

UCHWAŁA NR LVI.560.2022

RADY GMINY DARŁOWO

z dnia 29 września 2022 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.2022 poz. 559 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 poz. 1762 z późn. zm.) Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała NR XLX.492.2018 Rady Gminy Darłowo z dnia 30 lipca 2018 roku w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo oraz Uchwała Nr XII.129.2019 Rady Gminy Darłowo z dnia 13 września 2019 r. zmieniająca uchwałę nr L.492.2018 w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Darłowo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Darłowo

Grzegorz Hejno

REGULAMIN
WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZONYCH
PRZEZ GMINĘ DARŁOWO

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **szkole** – rozumie się przez to szkołę podstawową prowadzoną przez Gminę Darłowo,
- 2) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) **nauczycielu** bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w szkole podstawowej prowadzonej przez Gminę Darłowo,
- 5) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust.3 i art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 6) **oddziale** – należy przez to rozumieć klasę lub oddział w szkole,
- 7) **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć Gminę Darłowo,
- 8) **Karcie Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r – Karta Nauczyciela
- 9) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy,
- 10) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw .

§ 2. 1. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Darłowo.

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków :
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Rozdział 2

Dodatek za wysługę lat

§ 3. Stawkę oraz zasady nabywania uprawnień do dodatku za wysługę lat określa się zgodnie z przepisami rozporządzenia.

§ 4. 1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, z upływem każdego kolejnego roku pracy.

2. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat, lub nabycie prawa do dodatku za wysługę lat według wyższej stawki, przysługuje:

1) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło w ciągu miesiąca - począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku,

2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca z tym dniem.

Rozdział 3

Dodatek motywacyjny

§ 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6, na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

§ 6. 1. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego nauczycielom uwzględnia się następujące kryteria:

1) udokumentowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów,

2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań ,związanych z procesem dydaktycznym,

3) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom, uzależnieniom,

4) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, praca nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,

5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,

6) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych,

7) opieka nad SU lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

8) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki z uwzględnieniem ich potrzeb , w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami oraz osobami zajmującymi się pomocą socjalną,

9) kierowanie i praca z uczniem uzdolnionym,

10) praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,

11) doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

12) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, a w tym:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych.
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły :
 - a) przestrzeganie dyscypliny pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) prawidłowość prowadzonej polityki kadrowej,
 - d) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - e) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
 - f) efektywne współdziałanie z organem prowadzącym, sprawującym nadzór pedagogiczny oraz społecznymi organami szkoły w zakresie zadań realizowanych przez szkołę.
- 3) efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, a w tym :
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali powiatu, regionu, województwa, kraju oraz wyniki egzaminów zewnętrznych,
 - b) realizowanie poszerzonej oferty edukacyjnej szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacyjnych i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi.

§ 7.1. W ramach środków planowanych w budżetach szkół ustala się odpis na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na 1 etat w wysokości:

- a) 8 % planowanego wynagrodzenia zasadniczego (z wyłączeniem dyrektora i wicedyrektora),
- b) 20 % planowanego wynagrodzenia zasadniczego dyrektora i wicedyrektora.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor w granicach przyznanych szkole środków. Dyrektorowi szkoły, wysokość dodatku motywacyjnego ustala Wójt Gminy Darłowo.

3. Wysokość indywidualnego dodatku nie może być wyższa niż 20% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania nauczyciela.

4. W przypadku nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły, dodatek motywacyjny może być ustalony w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatek motywacyjny dla wicedyrektora szkoły ustala się w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8.1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia i w pierwszym okresie przyznawania dodatku, o ile urlop był dłuższy niż 3 miesiące,
- 2) przebywającym na urlopie bezpłatnym i w pierwszym okresie przyznawania dodatku, o ile urlop był dłuższy niż 1 miesiąc,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- 4) którzy otrzymali karę przewidzianą przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela, przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary.

2. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

3. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole na podstawie art. 22 pkt.1 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat”.

4. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela do pracy w innej szkole, pierwszy dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, z której nastąpiło przeniesienie.

Rozdział 4

Dodatek funkcyjny

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, przyznaje się dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne ustala Wójt Gminy Darłowo.

Tabela dodatków funkcyjnych

Stanowisko kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego (zł)
Dyrektor szkoły	1400 - 2000
Wicedyrektor szkoły	700 - 1000

4. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów, wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- 1) opiekunowi stażu, mentorowi – 5% ,

2) doradcy metodycznemu – 20%.

Wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela

3) wychowawcy klasy oraz nauczycielowi opiekującemu się oddziałem przedszkolnym – 350 zł

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

Rozdział 5

Dodatek za warunki pracy

§ 10. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy:

1) za pracę w warunkach trudnych – 10 % wynagrodzenia zasadniczego ,

2) za pracę w warunkach uciążliwych -20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do realizowanego przez nauczyciela obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczycielowi powierzono wykonywanie obowiązków pracowniczych, z którymi dodatek jest związany, a jeżeli powierzenie obowiązków pracowniczych nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca - dodatek przysługuje od tego dnia.

§ 11. 1. Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor ,dla dyrektora Wójt Gminy Darłowo.

Rozdział 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem ustalonej stawki za warunki pracy (jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych lub w ramach doraźnego zastępstwa.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. W przypadku przydzielenia nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym w ramach jednego etatu godzin o różnym wymiarze pensum (dydaktycznym, wychowawczym, opiekuńczym) należy ustalić pensum łączone – nowy tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczyciela.

Rozdział 7

Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 13.1. Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi 1,0% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1, dzieli się następująco:

- 1) 80% funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół,
- 2) 20% funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 14. 1. Nagrody przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 1, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
- 2) ze środków, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 2, Wójt Gminy Darłowo.

2. Organ prowadzący może zwiększyć fundusz nagród dla nauczycieli z przeznaczeniem na nagrody Wójta Gminy

3. Nagrodę Wójta może otrzymać nauczyciel zatrudniony w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu, posiadający pięcioletni i większy staż wyróżniającej się pracy pedagogicznej oraz jej ocenę dokonaną w ciągu ostatnich 5 lat.

4. Nagrodę Wójta nie może otrzymać nauczyciel lub dyrektor szkoły, a Nagrodę Dyrektora Szkoły nauczyciel, który w ciągu poprzedniego roku szkolnego przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia lub na urlopie bezpłatnym.

5. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród ma charakter uznaniowy i przyznawana jest nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły za szczególne osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej oraz w zarządzaniu szkołą, który:

1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki nauczania, potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania oraz opracowuje i wdraża autorskie programy nauczania,
- c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- d) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- e) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
- f) sprawuje opiekę nad organizacjami działającymi w szkole,
- g) systematycznie podnosi kwalifikacje i umiejętności zawodowe, wzbogaca swój warsztat pracy,
- h) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem z pracy dydaktyczno – wychowawczej z innymi nauczycielami, a w szczególności z nauczycielami podejmującymi pracę w zawodzie,
- i) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, w szczególności z pracy dydaktyczno – wychowawczej.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród uczniów, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,

- c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno – pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania uczniów,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami.

3) w zakresie zarządzania szkołą:

- a) uzyskuje wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły,
- b) prawidłowo realizuje ustalony plan finansowy, pozyskuje środki pozabudżetowe i umiejętnie je wykorzystuje na działalność statutową szkoły,
- c) wykazuje się sprawnością organizacyjną w realizacji zadań szkoły, w tym konstruktywną współpracą z organem prowadzącym, sprawującym nadzór pedagogiczny, społecznymi organami szkoły oraz placówkami doskonalenia nauczycieli,
- d) uzyskuje pozytywne wyniki kontroli zewnętrznych, które nie wykazały istotnych uchybień w zakresie zarządzania szkołą i gospodarowania środkami finansowymi,
- e) podejmuje efektywne działania zmierzające do wzbogacenia bazy dydaktycznej i jej oferty edukacyjnej, troszczy się o mienie szkoły,
- f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
- g) podejmuje działania zmierzające do promowania działalności szkoły.

6. Nauczyciel może otrzymać nagrodę Wójta niezależnie od przyznanej w ciągu roku nagrody Dyrektora Szkoły.

7. Z wnioskiem o nagrodę Wójta może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela lub wicedyrektora: dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, inspektor ds. oświaty Urzędu Gminy Darłowo
 - 2) dla dyrektora szkoły: Kurator Oświaty, inspektor właściwego wydziału Urzędu Gminy,
 - 3) dla nauczyciela, dyrektora lub wicedyrektora szkoły: rada szkoły, rada rodziców, inspektor oświaty Urzędu Gminy Darłowo, właściwe struktury związków zawodowych działających w danej szkole.
8. Nauczyciel, dyrektor lub wicedyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.
9. Wzór wniosku o nagrodę Wójta stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznawania albo stwierdzenia nabycia prawa.

3. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia

4. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli, naliczane są w planach finansowych szkół.

5. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2 nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę wyżej wymienionych świadczeń.

§ 16. 1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy Kodeksu Pracy.

§ 17. 1. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP, Oddziałem Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pracowników Oświaty, Komisją Międzyzakładową Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” oraz z Komisją Oświaty i Kultury Fizycznej Rady Gminy Darłowo.

§ 18. Regulamin obowiązuje od dnia 01 września 2022 r.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

WNIOSEK O NAGRODĘ WÓJTA GMINY DARŁOWO

1. Imię i nazwisko nauczyciela/dyrektora.....
2. Nazwa i adres szkoły.....
3. Stopień awansu zawodowego
4. Zajmowane stanowisko.....
5. Wykształcenie.....
6. Staż pracy.....
7. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje.....
.....
.....
8. Otrzymane nagrody, rok otrzymania:
 - Ministra Edukacji Narodowej
.....
 - Kuratora Oświaty
.....
 - Wójta Gminy Darłowo
.....

- Dyrektora

.....

9. Uzasadnienie wniosku

.....

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

L.p.	Nazwa organu	Treść opinii	Podpis przedstawiciela organu
1.	Rada Pedagogiczna		
2.	Rada Szkoły/Rada Rodziców		
3.	Związki zawodowe działające w szkole:		