

**Uchwał Nr XVIII / 243 / 2004**  
**Rady Gminy Darłowo**  
**z dnia 22 grudnia 2004 roku**

**w sprawie utworzenia i nadania statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Biblioteka Publiczna w Domasławicach”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gmin (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 , z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 , Nr 153 poz. 1271 , Nr 214 poz. 1806 , z 2003 r.

Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 , z 2004r. Nr 102 poz. 1055 , Nr 116 poz. 1203 ), art. 9, art. 11 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 , z2002r. Nr 41 poz. 364 , z 2003r. Nr 96 poz. 874 , Nr 162 poz. 1568 , Nr. 213 poz. 2081, z 2004r. Nr 11 poz.96 ) oraz art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1,2,3 i art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach ( Dz. U. Nr.85, poz.539, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 roku Nr 113,poz.984, z 2004r. Nr. 238 poz. 2390 )

Rada Gminy Darłowo uchwała, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2005r. samorządową instytucją kultury pod nazwą „Biblioteka Publiczna w Domasławicach” i nadaje się jej statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Siedzibą Biblioteki są Domasławice.

§3. Biblioteka prowadzi działalność na terenie Gminy Darłowo.

§ 4. Podstawowym zakresem działania Biblioteki jest gromadzenie , opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych oraz udostępnianie ich mieszkańcom Gminy

§ 5. Podstawowym źródłem finansowania Biblioteki są dotacje .

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Darłowo.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Załącznik do Uchwały Nr XVIII / 243/2004  
Rady Gminy Darłowo  
z dnia 22 grudnia 2004 roku**

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- §1** Gminna Biblioteka Publiczna w Domasławicach, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:
1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach ( Dz. U. Nr 85, poz. 539, z póź zm.)
  2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U z 2001r. Nr 13 , poz. 123 z póź. zm.)
  3. niniejszego statutu.
- §2**
1. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru prowadzonego przez organizatora.
  2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Darłowo.
  3. Siedziba Biblioteki znajduje się w miejscowości Domasławice , a teren działania gmina Darłowo , w województwie zachodniopomorskim .
  4. Biblioteka działa w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
- §3**
1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Darłowo.
  2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Szczecinie.

**ROZDZIAŁ II  
CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

- §4**
1. Biblioteka jest główną publiczną biblioteką gminy.
  2. Celami biblioteki są:
    1. zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców gminy,
    2. rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelników i informacyjnych mieszkańców gminy
    3. upowszechnienie wiedzy i nauki,
    4. rozwój kultury , a szczególnie zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego regionu
    5. dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie gminy,

3. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne na terenie gminy,
- 2) tworzenie i udostępnienie własnych komputerowych baz danych; katalogowych, bibliograficznych,
- 3) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 4) udostępnienie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 5) organizacja form pracy z czytelnikiem, służących popularyzowaniu i upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy,
- 6) współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną i z bibliotekami innych sieci w zakresie zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa gminy
- 7) prowadzenie rocznej sprawozdawczości statystycznej bibliotek publicznych w gminie,
- 8) realizacja innych zadań uzgodnionych z Organizatorem i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Szczecinie.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

- §5** 1. Działalnością Biblioteki kieruje dyrektor, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny  
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Szczecinie oraz stowarzyszeń zawodowych.
- §6** 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej i administracyjnej  
2. Pracowników Biblioteki zatrudnia , awansuje i zwalnia dyrektor Biblioteki.
- §7** Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.
- §8** Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.
- §9** Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.
- §10** Organizację wewnętrzną Biblioteki określa „Regulamin Organizacyjny” nadany przez Dyrektora.

**ROZDZIAŁ IV**  
**GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

- §11** 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.  
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności instytucji zatwierdzonych przez Wójta Gminy.
- § 12** Biblioteka uzyskuje środki finansowe na prowadzenie swojej działalności.
1. z wpływów z prowadzonej działalności,
  2. z dotacji z budżetu Gminy Darłowo,
  3. ze środków otrzymywanych od osób fizycznych, prawnych,
  4. z innych źródeł.

**ROZDZIAŁ V**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- §13** Zmiany statutu są dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY DARŁOWO**  
*Władysław K...*