społecznej działający w oparciu o ustawę o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).

## ROZDZIAŁ I Regulacje prawne

Instytucja rodziny jest regulowana przez wiele aktów prawnych zarówno w Polsce, jak i w prawie międzynarodowym. Pierwszym i podstawowym aktem prawnym w Polsce jest Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej, której art. 16 stanowi, że małżeństwo, macierzyństwo i rodzicielstwo znajdują się pod szczególną ochroną i opieką Rzeczypospolitej Polskiej<sup>1</sup>.

Szczególną uwagę dotyczącą unormowań prawnych członków rodziny, poświęcono w Kodeksie rodzinnym i opiekuńczym, w którym określono tematykę zawierania małżeństw, stosunków majątkowych między małżonkami, obowiązków alimentacyjnych, pochodzenia dziecka, stosunków między rodzicami i dziećmi, instytucji przysposobienia, a także opieki i kurateli. Ponadto sytuacje rodziny regulują również inne kodeksy: karny, cywilny, pracy.

W tym miejscu należy wspomnieć również o prawie międzynarodowym dotyczącym kwestii rodziny. Przepisy Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka nakreśliły ramy postępowania w tym zakresie określając rodzinę jako „naturalną i podstawową komórkę społeczeństwa mającą prawo do ochrony ze strony społeczeństwa i państwa”. O prawie do odpowiedniej ochrony społecznej, prawnej i ekonomicznej dla zapewnienia rodzinie pełnego rozwoju stanowi natomiast art. 16 pierwszej części Europejskiej Karty Społecznej<sup>2</sup>.

Innym dokumentem prawa międzynarodowego jest uchwalona przez Stolicę Apostolską Karta Praw Rodziny, która mówi m.in. o prawie założenia rodziny i posiadania środków na jej utrzymanie, prawie do przekazywania życia i wychowania dzieci wedle własnych tradycji i wartości, prawie do mieszkania pozwalającego na godziwe życie oraz prawie do zabezpieczenia fizycznego, społecznego, politycznego i ekonomicznego.

Opracowanie Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Darłowo na lata 2022-2024 oraz jego wdrożenie, odpowiada właściwym przepisom prawnym, do których należą:

1. ustawa z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz. U z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.),
2. ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. *o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.),
3. ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. *o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1329),
4. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.),
5. ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. *o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie* (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1249),
6. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (tekst jednolity: Dz. U z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.),
7. ustawa z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (tekst jednolity: Dz. U z 2021 r. poz. 1915),
8. ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. *o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3* (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 75 z późn. zm.),
9. ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. *o zatrudnieniu socjalnym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 176),
10. ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. *o ochronie zdrowia psychicznego* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 685),
11. ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. *o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego* (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 611 z późn. zm.).

Dokumentem wyznaczającym kierunki polityki społecznej w Gminie Darłowo jest Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Darłowo na lata 2021 – 2027.

<sup>1</sup> Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z 02.04.1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.)

<sup>2</sup> Europejska Karta Społeczna sporządzona w Turynie dnia 18 października 1961 r (Dz. U. z 1999 r. Nr 3, poz.67 z późn. zm.)

## ROZDZIAŁ II DIAGNOZA ŚRODOWISKA I PROBLEMU

Punktem wyjścia do określenia zadań Gminnego Programu Wspierania Rodziny jest analiza danych o osobach i rodzinach objętych wsparciem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie oraz analiza społeczna Gminy Darłowo zawarta w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Darłowo na lata 2021-2027.

Wyszczególnienie	Stan na 31.12.2020 r.
Liczba mieszkańców Gminy Darłowo	7 756
Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej	202
Liczba rodzin korzystających ze świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami do zasiłków rodzinnych	364
Liczba rodzin korzystających z Funduszu Alimentacyjnego	33
Liczba uczniów korzystających z pomocy materialnej	56
Liczba rodzin korzystająca z dodatku mieszkaniowego	5
Liczba dzieci zamieszkujących na terenie Gminy Darłowo w wieku 0-12	1081
Liczba dzieci zamieszkujących na terenie Gminy Darłowo w wieku 13-18	484
Liczba dzieci/młodzieży z terenu Gminy Darłowo przebywających w pieczy zastępczej instytucjonalnej i rodzinnej	11
Liczba dzieci/młodzieży z terenu Gminy Darłowo umieszczonych w pieczy zastępczej w 2020r.	1

Przyczyny i nasilenie trudnych sytuacji życiowych rodzin pokazuje poniższa tabela (stan na 31.XII.2020 r).:

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin ogółem	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	108	239
Sieroctwo	0	0
Bezdomność	16	16
Potrzeba ochrony macierzyństwa	33	158
w tym: wielodzietność	21	12
Bezrobocie	66	178
Niepełnosprawność	86	164
Długotrwała lub ciężka choroba	95	168
Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego ogółem	25	88
w tym: rodziny niepełne	15	47
rodziny wielodzietne	2	11
Przemoc w rodzinie	3	6
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0
Alkoholizm	13	25
Narkomania	1	1
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	3	6
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą	0	0
Zdarzenie losowe	3	6
Sytuacja kryzysowa	1	2
Klęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0

W 2020 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie objął szeroko rozumianym wsparciem 202 rodziny. Najczęstszym powodem korzystania ze świadczeń pomocy społecznej było posiadanie niskich dochodów, długotrwała lub ciężka choroba i niepełnosprawność. Pośród 202 korzystających z pomocy rodzin, wsparcia udzielono w szczególności z powodu ubóstwa, długotrwałej lub ciężkiej choroby i niepełnosprawności.

W rodzinach na terenie Gminy Darłowo pojawiają się trudności zarówno na skutek czynników zewnętrznych takich jak, np. bezrobocie, długotrwała choroba, niepełnosprawność intelektualna, jak również czynników odnoszących się do właściwości osobowościowych członków rodziny takich jak: przemoc czy zaniedbywanie obowiązków. Występujące w rodzinie problemy niejednokrotnie są bardzo złożone i wymagają interdyscyplinarnych rozwiązań, a także koordynacji działań wszystkich instytucji zaangażowanych w proces wspierania rodziny.

Bezrobocie jest głównym czynnikiem sprawczym ubóstwa. Niesie za sobą nie tylko niedostatek, ale także negatywne skutki w zakresie funkcjonowania rodziny. Prowadzi często do zachowań dewiacyjnych w rodzinie, nałogów, marginalizacji, obniżenia poziomu potrzeb bytowych i całokształtu bytowania. W konsekwencji generuje występowanie patologii społecznej oraz nieradzenie sobie w wypełnianiu ról opiekuńczo – wychowawczych i społecznych. W rodzinach takich często występuje alkoholizm, złe warunki socjalno – bytowe, problemy w zakresie opieki nad dziećmi. Złe funkcjonowanie rodziny jest częstym powodem zaniedbywania przez dzieci nauki, nierealizowania obowiązku szkolnego, demoralizacji oraz niskiej samooceny. Brak odpowiedniego specjalistycznego wsparcia dla takich rodzin powoduje potencjalne zagrożenie związane z koniecznością odebrania dzieci ze środowiska naturalnego i umieszczenia ich w pieczy zastępczej.

W Gminie Darłowo przebywa 15 dzieci w pieczy zastępczej – instytucjonalnej i rodzinnej.

Z danych Zespołu Interdyscyplinarnego wynika, że w 2020 r. u 12 rodzin, w których wychowywane są dzieci wszczęto procedurę „Niebieskiej Karty”.

Na terenie Gminy Darłowo funkcjonują 3 szkoły publiczne: Szkoła Podstawowa w Starym Jarosławiu, Szkoła Podstawowa im. Ratowników Morskich w Dąbkach, Szkoła Podstawowa im. Ludzi Morza w Kopnicy, 3 szkoły niepubliczne: Społeczna Szkoła Podstawowa w Słowninie, Społeczna Szkoła Podstawowa w Jeżyczkach, Społeczna Szkoła Podstawowa w Dobiesławiu oraz 6 oddziałów przedszkolnych.

Jak wynika z danych oświatowych we wrześniu 2020 r. do szkół podstawowych uczęszczało 723 dzieci, oddziałów przedszkolnych 87 dzieci. Dodatkowo z wychowania przedszkolnego korzystało 97 dzieci w wieku od 3-5 lat.

Na terenie Gminy Darłowo działają ponadto całorocznie 24 świetlice oraz Placówka Wsparcia Dziennego w Drozdowie.

W Gminie Darłowo od 1 stycznia 2021r. funkcjonuje Gminny Żłobek w Rusku „Dziecięcy Zakątek”.

W 2020r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie finansował dożywianie w stołówkach szkolnych i przedszkolnych dla 112 dzieci z terenu Gminy Darłowo. W ramach wsparcia w placówkach oświatowych zatrudnionych jest 6 pedagogów i 2 psychologów.

### **Analiza SWOT Lokalnego Systemu Wspierania Rodziny i Opieki nad Dzieckiem**

#### **MOCNE STRONY:**

- właściwa komunikacja pomiędzy pracownikami sfery rządowej i pozarządowej,
- aktywna działalność pracowników służb społecznych na rzecz pomocy dzieciom i młodzieży
- realizowanie szkolnych i środowiskowych programów profilaktycznych,
- zabezpieczenie w budżecie potrzebnych środków finansowych na działania profilaktyczne,
- zabezpieczenie w budżecie gminy niezbędnych środków na realizację zadań z zakresu wspierania rodziny,
- otwartość Urzędu Gminy i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Darłowie na współpracę ze środowiskiem lokalnym oraz instytucjami zajmującymi się problematyką dzieci i młodzieży,
- ogólnie dostępna oferta pomocy w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- utworzenie dwóch stanowisk pracy asystenta rodziny,



### **SŁABE STRONY:**

- ograniczony zakres działań zapobiegających dysfunkcjom w rodzinie,
- mała świadomość i gotowość społeczna w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej,
- zbyt mała aktywność w zakresie organizacji grup wsparcia i grup samopomocowych,
- brak ośrodków wsparcia na terenie gminy dla rodzin w kryzysie.

### **SZANSE:**

- pozyskanie kandydatów do pełnienia roli rodziny wspierającej,
- otworzenie placówki wsparcia dziennego,
- możliwość pozyskania środków pozabudżetowych na pomoc rodzinie i dziecku ze środków unijnych,
- możliwość pozyskania do współpracy przy realizacji zadań ustawowych (tj. prowadzenie placówek wsparcia dziennego) organizacji pozarządowych,
- zwiększający się wskaźnik opieki nad dzieckiem na poziomie przedszkolnym.

### **ZAGROŻENIA:**

- zanik więzi i tradycji rodzinnych z powodu współczesnego „pędu życia”,
- zanik pozytywnych wzorców i godnych naśladowania autorytetów,
- wzrost kosztów utrzymania rodzin,
- wzrost patologicznych zachowań wśród dzieci i młodzieży (przemoc, narkomania, alkoholizm, uzależnienia, uzależnienia behawioralne, cyberprzemoc),

**Termin realizacji niżej wymienionych celów przewiduje się w terminach od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia bieżącego roku.**

## **ROZDZIAŁ III CELE PROGRAMU**

<b>CEL STRATEGICZNY</b>
<b>„Tworzenie skutecznego systemu wsparcia i opieki nad rodziną”</b>

<b>CEL OPERACYJNY</b>
<b>1. Skuteczne wspieranie rodzin w prawidłowym wypełnianiu funkcji rodzicielskiej</b>

<b>ZADANIA</b>	<b>REALIZATORZY I PARTNERZY</b>	<b>WSKAŹNIKI EWALUACJI</b>	<b>PRZEWIDYWANE EFEKTY</b>
<b>1.1.</b> Promowanie zdrowego modelu życia i pozytywnych wzorców rodziny	GOPS w Darłowie Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Darłowie	- liczba zorganizowanych wydarzeń promujących dobry model rodziny	Aktywizacja zawodowa osób z małymi dziećmi, możliwość powrotu na rynek pracy. Przyciągnięcie nowych mieszkańców dzięki rozwojowi mieszkalnictwa. Wyjście rodzin z kryzysu. Wzmocnienie wizerunku rodziny. Rozwinięcie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych rodziców. Poprawa funkcjonowania rodziny. Zwiększenie świadomości społecznej w zakresie zadań realizowanych przez asystentów rodziny. Zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego i emocjonalnego dzieciom umieszczonym w pieczy zastępczej
<b>1.2.</b> Wspieranie działań profilaktycznych i wczesnej interwencji w rodzinie	GOPS w Darłowie Zespół Interdyscyplinarny, GKRPA, Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Darłowie,	- liczba rodzin objęta wsparciem	
<b>1.3.</b> Wprowadzenie kursów dla rodzin na terenie Gminy przy współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną	GOPS w Darłowie Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Darłowie, PCPR Sławno	- liczba zorganizowanych kursów dla rodzin	

<p>1.4. Wspieranie rozwoju mieszkalnictwa dla rodzin w kryzysie (np. chronionego, treningowego oraz budowy mieszkań komunalnych i socjalnych)</p>	<p>GOPS w Darłowie Urząd Gminy Darłowo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba podjętych działań wspierających rozwój mieszkalnictwa</li> <li>- liczba mieszkań socjalnych i komunalnych w zasobie gminy</li> <li>- liczba osób oczekujących na mieszkania socjalne i komunalne</li> </ul>	<p>instytucjonalnej i rodzinnej. Zwiększenie dostępu rodzinom wielodzietnym do usług podmiotów uczestniczących w programie poprzez udzielenie ulg i zniżek. Promowanie Karty Dużej Rodziny i Lokalnej Karty Dużej Rodziny.</p>
<p>1.5. Utrzymanie usług wspierających rodzinę w opiece nad dzieckiem do lat 3 w formie publicznego żłobka</p>	<p>publiczne żłobki komórka organizacyjna Urzędu Gminy Darłowo ds. oświaty i spraw społecznych</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba utworzonych miejsc opieki dla dzieci do lat 3</li> <li>- liczba dzieci korzystających z usług żłobka</li> </ul>	
<p>1.6. Upowszechnianie funkcji asystenta rodziny</p>	<p>GOPS w Darłowie</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba zatrudnionych asystentów rodzin</li> <li>- liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny</li> <li>- liczba rodzin, które nabyły umiejętności samodzielnego funkcjonowania i rozwiązywania problemów</li> <li>- liczba rodzin objętych monitoringiem sytuacji dziecka z rodziny dysfunkcyjnej po zakończeniu współpracy z asystentem</li> <li>- liczba rodzin współpracujących z podmiotami realizującymi zadania pieczy zastępczej w celu powrotu dziecka do rodziny zastępczej</li> </ul>	
<p>1.6. Zabezpieczenie środków w budżecie na finansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, placówce opiek. – wych., rodzinnym domu dziecka itp.</p>	<p>GOPS w Darłowie Urząd Gminy Darłowo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba dzieci umieszczonych w pieczy rodzinnej i instytucjonalnej</li> <li>piecza rodzinna</li> <li>piecza instytucjonalna</li> <li>- wysokość poniesionych środków</li> <li>piecza zastępcza</li> <li>piecza instytucjonalna</li> </ul>	
<p>1.8. Zwiększenie dostępności do specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, umożliwiającego korzystanie z różnorodnych form wsparcia przez osoby objęte wsparciem asystenta rodziny</p>	<p>GOPS w Darłowie Jednostki ochrony zdrowia Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Darłowie Organizacje pozarządowe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba osób uczestnicząca w grupach wsparcia i grupach samopomocowych</li> <li>- liczba osób korzystających z konsultacji i poradnictwa specjalistycznego</li> <li>- liczba osób korzystających z usług dla rodzin z dziećmi, w tym</li> </ul>	

		usługach opiekuńczych i specjalistycznych - liczba rodzin korzystających z pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego	
1.9. Podniesienie jakości systemu wsparcia rodziny z dzieckiem niepełnosprawnym	GOPS w Darłowie	- liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny w świetle ustawy „Za życiem”	
1.10. Promowanie funkcji rodziny wspierającej i ustanawianie rodzin wspierających	GOPS w Darłowie Zespół kuratorskiej służby sądowej	- liczba inicjatyw promujących rodzinę wspierającą - liczba rodzin objętych wsparciem rodziny wspierającej - liczba zawartych umów	
1.11 Rozwijanie systemu ulg skierowanych do rodzin wielodzietnych i promocja rodziny wielodzietnej	GOPS w Darłowie	- liczba wydanych Kart Dużej Rodziny - liczba rodzin korzystających z Lokalnej Karty Dużej Rodziny - liczba rodzin, którym przyznano ulgi z tytułu Lokalnej Karty Dużej Rodziny - wysokość środków finansowych wydatkowanych z budżetu Gminy Darłowo na ulgi w ramach Lokalnej Karty Dużej Rodziny	

## CEL OPERACYJNY

### 2. Wsparcie dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym

ZADANIA	REALIZATORZY I PARTNERZY	WSKAŹNIKI EWALUACJI	PRZEWIDYWANE EFEKTY
2.1. Zapewnienie szerszego wsparcia psychologa dla dzieci w szkołach	Placówki oświatowe na terenie Gminy Darłowo	- liczba dzieci korzystających ze wsparcia psychologa w szkole	Zmniejszenie liczby dzieci objętych wsparciem psychologicznym. Zmiana stereotypowego myślenia o dzieciach pochodzących z rodzin ubogich lub potrzebujących wsparcia. Ograniczenie głębokości ubóstwa. Wyrównywanie dochodu rodzin z dziećmi korzystających z pomocy GOPS co najmniej do poziomu minimum egzystencji. Budowanie bezpieczeństwa socjalnego rodzin z terenu Gminy Darłowo.
2.2. Wspieranie programów i inicjatyw mających na celu przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu (np. uzależnienia, zachowania przestępcze) wśród dzieci i młodzieży	GKRPA GOPS Darłowo Komisariat Policji w Darłowie Placówki oświatowe Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Darłowie	- liczba wspartych programów i inicjatyw mających na celu przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu	

2.3. Stworzenie wykazu specjalistów z zakresu pomocy dzieciom i młodzieży	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Darłowie Placówki oświatowe GOPS Darłowo	- liczba dzieci, które skorzystały z poradnictwa psychologiczno-psychiatrycznego	Zapewnienie dzieciom i młodzieży ciepłego posiłku w ciągu dnia.
2.4. Zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej rodzinom potrzebującym	GOPS w Darłowie Komórka organizacyjna Urzędu Gminy Darłowo ds. oświaty, spraw społecznych i świetlic	- liczba i formy udzielonej pomocy w GOPS w Darłowie - liczba rodzin korzystających z pomocy GOPS w Darłowie - liczba wypłaconych świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami - liczba wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego - liczba przyznanych stypendiów naukowych i socjalnych	
2.5. Objęcie dożywianiem dzieci i młodzieży szkolnej	GOPS w Darłowie placówki oświatowe, przedszkola publiczne i niepubliczne, żłobek	- liczba korzystających z posiłków - liczba rodzin korzystających z pomocy materialnej w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023	
2.6. Monitorowanie zachowań o charakterze patologicznym w środowisku szkolnym oraz podejmowanie działań interwencyjnych i zapobiegawczych mających na celu eliminowanie tego rodzaju niepożądanych zachowań wśród uczniów	Komisariat Policji w Darłowie GKRPA GOPS w Darłowie Placówki oświatowe	- liczba interwencji podjętych w szkołach w celu eliminowania niepożądanych zachowań wśród uczniów	
2.7. Działania w kierunku organizacji alternatywnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież	Placówki oświatowe Placówka Wsparcia Dziennego w Drozdowie Komórka organizacyjna Urzędu Gminy Darłowo ds. oświaty, spraw społecznych i świetlic	- liczba działań skierowanych do dzieci i młodzieży dot. alternatywnego spędzania czasu wolnego - liczba dzieci uczęszczających do świetlic wiejskich	
2.8. Dalsze wsparcie funkcjonowania Placówki Wsparcia Dziennego w Drozdowie	Placówka Wsparcia Dziennego w Drozdowie	- liczba dzieci korzystających z zajęć oferowanych przez Placówkę Wsparcia Dziennego w Drozdowie - rodzaje zajęć oferowane przez placówkę wsparcia dziennego	

**CEL OPERACYJNY****3. Prowadzenie zintegrowanej pomocy członkom rodzin, w których występuje problem przemocy w rodzinie oraz przeciwdziałanie występowania tego zjawiska wśród mieszkańców Gminy**

<b>ZADANIA</b>	<b>REALIZATORZY i PARTNERZY</b>	<b>WSKAŹNIKI EWALUACJI</b>	<b>PRZEWIDYWANE EFEKTY</b>
<b>3.1.</b> Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	GOPS w Darłowie	- liczba osób objętych poradnictwem w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	Zmniejszenie przypadków występowania przemocy w rodzinie. Większa świadomość mieszkańców na temat przemocy w rodzinie, możliwości otrzymania odpowiedniego wsparcia ofiarom przemocy. Poprawa zdrowia fizycznego i psychicznego społeczeństwa.
<b>3.2.</b> Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie przemocy	GOPS w Darłowie Komisariat Policji w Darłowie	- liczba interwencji podjętych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	
<b>3.3.</b> Prowadzenie działań profilaktycznych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych dotyczących przeciwdziałania przemocy fizycznej i psychicznej	GOPS w Darłowie Placówki oświatowe Komisariat Policji w Darłowie	- liczba podjętych działań profilaktycznych dot. przeciwdziałania przemocy	
<b>3.4.</b> Realizacja programów i kampanii zwracających uwagę na problem przemocy, brak reakcji społeczeństwa oraz brak zaufania do policji	GOPS w Darłowie GKRPA Placówki Oświatowe Komisariat Policji w Darłowie	- liczba zrealizowanych programów i kampanii zwracających uwagę na problem przemocy, brak reakcji społeczeństwa oraz brak zaufania do policji	

**CEL OPERACYJNY****4. Wspieranie kadr zajmujących się pomocą rodzinie**

<b>4.1.</b> Zatrudnienie wystarczającej liczby pracowników socjalnych zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej	GOPS w Darłowie	- liczba zatrudnionych pracowników socjalnych	Zwiększenie skuteczności pomocy osobom i rodzinom. Wzrost kompetencji osób profesjonalnie zajmujących się pomaganiem. Zmniejszenie zagrożenia wypaleniem zawodowym. Zwiększenie liczby osób korzystających z superwizji.
<b>4.2</b> Wspieranie osób profesjonalnie zajmujących się pomaganiem poprzez umożliwienie udziału w szkoleniach, warsztatach, superwizjach zewnętrznych oraz grupach ewaluacyjnych.	GOPS w Darłowie GKRPA placówki oświatowe	- liczba przeprowadzonych szkoleń, warsztatów, superwizji oraz grup ewaluacyjnych	

## ROZDZIAŁ IV DZIAŁANIA I SPOSÓB ICH REALIZACJI

Do realizacji poszczególnych celów prowadzą działania, których wybór został poprzedzony szczegółową analizą sytuacji rodzin. Podstawowym narzędziem służącym do diagnozy jest rodzinny wywiad środowiskowy. Działania wspierające rodzinę odnoszą pozytywne skutki wówczas, gdy są prawidłowo rozpoznane i mają charakter profilaktyczny i ochronny. Priorytetem wspierania rodziny jest zapewnienie odpowiednich warunków rozwoju dziecka, kształtowanie właściwych wartości i norm w procesie wychowania. Działania profilaktyczne powinny być adresowane do rodzin niewydolnych wychowawczo z różnych przyczyn, dotkniętych zagrożeniami oraz przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej definiuje zakres zadania do realizacji przez gminy:

1. Opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny,
2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji asystentów rodziny,
3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej poprzez:
  - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodzin oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Dla realizacji ww. celów zakłada się następujące działania:

### 1. Praca z rodziną:

Praca z rodziną ukierunkowana jest na wzmocnienie więzi uczuciowych, pomoc w integrowaniu rodziny z otoczeniem, pomoc w odbudowywaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, minimalizowanie czynników negatywnych dla dziecka. Praca na rzecz rodziny odnosi pozytywne skutki wówczas kiedy jest prowadzona poprzez profesjonalnie przygotowaną kadrę w formie poradnictwa specjalistycznego, terapii i mediacji, pomocy prawnej w zakresie prawa rodzinnego. W pracy z rodziną ważna jest koordynacja działań wszystkich instytucji i służb działających na rzecz rodziny. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie realizuje zadania wynikające z ustawy poprzez szeroko rozumianą profilaktykę, budowę lokalnego systemu wsparcia oraz współpracy z instytucjami i organizacjami działającymi w obszarze profilaktyki ukierunkowanej na dziecko i rodzinę.

### 2. Asystent rodziny:

Rodziny przeżywające trudności w pełnieniu ról opiekuńczych i wychowawczych są wspierane przez asystenta rodziny, który pomaga w przezwyciężeniu trudności związanych z opieką i wychowaniem małoletnich dzieci. Jego zadaniem jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej i niedopuszczenia do oddzielenia dzieci od rodziny oraz podjęcie działań zmierzających do zażegnania sytuacji kryzysowej rodziny. Asystent pracuje z całą rodziną, ponieważ ich problemy są ściśle powiązane. Zadaniem jego jest wzbudzenie w podopiecznych wiary w swoje możliwości oraz motywowanie do podejmowania działań do tej pory uznawanych za niemożliwe. Przy wykonywaniu swoich obowiązków asystent współpracuje z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami i osobami specjalizującymi się w dziedzinach na rzecz dziecka i rodziny (pracownicy socjalni, kuratorzy sądowi, pedagodzy szkolni, specjaliści ds. uzależnień, policja, sołtysi, radni, służba zdrowia, pracownicy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej itp.). Jednym z wielu działań podejmowanych w zakresie współpracy z wyżej wymienionymi instytucjami na rzecz rodzin zagrożonych kryzysem są zespoły ds. asysty rodzinnej zwoływane w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku. W okresie realizacji Programu zakłada się objęcie wsparciem do 30 rodzin przy udziale dwóch zatrudnionych asystentów.

Po zakończeniu współpracy z rodziną, asystent monitoruje jej samodzielne funkcjonowanie od 3 do 6 miesięcy. W tym terminie pracownik odwiedza rodzinę w miejscu jej zamieszkania do 2 razy w miesiącu.

### 3. Wsparcie interdyscyplinarne:

W pracy z rodziną ważna jest koordynacja działań różnych instytucji i służb wspierania rodziny. Zatem zakładamy, że praca ta będzie realizowana poprzez powołanie grup interdyscyplinarnych, w skład

których wchodzić będą w szczególności: pracownik socjalny, przedstawiciel policji, pełnomocnik wójta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, pedagog szkolny, pielęgniarka środowiskowa, kurator sądowy. Współpraca ta powinna skutkować trafniejszą diagnozą problemów, ustaleniem spójnego planu pomocy oraz uruchamiać mechanizmy współpracy z właściwymi instytucjami i służbami.

#### **4. Prowadzenie i rozwój różnorodnych form wsparcia rodziny:**

Rodziny wychowujące dzieci w wieku szkolnym, a zwłaszcza rodziny, które mają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, potrzebują pomocy w zakresie organizowania dzieciom czasu wolnego, pokonywania trudności szkolnych, zaburzeń zachowania itp.

W związku z tym Uchwałą Nr IX.74.2019 Rady Gminy Darłowo z dnia 31 maja 2019 r. powołano do funkcjonowania Placówkę Wsparcia Dziennego w Drodzowie, która prowadzona jest w formie opiekuńczej. Zapewnia 15 dzieciom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.

#### **5. Pomoc w formie rodzin wspierających:**

Pełnienie funkcji rodziny wspierającej może być powierzone osobom z bezpośredniego otoczenia rodziny i dziecka. Zadania rodziny wspierającej to m.in. pomoc w opiece nad dzieckiem, prowadzeniu gospodarstwa domowego, wspólnego spędzania czasu wolnego. Pomoc ta będzie wynikać z przyjętego i zaakceptowanego planu pomocy rodzinie, realizowana natomiast na podstawie odrębnie zawartej umowy. W celu podniesienia skuteczności oddziaływania rodzin wspierających, należy zadbać o ich przygotowanie poprzez poradnictwo oraz szkolenia.

W okresie realizacji Programu planuje się działania mające na celu pozyskanie rodzin wspierających poprzez działania promocyjne.

#### **6. Poradnictwo specjalistyczne:**

Praca z rodziną może być prowadzona w formie konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, terapii systemowej rodzin, treningu umiejętności wychowawczych dla rodziców, psychoedukacji, mediacji. Narzędziem wzmocnienia rodziny może być również doradztwo w prowadzeniu gospodarstwa domowego, dbałość o higienę osobistą i otoczenia.

Praca z rodziną powinna opierać się o kontrakt z rodziną. Poradnictwo powinno obejmować sposoby zaspokajania potrzeb dzieci i rozwiązywania problemów wewnątrzrodzinnych. Terapia rodzin powinna być prowadzona z wykorzystaniem najnowszych metod i technik terapeutycznych.

Bardzo istotnym elementem wsparcia jest dostęp dla rodziny do pomocy prawnej, ze szczególnym uwzględnieniem przemocy w rodzinie.

#### **7. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne:**

W ramach działań profilaktycznych powinno uwzględnić się usługi dla rodzin wychowujących dzieci, szczególnie dzieci niepełnosprawne. Usługi stanowiąc będą pomoc rodzicom w zapewnieniu należytej opieki w czasie, gdy nie mogą jej sprawować osobiście lub gdy ich kompetencje rodzicielskie są niedostateczne.

Opracowanie Gminnego Informatora dostarczającego wiedzy w zakresie możliwości oraz miejscach uzyskania wsparcia dla kobiet w ciąży, ich rodzin lub rodzin z dzieckiem u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę, zagrażającą jego życiu, które powstało w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

#### **8. Organizowanie grup wsparcia i grup samopomocowych:**

Bardzo ważnym narzędziem wzmacniającym rodzinę dysfunkcyjną będzie utworzenie grup wsparcia i grup samopomocowych. Ich celem będzie wymiana doświadczeń, zapobieganie izolacji, a także wzmocnienie systemu wsparcia.

#### **9. Pomoc finansowa i rzeczowa dla rodzin:**

Wsparcie i pomoc w ramach tego działania powinno być kierowane dla osób i rodzin, które z różnych przyczyn nie mogą funkcjonować prawidłowo w oparciu o posiadane środki i zasoby. Wsparcie powinno być wielopłaszczyznowe i obejmować zarówno poprawę ich warunków bytowych, socjalnych, a także poradnictwo specjalistyczne, wypoczynek i inne. Priorytetem pomocy jest zapewnienie dzieciom i młodzieży ze środowisk zagrożonych ciepłych posiłków, opieki nad dziećmi do lat 3 oraz opieki przedszkolnej oraz możliwości aktywnego spędzania czasu wolnego.

#### **10. Partycypacja w kosztach umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej:**

W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- a. 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- b. 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- c. 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- a. 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- b. 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- c. 50% w trzecim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

### **ROZDZIAŁ V ADRESACI PROGRAMU**

Program skierowany jest do mieszkańców Gminy Darłowo. Adresatami są dzieci i rodziny z terenów gminy przeżywające trudności w sferze opiekuńczo – wychowawczej. Wszystkie dzieci wymagają ochrony swoich praw i wolności oraz pomocy dla zapewnienia harmonijnego rozwoju i przyszłej samodzielności. Szczególnej uwagi wymagają dzieci i młodzież z rodzin niewydolnych wychowawczo. Niski poziom wykształcenia rodziców, bezradność oraz liczne dysfunkcje stają się przyczyną powstawania znacznych strat rozwojowych wśród dzieci żyjących w takich rodzinach. Niewydolność rodziców z kolei zaburza zaspokajanie podstawowych potrzeb rozwojowych dziecka, prowadzi m. in. do niepowodzeń szkolnych oraz izolacji społecznej. Stworzenie dzieciom z tych rodzin możliwości uczestniczenia w zajęciach placówek opiekuńczo – wychowawczych (ogniska wychowawcze) i kół zainteresowań ma na celu pomoc w odrabianiu lekcji, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz kreowanie prawidłowych wzorców zachowania.

### **ROZDZIAŁ VI REALIZATORZY I PARTNERZY PROGRAMU**

Założenia Programu Wsparcia Rodziny w ramach swoich kompetencji powinny realizować samorządowe jednostki organizacyjne, właściwe organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, w szczególności realizujące zadania na zlecenie Gminy Darłowo oraz osoby specjalizujące się bądź mające kontakt z dzieckiem i rodziną.

Przy realizacji Programu współpracować powinny:

- a. podmioty publiczne:
  - właściwe wydziały i stanowiska Urzędu Gminy,
  - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Darłowie,
  - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - Placówka Wsparcia Dziennego w Drozdowie
  - świetlice wiejskie,
  - Straż Gminna,
  - Zespół Interdyscyplinarny,
  - placówki oświatowe,
  - przedszkola publiczne,
  - Gminny Żłobek w Rusku „Dziecięcy Zakątek”
- b. podmioty niepubliczne:
  - przedszkola i szkoły niepubliczne,
  - organizacje pozarządowe działające w zakresie profilaktyki i ochrony zdrowia,
  - organizacje pozarządowe działające w zakresie pomocy społecznej, edukacji, kluby i organizacje sportowe, kościoły i związki wyznaniowe,



c. samorządowe służby i instytucje o zasięgu powiatowym, i inne:

- Komisariat Policji w Darłowie,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie,
- Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Sławnie Filia w Darłowie,
- Sąd Rejonowy w Koszalinie,
- Zakład Opieki Zdrowotnej.

W realizacji swoich zadań ww. podmioty powinny kierować się dobrem rodziny, a jej wspieranie traktować jako priorytet także wtedy gdy nie stanowi ono ich podstawowych misji.

Program jest zobowiązaniem Gminy i jej jednostek do realizacji przyjętych celów, a także ma za zadanie stymulować do ukierunkowanych działań na rzecz dziecka i rodziny.

## **ROZDZIAŁ VII ZASADY FINANSOWANIA PROGRAMU**

Źródłem finansowania zadań wynikających z Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Darłowo na lata 2022-2024 będą środki finansowe z budżetu Gminy Darłowo, dotacji, środków pozyskanych z innych źródeł, jak również środki własne podmiotów uczestniczących w realizacji zadań Programu.

## **ROZDZIAŁ VIII MONITORING PROGRAMU**

1. Monitoring efektywności prowadzony będzie poprzez sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny, które przedłożone zostaną wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Wójt Gminy składa Radzie Gminy w terminie do dnia 31 marca każdego roku roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z ich realizacją.

## **ROZDZIAŁ IX EWALUACJA PROGRAMU**

Miejscem realizacji Programu jest obszar Gminy Darłowo. Program Wspierania Rodziny jest zgodny ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Darłowo na lata 2021— 2027. Program ma charakter otwarty i będzie podlegał ewaluacji w zależności od potrzeb i możliwości finansowych.



DRUK NR 7/2021XLII

- Projekt -

RADCA PRAWNY  
J. Apic  
Joanna Stypien

Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia .....

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; z 2021 poz. 1038, 1243, 1535)

**Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

Załącznik do Uchwały Nr.....  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia .....

**Program współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r.**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057; z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535),
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Darłowo,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Darłowo, a także komórkę zajmującą się organizacjami pozarządowymi, działającą w strukturze organizacyjnej Urzędu,
- 5) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) Organizacji – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Darłowo,
- 8) programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Darłowo w sprawie Programu współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, podjętą na podstawie art. 5a ustawy,
- 9) stronie Gminy – należy przez to rozumieć adres internetowy [www.gminadarlowo.pl](http://www.gminadarlowo.pl),
- 10) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy.

**§ 2**

1. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2022 roku.
2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.
3. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z uchwałą Rady Gminy Darłowo Nr XXXVI/490/2010 z dnia 26 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. W efekcie przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły żadne wnioski.

## **Rozdział 2**

### **Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu**

#### **§ 3**

Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

#### **§ 4**

Cel, o którym mowa w § 3, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych i innych podmiotów w tworzeniu polityk publicznych poprzez wspieranie rozwoju aktywności w społeczności Gminy i jej zaangażowania w procesie definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych,
- 2) dostosowanie polityki lokalowej do specyfiki i potrzeb organizacji pozarządowych,
- 3) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w określaniu zasad zlecania i realizacji zadań publicznych,
- 4) zwiększenie wykorzystania narzędzi promocji Gminy do promowania projektów organizacji pozarządowych,
- 5) integracja podmiotów realizujących różne inicjatywy w sferze zadań publicznych,
- 6) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych poprzez dostęp do informacji i szkoleń oraz wspieranie powstawania nowych organizacji pozarządowych,
- 7) wspieranie działań prospołecznych, wolontarystycznych i filantropijnych,
- 8) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi i mieszkańcami.

#### **§ 5**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleconych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron - polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 3) partnerstwa - realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania - rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

### **Rozdział 3**

#### **Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji programu**

##### **§ 6**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834) oraz art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.
2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

##### **§ 7**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecenie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:
  - 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - 2) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Do współpracy o charakterze pozafinansowym Gminy z organizacjami pozarządowymi należy:
  - 1) zwiększenie różnorodności form komunikacji przedstawicieli administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi,
  - 2) dostosowanie form konsultacji do potrzeb organizacji pozarządowych,
  - 3) rozwijanie współpracy poprzez utworzenie zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym w szczególności Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
  - 4) wspieranie i rozwijanie współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych,
  - 5) podejmowanie różnych działań wspierających organizacje pozarządowe w realizacji zadań publicznych,
  - 6) współpraca organizacji pozarządowych przy określaniu zasad zlecenia zadań publicznych,
  - 7) wspólne opracowywanie i realizacja projektów partnerskich,
  - 8) wymiana dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej a przedstawicielami organizacji pozarządowych,
  - 9) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskania lokali z gminnych zasobów lokalowych,
  - 10) wykorzystanie gminnych zasobów informacyjnych do zwiększania wiedzy o działalności organizacji pozarządowych,
  - 11) budowanie pozytywnego wizerunku organizacji pozarządowych jako pracodawców,
  - 12) promowanie różnych form ekonomii społecznej oraz idei wolontariatu wśród organizacji pozarządowych,
  - 13) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną,
  - 14) dokonywanie wspólnej oceny współpracy pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi.
  - 15) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,

- 16) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działalności,
- 17) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- 18) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 19) kierowanie w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych do pracy w organizacjach i podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego,
- 20) realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 21) doradztwo prawne w zakresie działalności statutowej.

## **§ 8**

Podmiotami realizującymi postanowienia programu są w szczególności:

- 1) Rada Gminy Darłowo,
- 2) Wójt Gminy Darłowo,
- 3) Pełnomocnik Wójta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 4) organizacje pozarządowe posiadające siedzibę na terenie Gminy lub działające na rzecz mieszkańców Gminy,
- 5) powstałe Rady Działalności Pożytku Publicznego.

## **Rozdział 4**

### **Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

## **§ 9**

1. Określa się obszary priorytetowe współpracy na 2022 r. w sferze pożytku publicznego z zakresu:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - 3) ochrony i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711, 2331, 1655, 1773, 1532),
  - 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
  - 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
  - 7) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
  - 8) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
  - 9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
  - 12) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
  - 13) turystyki i krajoznawstwa,
  - 14) promocji i organizacji wolontariatu,
  - 15) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
  - 16) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

- 17) rewitalizacji,
  - 18) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a ustawy.
2. Kwota na realizację Programu zostanie ustalona w uchwale budżetowej i wyniesie minimum 330.000,00 zł.
  3. Gmina może odstąpić od realizacji niektórych założeń programu z przyczyn obiektywnych, w szczególności zmian w budżecie Gminy.

#### **§ 10**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.
2. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć w Urzędzie wnioski o realizację zadania publicznego.
3. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty Programu.
4. Jeżeli dane zadanie można realizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie niż udzielenie dotacji w drodze otwartego konkursu ofert, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu Urząd może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie małych dotacji.
6. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

### **Rozdział 5**

#### **Zasady zlecenia zadań publicznych w trybie małych dotacji**

#### **§ 11**

1. Zlecenie zadań publicznych o charakterze lokalnym do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie małych dotacji może nastąpić na wniosek zainteresowanej organizacji przy zachowaniu łącznie następujących warunków:
  - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10.000,00 zł;
  - 2) termin realizacji zadania nie może przekraczać 90 dni;
  - 3) łączna kwota środków finansowych przekazywanych przez Gminę tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu innemu podmiotowi, w tym samym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20.000,00 zł;
  - 4) wysokość środków finansowych przekazywanych przez Gminę w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez podmioty programu.
2. Uznając celowość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny podmiot, Wójt zleca realizację zadania, o którym mowa w ust.1, po złożeniu oferty przez organizację pozarządową lub inny podmiot.
3. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty Wójt zamieszcza ofertę na okres 7 dni:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - 2) w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
  - 3) na stronie internetowej Urzędu.
4. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 3, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.
5. Po upływie terminu, w którym mowa w ust. 4, oraz po rozpatrzeniu uwag, Wójt niezwłocznie zawiera umowę o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego. Oferta, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik do umowy.

## **Rozdział 6**

### **Zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert**

#### **§ 12**

1. Wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się w drodze otwartych konkursów ofert.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu, w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w stosownych przepisach wynikających z ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.
4. Ofertę należy przygotować wg zasad określonych regulaminem konkursowym określonym zarządzeniem Wójta.
5. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis w właściwego rejestru.
6. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
  - 1) zakup gruntów,
  - 2) działalność gospodarczą,
  - 3) działalność polityczną,
  - 4) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy,
  - 5) realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana,
  - 6) pokrycie kosztów utrzymania biura, w wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które została przyznana.

#### **§ 13**

1. W konkursie będą rozpatrywane tylko oferty złożone w oznaczonym terminie wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Wójta.
3. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:
  - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny podmiot,
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub inny podmiot będą realizować zadanie publiczne,
  - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub inny podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,



- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub inny podmiot, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych lub innych podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Szczegółowe kryteria i procedura oceny ofert w otwartym konkursie zawarte będą w regulaminie konkursowym określonym zarządzeniem Wójta.

#### **§ 14**

1. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
2. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu wraz z wykazem ofert niespełniających wymogów formalnych jak również ofert, które nie otrzymały dotacji podawane są do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.
3. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
4. Z oferentem, który wygrał konkurs, sporządzana jest pisemna umowa na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego.
5. Umowa jest sporządzana na podstawie wzoru określonego w stosownych przepisach wynikających z ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz ustawy o finansach publicznych.

### **Rozdział 7**

#### **Tryb powoływania komisji konkursowych**

#### **§ 15**

1. Wójt powołuje Komisję Konkursową w celu oceny ofert.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna Komisja Konkursowa.
3. Komisja Konkursowa składa się, z co najmniej 3 osób i powołana jest zarządzeniem Wójta.
4. Tryb pracy komisji określa regulamin konkursowy określony zarządzeniem Wójta.
5. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

### **Rozdział 8**

#### **Podmioty odpowiedzialne za realizację i opracowanie programu**

#### **§ 16**

1. Rada Gminy Darłowo wytycza kierunki polityki społecznej Gminy oraz w uchwale budżetowej określa wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie lub dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe.
2. Wójt realizuje zadania programu w zakresie:
  - 1) określania szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi organizacjami,
  - 2) dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań, w ramach budżetu Gminy,
  - 3) zatwierdzania regulaminu konkursowego oraz ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.
3. Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi realizuje zadania programu w zakresie:

- 1) bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
  - 2) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi innymi podmiotami,
  - 3) przygotowania na dany rok budżetowy projektu programu,
  - 4) koordynowania programu,
  - 5) przygotowania regulaminu konkursowego,
  - 6) przygotowania publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
  - 7) sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach,
  - 8) kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym,
  - 9) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
4. Referat Budżetu i Finansów Urzędu realizuje zadania programu w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

## **Rozdział 9**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 17**

1. Realizacją programu zajmuje się Referat Oświaty, Spraw Społecznych i Świetlic Urzędu.
2. Sprawozdanie z realizacji programu przygotowuje i przedstawia Wójtowi Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy na rok 2022 Wójt przedstawi Radzie Gminy Darłowo do 31 maja 2023 r.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 i 3 zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **§ 18**

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej, jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem wieloletniego monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:
  - 1) liczba otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
  - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
  - 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 6) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
  - 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
  - 8) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
  - 9) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

  
WOJTA GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

## Uzasadnienie

W świetle art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie **Programu współpracy Gminy Darłowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r.**

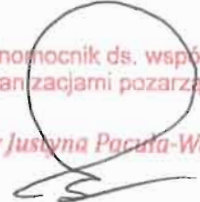
Zadania wskazane w projekcie uchwały mieszczą się w poszczególnych sferach działalności pożytku publicznego, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Precyzyjne określenie wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Roczego Programu zostanie ustalone w uchwale budżetowej Rady Gminy w Darłowie na 2022 rok.

Przyjmując do realizacji Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, Gmina deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umocnienia lokalnych działań, stworzenia warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża chęć realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z podmiotami III sektora.

W związku z powyższym podjęcie wyżej wymienionej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Pełnomocnik ds. współpracy  
z organizacjami pozarządowymi  
*mgr Justyna Pacuła-Woźniak*



DRUK NR 8/2021 XLII



Uchwała Nr .....

Rady Gminy Darłowo

z dnia ... listopada 2021 roku



**w sprawie ustalenia zasad przyznawania sołtysom sołectw Gminy Darłowo diet i zwrotu kosztów podróży służbowej.**

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) Rada Gminy Darłowo uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się zryczałtowaną miesięczną dietę w związku z pełnieniem funkcji sołtysa sołectwa Gminy Darłowo, zwaną dalej „dieta”, w wysokości 400,00 zł.
2. Dieta stanowi rekompensatę poniesionych kosztów związanych z wykonywaniem przez sołtysa zadań wynikających ze statutu sołectwa, udziałem w sesjach Rady Gminy Darłowo, spotkaniach i szkoleniach organizowanych przez Wójta Gminy Darłowo, inicjatyw lokalnych oraz zadań powierzonych przez organy Gminy Darłowo.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może pełnić swoich obowiązków co najmniej przez okres jednego miesiąca, dieta za ten okres nie przysługuje.
4. W przypadku objęcia lub wygaśnięcia mandatu sołtysa w trakcie miesiąca, dieta przysługuje proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu.
5. Należne diety przekazuje się na wskazane przez sołtysa konto lub wypłaca w kasie Urzędu Gminy Darłowo, do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który przysługuje dieta.
6. Dieta ulega zmniejszeniu o 10% za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność sołtysa na sesji Rady Gminy Darłowo.

**§ 2.**

1. Sołtysowi przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej.
2. Podróżą służbową jest wykonywanie przez sołtysa zadania w kraju, poza granicami Gminy Darłowo, mającego związek z pełnioną funkcją.
3. Z tytułu podróży służbowej sołtysowi przysługuje zwrot kosztów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800, z 2002 r. Nr 14, poz. 138, z 2003 r. Nr 33, poz. 280), według stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. u. z 2002 r. Nr 27, poz. 271, z 2004 r. Nr 237, poz. 2376, z 2007 r. Nr 201, poz. 1462, z 2011 r. Nr 61, poz. 308).

**§ 3.**

Traci moc uchwała Nr XXXV.317.2017 Rady Gminy Darłowo z dnia 19 maja 2017 roku w sprawie ustalenia zasad przyznawania sołtysom sołectw Gminy Darłowo diet i zwrotu kosztów podróży służbowej.


**§ 4.**


Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wnioskodawca:

  
WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
Grzegorz Hudo

Uzasadnienie:

Przepis art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) przyznaje radzie gminy kompetencje do ustanowienia zasad, na jakich przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej (sołtysowi) będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

Sołtys, który jest organem wykonawczym w sołectwie, pełni swoją funkcję społecznie. Jednakże z pełnieniem funkcji sołtysa działającego bezpośrednio w terenie związane jest ponoszenie kosztów, których największą część stanowią koszty dojazdu na sesje Rady Gminy, posiedzenia Komisji Rady czy spotkania z Wójtem. Dieta powinna stanowić formę rekompensaty i zwrot wydatków, jakie sołtys ponosi w związku z wykonywaniem czynności w ramach sprawowanej funkcji, które to czynności szczegółowo wymienione są w statucie sołectwa. Mając na uwadze, jak wiele obowiązków spoczywa na osobie pełniącej funkcję sołtysa, proponuje się podwyższenie diety sołtysów do 400,00 zł miesięcznie.

Proponowany projekt uchwały reguluje również kwestię zwrotu poniesionych przez sołtysa kosztów wynikających z delegowania sołtysa w podróż służbową związaną z wykonywaniem mandatu.

  
WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Głazewski

  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
Grzegorz Hejdo

DRUK NR 9/2021 XLII

Druk Nr ...../2021



- Projekt -

Uchwała Nr .....2021  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia 24 listopada 2021 roku



### w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Darłowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, 1834), art. 8 ust. 2 i art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282, z 2021r., poz. 1834) oraz §1 pkt 3 i §6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960)

### Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

#### § 1.

1. Ustala się miesięczne wynagrodzenie Wójta Gminy Darłowo w następującej wysokości:
  - 1) wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 10 250,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100),
  - 2) dodatek funkcyjny w kwocie 3 150,00 zł (słownie: trzy tysiące sto pięćdziesiąt złotych 00/100),
  - 3) dodatek specjalny w wysokości 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.
2. Wójtowi Gminy, zgodnie z właściwymi przepisami przysługują: dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe i dodatkowe wynagrodzenie roczne.

#### § 2.

Traci moc uchwała Nr II.10.2018 Rady Gminy Darłowo z dnia 28 listopada 2018 roku w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Darłowo.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2021 roku

#### WNIOSKODAWCY:

- 1) Wojciech Gnyzow
- 2) Henryk Ignatowski
- 3) Wiesław Masłowski
- 4) Mamecia Dzierżwicka
- 5) Mirosław Górski
- 6) Anna Jutyra

**Uzasadnienie**  
**do projektu uchwały**  
**w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Darłowo**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, 1834) do wyłącznej właściwości rady gminy należy ustalenie wynagrodzenia wójta.

Zasady wynagradzania wójta określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, które uzależnia wysokość kwoty wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego m.in. od liczby mieszkańców gminy. Zgodnie ze wskazanym rozporządzeniem (tabela I Stanowiska wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, starostów i marszałków województw) w gminach do 15 tysięcy mieszkańców, określono wynagrodzenie zasadnicze i dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze maksymalny poziom 10 250,00 zł,
- 2) stawka dodatku funkcyjnego do 3 150,00 zł.

Obligatoryjnym składnikiem wynagrodzenia wójta zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest dodatek za wieloletnią pracę tzw. dodatek stażowy.

Zgodnie z § 6 ww. rozporządzenia wysokość dodatku specjalnego przysługuje w kwocie wynoszącej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego. Art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych stwierdza, że wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta), staroście oraz marszałkowi województwa przysługuje dodatek specjalny. Dodatek specjalny jest obligatoryjnym składnikiem wynagrodzenia wójta.

Wobec powyższego przedkłada się przedmiotowy projekt uchwały pod obrady i wnosi o podjęcie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
*Grzegorz Wejny*

Opracowanie:  
A. Szyrkowska – Borkowska







Druk nr 10/2021 XLII



Uchwała Nr .....

Rady Gminy Darłowo

z dnia ... listopada 2021 roku

**w sprawie wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym Rady Gminy Darłowo.**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 roku w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 ze zm.) Rada Gminy Darłowo uchwała, co następuje:

**§ 1.**

1. W związku z wykonywaniem mandatu radnemu przysługuje zryczałtowana dieta, uzależniona od pełnionej funkcji, w wysokości:
  - 1) Przewodniczącemu Rady Gminy Darłowo – 120 % kwoty bazowej określonej corocznie w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 roku o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1658),
  - 2) Wiceprzewodniczącemu Rady Gminy Darłowo – 105 % kwoty bazowej,
  - 3) Radnym pełniącym funkcję Przewodniczących stałych Komisji Rady Gminy Darłowo – 70% kwoty bazowej,
  - 4) pozostałym Radnym – 60% kwoty bazowej.
2. Za każdą nieobecność radnego na posiedzeniu sesji Rady Gminy Darłowo lub posiedzeniu komisji, której jest członkiem dokonuje się potrącenia w wysokości 10 % z diety należnej za miesiąc, w którym radny był nieobecny, z wyjątkiem nieobecności wynikającej z wykonywania mandatu radnego na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.
3. Diety wypłacane są za dany miesiąc z dołu, w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.

**§ 2.**

1. Niezależnie od diet, o których mowa w § 1 ust. 1, wszystkim radnym delegowanym poza teren gminy, przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych rozporządzeniem ministra właściwego do spraw administracji publicznej.
2. Podstawę do wypłaty kosztów, o których mowa w ust 1, stanowi polecenie wyjazdu służbowego potwierdzone przez Przewodniczącego Rady Gminy.

**§ 3.**

Wydatki z tytułu diet i podróży służbowych realizowane są z budżetu gminy.

**§ 4.**

Traci moc uchwała Nr II.9.2018 Rady Gminy Darłowo z dnia 28 listopada 2018 roku w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym Rady Gminy Darłowo.

**§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wnioskodawca:



WÓJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładzowski

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
Grzegorz...

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 25 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, radnemu przysługują diety na zasadach ustalonych przez radę gminy.

Ustawą z dnia 17 września 2021 roku o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw został zmieniony art. 25 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), który po zmianie stanowi, że wysokość diet przysługujących radnemu nie może przekroczyć w ciągu miesiąca łącznie 2,4-krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 roku o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1658).

Projekt uchwały uwzględnia zapis art. 25 ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, zgodnie z którym ustalenia wysokości diet radnych uwzględnia się funkcje pełnione przez radnego.

Przepis § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy stanowi, że w gminie poniżej 15 tys. mieszkańców radnemu przysługują w ciągu miesiąca diety w wysokości do 50 % maksymalnej wysokości diety.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

WOJT GMINY DARŁOWO  
mgr inż. Radosław Gładowski

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY DARŁOWO  
Grzegorz Napióła