

UCHWAŁA NR XV.111.2025

RADY GMINY DARŁOWO

z dnia 20 marca 2025 r.

w sprawie Regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), Rada Gminy Darłowo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Darłowo

Justyna Osses

Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki dostawcy oraz odbiorców usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) dostawca usług – podmiot, który będzie świadczył usługi na zlecenie Gminy Darłowo w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 2) odbiorca usług – każdy, kto korzysta z usług odprowadzania wód opadowych i roztopowych do otwartego lub zamkniętego gminnego systemu kanalizacji deszczowej na podstawie umowy zawartej z dostawcą usług, w tym zarządcy dróg, parkingów i placów;
- 3) wody opadowe i roztopowe – wody będące skutkiem opadów atmosferycznych;
- 4) otwarty lub zamknięty system kanalizacji deszczowej – zespół urządzeń służących do odprowadzania z danego obszaru wód opadowych i roztopowych;
- 5) otwarte systemy kanalizacji deszczowej – to urządzenia takie jak np.: korytka odwadniające, rynsztoki, rynny, systemy odwodnień i profile dróg, chodników oraz innych powierzchni uszczelnionych;
- 6) zamknięte systemy kanalizacji deszczowej – to urządzenia takie jak np.: rurociągi, zamknięte kanały ściekowe wraz ze studzienkami i innymi urządzeniami towarzyszącymi;
- 7) powierzchnia uszczelniona – powierzchnia wyrażona w m², taka jak np.: dachy, tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp.;
- 8) odprowadzanie wód - odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 9) rzut poziomy dachu – powierzchnia dachu wyrażona w m² w rzucie poziomym, z której odprowadzane są wody opadowe i roztopowe do otwartego lub zamkniętego gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 10) przyłącze kanalizacji deszczowej – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacji deszczowej w nieruchomości odbiorcy usług z zamkniętym gminnym systemem kanalizacji deszczowej, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;
- 11) wewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej - otwarty lub zamknięty system kanalizacji deszczowej w granicach nieruchomości odbiorcy usług;

- 12) umowa – umowa cywilnoprawna o korzystanie z usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych do systemów kanalizacji deszczowej Gminy Darłowo;
- 13) regulamin – Regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 14) współczynniki spływu – wielkości stosowane przy określaniu zredukowanej wielkości powierzchni uszczelnionej dla potrzeb obliczenia należności za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do systemów kanalizacji deszczowej;
- 15) łączna powierzchnia spływu - to suma powierzchni dachów w rzucie poziomym wyrażona w m² oraz pozostałych powierzchni wyrażonych w m², takich jak np.: tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp., z której odprowadzane są wody opadowe i roztopowe do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez dostawcę usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych oraz obowiązki odbiorcy usług warunkujące jego utrzymanie.

§ 3. Dostawca usług ma obowiązek:

- 1) zawarcia umowy o odprowadzanie wód z osobą, której nieruchomość została przyłączona do gminnego systemu kanalizacji deszczowej;
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacji deszczowej do odprowadzania wód w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłową eksploatację urządzeń kanalizacji deszczowej, w tym dokonywać jej napraw;
- 4) wydawać warunki techniczne niezbędne do przyłączenia nieruchomości do gminnego systemu kanalizacji deszczowej eksploatowanej przez dostawcę usług, uzgadniać przedłożoną dokumentację techniczną albo wydać do niej opinię, dokonywać odbioru przyłączy służących odprowadzaniu wód;
- 5) przyjąć do gminnego systemu kanalizacji deszczowej wody opadowe i roztopowe od odbiorców usług, na podstawie zawartych z nimi umów, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

Rozdział 3.

Standardy obsługi odbiorców usług oraz postępowanie w przypadku niedotrzymania ciągłości lub parametrów świadczonych usług.

§ 4. 1. Dostawca usług jest zobowiązany do udzielania zainteresowanym wszelkich informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o odprowadzanie wód;
- 2) warunków przyłączenia się do gminnego systemu kanalizacji deszczowej przez nowych odbiorców;
- 3) występujących zakłóceń w odprowadzaniu wód;
- 4) występujących awarii systemu kanalizacji deszczowej;

5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Dostawca usług udziela informacji w zakresie wskazanym w ust. 1 telefonicznie lub za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

3. Na pisemny wniosek o udzielenie informacji dostawca usług udziela informacji w tej samej formie w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania wniosku.

4. Jeżeli dla udzielenia informacji konieczne jest dokonanie dodatkowych ustaleń, dostawca usług informuje o tym fakcie osobę, która wystąpiła z wnioskiem o udzielenie informacji i wskazuje jej ostateczny termin załatwienia sprawy, który nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od dnia złożenia wniosku.

5. O planowanych przerwach w odprowadzaniu wód opadowych i roztopowych dostawca usług powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, najpóźniej na 48 godzin przed planowanym terminem.

§ 5. W siedzibie dostawcy usług winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Darłowo ceny za usługę odprowadzania wód opadowych i roztopowych;
- 2) tekst Regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej.

§ 6. 1. Dostawca usług może zamknąć przyłącze kanalizacji deszczowej jeżeli:

- 1) jakość wprowadzanych wód nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa;
- 2) stwierdzono nielegalne odprowadzanie wód do gminnego systemu kanalizacji deszczowej, to jest odprowadzanie wód bez zawarcia umowy.

2. Dostawca usług zawiadamia odbiorcę usług o zamiarze zamknięcia przyłącza kanalizacji deszczowej na co najmniej 20 dni przed zamknięciem przyłącza.

§ 7. Wznowienie przez dostawcę usług świadczenia usług poprzez otwarcie przyłącza kanalizacji deszczowej, następuje po usunięciu przez odbiorcę usług nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczeniu należnych opłat.

§ 8. 1. Dopuszcza się wstrzymanie odprowadzania wód bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia;
- 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci;
- 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;
- 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu wód przekraczających dopuszczalne warunki;
- 5) na podstawie decyzji właściwego organu.

2. O wstrzymaniu odprowadzania wód, o którym mowa w ust. 1 dostawca usług niezwłocznie informuje odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 4. Reklamacje.

§ 9. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Reklamacja, o której mowa w ust. 1 jest wnoszona w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.

4. Dostawca usług udziela odpowiedzi na reklamację pisemną w terminie 14 dni licząc od daty wpływu reklamacji.

5. Jeżeli załatwienie reklamacji wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej, termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do 30 dni.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

§ 10. 1. Dostawca usług zobowiązany jest do udostępnienia Regulaminu na żądanie odbiorcy usług.

2. Integralną część Regulaminu stanowi załącznik – współczynniki spływu do gminnego systemu kanalizacji deszczowej; wysokość ulgi w przypadku urządzeń do retencjonowania wody; wysokość ulgi w przypadku występowania powierzchni biologicznie czynnej, na podstawie których określa się zredukowaną wielkość powierzchni uszczelnionej dla potrzeb obliczenia należności za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do systemów kanalizacji deszczowej.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

Przewodnicząca Rady Gminy
Darłowo

Justyna Osses

Załącznik do Regulaminu odprowadzania wód opadowych
i roztopowych do gminnego systemu kanalizacji deszczowej
uchwalonego uchwałą Nr XV.111.2025
Rady Gminy Darłowo z dnia 20 marca 2025 r.

Lp.	Rodzaj powierzchni utwardzonej, z której wody opadowe i roztopowe odprowadzane są do systemu kanalizacji deszczowej	Współczynnik spływu [ψ]
1.	Dachy.	1
2.	Powierzchnia uszczelniona jak np.: tarasy, balkony, drogi, place, podjazdy, parkingi, chodniki wykonane w szczególności z betonu, asfaltu itp., a także powierzchnie częściowo przepuszczalne wykonane np.: z kostki brukowej, płyt chodnikowych itp.	0,9
3.	Powierzchnia nieuszczelniona jak np. tłuczniowa, z płyt ażurowych.	0,4

Lp.	Urządzenia do retencjonowania wody	Wysokość ulgi (%)
1.	W przypadku funkcjonowania na danej nieruchomości urządzeń do retencjonowania wody pozwalających na zatrzymanie lub gromadzenie powyżej 10 % odpływu rocznego.	20
2.	W przypadku funkcjonowania na danej nieruchomości urządzeń do retencjonowania wody pozwalających na zatrzymanie lub gromadzenie powyżej 20 % odpływu rocznego.	30
3.	W przypadku funkcjonowania na danej nieruchomości urządzeń do retencjonowania wody pozwalających na zatrzymanie lub gromadzenie powyżej 30 % odpływu rocznego.	40

Lp.	Powierzchnia biologicznie czynna	Wysokość ulgi (%)
1.	W przypadku funkcjonowania na danej nieruchomości powierzchni biologicznie czynnej obejmującej co najmniej 40% powierzchni nieruchomości.	10
2.	W przypadku funkcjonowania na danej nieruchomości powierzchni biologicznie czynnej obejmującej co najmniej 60% powierzchni nieruchomości.	20
3.	W przypadku funkcjonowania na danej nieruchomości powierzchni biologicznie czynnej obejmującej co najmniej 80% powierzchni nieruchomości.	30
4.	Za zlokalizowanie na nieruchomości minimum jednego drzewa, którego obwód pnia mierzony na wysokości 130 cm przekracza 100 cm przypadające na każde 500 m ² powierzchni nieruchomości.	10